**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Usługa serwisowania, konserwacji dźwigów osobowych i towarowych dla potrzeb Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach”**

 Opracował: Sprawdził: Zatwierdził:

Włodzimierz Żyła Łukasz Czuła Sebastian

 Petrykowski

……..…………… …………………….. ………………………….

 *St. Inspektor*  *Radca prawny* *Dyrektor PZOZ*

Starachowice 29.05.2014 roku

1. **NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa: Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej

Adres: ul. Radomska 70

 27 – 200 Starachowice

Numer telefonu: Sekretariat 041 273 91 13

 Dział ds. Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

 041 273 91 82

Numer faksu: 041 273 92 29

Adres internetowy: www.szpital.starachowice.pl

Godziny pracy: 730-1500 , Kasa 730-1500

Konto bankowe: 47 1050 1432 1000 0022 1160 7862

NIP: 664 18 73 185

REGON: 291141752

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami) zwanej dalej ustawą.

Podstawą prawną wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego jest art. 10 ust.1 oraz art. 39 – 46 ustawy.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
2. Wykonywanie bieżącej konserwacji, utrzymywanie w stałej sprawności technicznej oraz wykonywanie koniecznych napraw wraz z całodobowym pogotowiem przy dźwigach osobowych i towarowych znajdujących się w budynkach użytkowanych przez Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Starachowicach zgodnie z specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz wzorem umowy załączonym do SIWZ. Zamawiający przewiduje, że średni czas wykonania usługi w okresie trwania umowy to 2190 roboczogodzin
3. Usługa realizowana na warunkach zawartych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia w tym w szczególności opisanych we projekcie/wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 i złożonej ofercie.

3. Zamawiający wymaga, aby usługa konserwacji urządzeń dźwigowych winna być wykonywana zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. *o dozorze technicznym* (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. nr 0, poz. 963 z późn. zm.), przepisów określonych w aktach wykonawczych do ustawy w szczególności Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29.10.2003 r. *w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego* (Dz. U. z 2003 r. nr 193, poz. 1890) i dokumentacją techniczno-ruchową producentów urządzeń.

4. Czynności konserwacyjne wykonywane mogą być jedynie przez osoby posiadające kwalifikacje określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. Nr 89, poz. 828 z późn. zm.).

Kod zgodnie ze Wspólnym Słownikiem CPV

Kod CPV 50531400-0

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Umowa zostaje zawarta na czas realizacji przedmiotu zamówienia, jednak na czas nie dłuższy niż 36 miesięcy od daty podpisania umowy.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**
	* + 1. **Warunki udziału w postępowaniu:**
2. Zgodnie z art. 22 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

 Zamawiający określa szczegółowego warunku w tym zakresie zgodnie z opisem Dz.

 VI pkt 4.ust. 2 SIWZ

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

 Zamawiający określa szczegółowo warunek w tym zakresie:

 wykazanie, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a

 jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali lub wykonują

 co najmniej 2 usługi polegające na konserwacji i naprawach dźwigów osobowych lub towarowych o wartości brutto min. 20 tys. zł każda

c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający określa szczegółowo warunek w tym zakresie zgodnie z opisem Dz.

 VI pkt 7 SIWZ:

 - co najmniej 1 osoba wykonawcy posiada uprawnienia wydane przez Urząd

 Dozoru Technicznego w zakresie konserwacji i naprawy urządzeń dźwigowych;

 - co najmniej 1 osoba wykonawcy posiada świadectwo kwalifikacyjne w zakresie

 eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie

 wyższym niż 1 kV;,

 z zastrzeżeniem, że zgodnie z art. 26 ust 2b ustawyWykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków jednak Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

1. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

 Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie

Z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24.ust 1 i art. 24.ust. 2 ustawy.

1. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni
z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne
i prawne.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek zawartych w art. 89 ustawy.
	* + 1. **Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału
			w postępowaniu.**

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń metodą ***spełnia/nie spełnia.***

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
	* + 1. **Formularz ofertowy** (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wypełnione i podpisane przez Wykonawcę.
			2. **Pełnomocnictwo/umocowanie prawne**, w przypadku gdy ofertę, składane dokumenty
			i oświadczenia podpisuje osoba nie widniejąca w dokumentach rejestrowych.
			3. Na podstawie art. 44 Wykonawca składa wraz z ofertą **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** z art. 22 ust 1 ustawy (wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia); ustawy
			4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** z art. 24 ust. 1, 2 ustawy (wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia);

1. **aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

* + - 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) ust 6. pkt. 2—4 i pkt. 6 niniejszego działu — składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne
i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

 2) ust 4. pkt. 5 niniejszego działu — składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4—8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym ust., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

* + - 1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
			2. ***W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego*,**

Zamawiający żąda od Wykonawców:

- świadectwo kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV;

- uprawnienia wydane przez Urząd Dozoru Technicznego w zakresie konserwacji i naprawy urządzeń dźwigowych

* + - 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku należy załączyć:
1. dla ustanowionego pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. oświadczenia i dokumenty opisane w ust. 2, ust. 4, ust. 5, ust. 6 dla każdego partnera z osobna.
3. pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

W przypadku wyłonienia oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed datą zawarcia umowy Zamawiający zażąda dodatkowo w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współprace tych Wykonawców (przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji niniejszego zamówienia).

* + - 1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
			2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzone za zgodność przez tłumacza przysięgłego.
1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego
z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:**

* + - 1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy, zgodnie z wyborem Zamawiającego, przekazują pisemnie.
			2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, zawiadomień oraz informacji faksem.
			3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Stanowisko: Kierownik ds. Techniczno - Gospodarczych

Imię i nazwisko: Grzegorz Bojara

Telefon: 041 2739820

Termin: poniedziałek - piątek w godzinach 730 - 1500

 2) W sprawach proceduralnych:

Stanowisko: st. Inspektor ds. zamówień publicznych

Imię i nazwisko: Włodzimierz Żyła

Telefon: 041 2739134

Termin: poniedziałek - piątek w godzinach 730 - 1500

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
	* + 1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
			2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
			3. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej (pismem maszynowym, komputerowym, czytelnym ręcznym), w języku polskim, podpisaną przez osobę uprawnioną/upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wzór Formularza ofertowego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Do oferty należy dołączyć wymagane niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokumenty, oświadczenia, załączniki ( Dział VI).
8. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane
własnoręcznie i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzejrzystej, zapieczętowanej kopercie (w sposób gwarantujący zachowanie poufności treści oferty oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert), zaadresowanej na adres Zamawiającego określony w dziale XI pkt. 1 niniejszej specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, opatrzonej nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w sposób następujący:

**Oferta na:**

„**„Usługa serwisowania, konserwacji dźwigów osobowych i towarowych dla potrzeb Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach.”**

**Sprawa nr P/29/05/2014/D**

oraz

**„nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.**

1. Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
4. **Miejsce oraz termin składania ofert**

Miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego tj.

 **Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej**

 **ul. Radomska 70**

 **27 – 200 Starachowice**

 **Pokój nr 245 (Kancelaria)**

 Termin: do dnia **16.0.06.2014 r**oku do godziny **12:00**

 Zgodnie z art. 84 ustawy:

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Warunkiem jest pisemne powiadomienie Zamawiającego o zmianie lub wycofaniu oferty otrzymane przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie musi być opisane w sposób opisany w Dziale X dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA:, „WYCOFANIE”
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. **Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

Miejsce otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego tj.

 **Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej**

 **ul. Radomska 70**

 **27 – 200 Starachowice**

 **Pokój nr 202**

 Termin: w dniu **16.06.2014 roku** o godzinie **12:15**

 Zgodnie z art. 86 ustawy:

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w ust. 3 i 4, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
6. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

W „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 1 należy obliczyć w sposób następujący:

cena netto (zł) x stawka podatku VAT(%) = wartość podatku VAT (zł),

cena netto (zł) + wartość VAT (zł) = cena brutto (zł).

Ceny całkowite (netto i brutto) należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Podana cena winna zawierać wszystkie składowe związane z **usługą serwisowania, konserwacji dźwigów osobowych i towarowych.**

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena może być tylko jedna

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Zamawiający odrzuci oferty spełniające przesłanki art. 89 ustawy i zgodnie z art. 91 ustawywybierze ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonym
w niniejszym dziale.

* + - 1. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:**
1. Kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu jest cena – 100 %

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP** | **Nazwa kryterium** | **Waga** |
| 1 | **cena** | **100%** |

1. W kryterium oceny ofert Zamawiający ocenia:

Wartość punktową ceny.

* + - 1. **Sposób oceny ofert:**
1. W niniejszym postępowaniu stosowanie matematycznych obliczeń stanowi podstawową zasadę oceny ofert.
2. Ocena ofert będzie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

 **WP = Wn/Wb x Waga x 100**

**Słowniczek :**

 WP - liczba otrzymanych punktów

 Wn – minimalna wartość brutto spośród ofert ocenianych nie odrzuconych

 Wb – oferowana wartość brutto oferty ocenianej/badanej

Waga – znaczenie kryterium =100 %

100 – stały wskaźnik

1. Wynik:

Ocena końcowa oferty to liczba punktów uzyskanych za kryterium wymienione
w Dziale XIII niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Maksymalna liczba punktów jaką po uwzględnieniu kryterium może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. od każdego członka komisji Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone kryterium. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
	* + 1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne
i prawne;

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa
w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, na stronie internetowej (adres: dział I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie:

1) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane pisemnie,

2) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli:

1. w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
2. lub w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Projekt Umowy)

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHR ONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTEPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia regulują zapisy Działu VI „Środki ochrony prawnej” art. 179 – art. 198 ustawy.

Zgodnie z art. 179 ustawy

1. Środki ochrony prawnej określone ustawą przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, którą prowadzi i ogłasza na stronie Urzędu Zamówień Publicznych Prezes tego urzędu.

Zgodnie z art. 180 ustawy

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

zgodnie z art. 181. ustawy

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie.

2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. ustawy.

Zgodnie z art. 182. ust. 1. ustawy odwołanie w niniejszym postępowaniu wnosi się:

1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy tj. faksem,
2. w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób tj. pisemnie.

Zgodnie z art. 182. ust. 2. ustawy odwołanie w niniejszym postępowaniu wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

 Zgodnie z art. 182. ust. 3. ustawy odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Zgodnie z art. 182. ust. 4. ustawy jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż:

* + - 1. w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
			2. W terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
			3. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
			4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

 Zgodnie z art. 185. ust.1. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym
 w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia
o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

Zgodnie z art. 185. ust 2. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Zgodnie z art. 187. ust. 1. odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

1) nie zawiera braków formalnych;

2) uiszczono wpis.

Zgodnie z art. 198a ust 1 ustawyna orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

1. **POSTANOWIENIA DODATKOWE**
	* + 1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

* + - 1. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

* + - 1. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.

* + - 1. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

* + - 1. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej: przetargi@szpitalstarachowice.pl

* + - 1. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje między Zamawiającym a Wykonawcą rozliczenia
w walutach obcych.

* + - 1. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

* + - 1. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

* + - 1. Informacja dotycząca powierzenia podwykonawcom części lub całości zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom na zasadach opisanych w art. 26 ust 2b ustawy

* + - 1. **Pozostałe informacje**

Udostępnienie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawcom:

1. **nieodpłatnie – na stronie internetowej Zamawiającego** podanej w dziale I niniejszej specyfikacji,
2. **odpłatnie na pisemny wniosek Wykonawcy - w siedzibie Zamawiającego pokój 218 w godzinach pracy określonych w Dziale I niniejszej specyfikacji** lub **drogą pocztową** (Wykonawca powinien podać swój numer NIP oraz złożyć upoważnienie do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy). Opłata za niniejszą Specyfikację pokrywa jedynie koszt jej druku oraz przekazania i ustalona została **na kwotę 20,00zł + VAT**.Opłaty należy dokonaćw **kasie Zamawiającego** w godz. 730-15 00 lub **na rachunek bankowy** nr: **30 1130 1192 0027 6009 0820 0004**

Zasady udostępniania dokumentów niniejszego postępowania:

1. Zgodnie z art. 96 ustawy protokół wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
4. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w siedzibie
i w godzinach pracy Zamawiającego określonych w dziale I niniejszej specyfikacji, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
5. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca.
6. Zamawiający wyliczył koszt skopiowania protokołu lub załączników w kwocie 0,76 zł za 1 stronę.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U z 2007, Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami ), akty wykonawcze do ustawy oraz ustawa kodeks cywilny.

1. **ZAŁĄCZNIKI**

Załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – wzór Formularza ofertowego
2. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust 1 ustawy
3. Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1, ust. 2 ustawy
4. Załącznik nr 4 - wzór umowy
5. Załącznik nr 5 Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

ZAŁĄCZNIK nr 1

pieczęć firmowa Wykonawcy dnia

OFERTA

Nawiązując do postępowania o zamówienie publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Usługa serwisowania, konserwacji dźwigów osobowych i towarowych dla potrzeb Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach”

* + - 1. Koszty roboczogodzin - serwisowania, konserwacji dźwigów osobowych i towarowych w budynkach Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

- stawka roboczogodziny bezpośredniej - …………….. zł

- wskaźnik kosztów pośrednich - …………….. %

- zysk - ………………%

Razem koszty r-g z narzutami ……………… x 2190 r-g = ………………….. zł netto

+ ………..% podatek VAT\* ……………………zł

cena brutto……………………. zł (cena podlegająca ocenie)

(słownie: .........................................................................................................................zł)

1. Naprawy dźwigów(materiały):

- cena netto ........................... zł

+ ………..% podatek VAT\* ……………………zł

cena brutto……………………. zł

(słownie: ..............................................................................................................................zł)

Oferujemy wykonanie wyżej wymienionego przedmiotu zamówienia

Cena oferty netto:

 . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . PLN

podatek VAT = . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . PLN

Cena oferty brutto = . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . PLN

słownie . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . PLN

cena brutto z pkt. 1 + cena brutto z pkt. 2

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniach, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.Terminy:

* + - 1. Wykonania zamówienia publicznego w okresie (36 miesięcy): ………………………………
			2. płatności do (min do 30 dni)…………………dni

Reklamacje i rękojmie:

- załatwiane będą przez Wykonawcę w terminie:………….......... dni robocze od daty ich zgłoszenia

- sposób zgłaszania problemów przez Zamawiającego w przypadku reklamacji: .......... .......... .................... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ....................

Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1.Imię i nazwisko:........... .......... .......... .......... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... .......... zakres odpowiedzialności:…………………………………………………………….…......

2. Imię i nazwisko:........... .......... .......... .......... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... .......... zakres odpowiedzialności: …………………………………………………………………….

Osoba / osoby podpisująca/e Umowę:

Imię, Nazwisko – zajmowane stanowisko …………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Imię i nazwisko....................................................................................................Stanowisko ...........................................................................................................Telefon...................................................Fax. ........................................................

Zakres\*:- do reprezentowania w postępowaniu - do reprezentowania w postępowaniu
 i zawarcia umowy - do zawarcia umowy.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że postanowienia umowy / projekt umowy stanowiący Załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy Zamawiającym na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym określonym wzorze umowy i złożonej oferty.
5. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy następujące dokumenty
 i oświadczenia: .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .................... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... Zastrzegamy, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:…………………………………………………………… ………….

……………………………………………………………………………………………….

1. Inne informacje Wykonawcy: …………………………………………………………….…

………………………………………………………………………………………………...…

 ...................................

 *(data i czytelny podpis Wykonawcy)*

\*niepotrzebne należy skreślić

Załącznik nr 2 do SIWZ

*Wzory oświadczeń*

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

 w trybie „przetargu nieograniczonego”

 / ogłoszenie . nr …………. z dnia ….........2014r. /

 na „Usługa serwisowania, konserwacji dźwigów osobowych i towarowych dla potrzeb

 Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach

W imieniu ……………………………… z siedzibą w …………… przy ul. ……………………………….. zwana/y dalej „Wykonawcą”, oświadczam, że zgodnie
z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z dnia 9.08.2013 z późn. zmianami) dotyczące:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiada wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

 …………………………………… ……………………………………

 *(miejscowość i data) (podpisy osób uprawnionych)*

Załącznik nr 3 do SIWZ

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

 w trybie „przetargu nieograniczonego”

 / ogłoszenie . nr …………. z dnia ….........2014r. /

 na „Usługa serwisowania, konserwacji dźwigów osobowych i towarowych dla potrzeb

 Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach”

W imieniu …………………….. z siedzibą w ………………… przy ul. ……………………. zwana/y dalej „Wykonawcą”, oświadczam, że brakuje podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z dnia 9.08.2013r. z późn. zmianami.)

…………………………………… ……………………………………

 *(miejscowość i data) (podpisy osób uprawnionych)*

Załącznik nr 4 do SIWZ

wzór

UMOWA Nr P/29/05/2014/D

Zawarta w dniu …...2014r. w Starachowicach pomiędzy:

Powiatowym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Starachowicach z siedzibą

27-200 Starachowice ul. Radomska 70, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000001257, nr Regon: 291141752, NIP: 664-18-73-185, reprezentowanym przez:

 Dyrektora Zakładu – Sebastiana Petrykowskiego

Główny Księgowy - Magdalenę Moskal

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

.............................................................................................................................., z siedzibą w................., ul..............., wpisana do Rejestru przedsiębiorców

prowadzona przez Sąd Rejonowy dla............................., XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:....................., nr NIP: …………………………..,

reprezentowanym przez:

......................................... lub

/..................................................................................

Zamieszkałą …………………………………………..……………..prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej pod nr ……………. prowadzoną przez ………………………………………………………………………………………………

NIP …………………………….; REGON ………………………………….

.........................................

Zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty dostawcy w przetargu nieograniczonym o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 uPzp – sprawa numer P/29/05/2014/D „Usługa serwisowania, konserwacji dźwigów osobowych i towarowych dla potrzeb Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach”

Umowa została zawarta na czas realizacji przedmiotu zamówienia o wartości wymienionej w § 8 pkt 1 niniejszej umowy jednak na czas nie dłuższy niż 36 miesięcy tj. do dnia……………..

Z dniem …… (dzień następujący po dniu obowiązywania umowy) przestaje wiązać strony umowy zobowiązanie w zakresie niezrealizowanych usług wynikających z przedmiotu umowy.

 *Przedmiot umowy*

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: usługi bieżącej konserwacji, utrzymywanie w stałej sprawności technicznej oraz wykonywanie koniecznych napraw wraz z całodobowym pogotowiem w dźwigach osobowych i towarowych znajdujących się w budynkach Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach na warunkach określonych w niniejszej umowie.

2. Wykaz urządzeń objętych niniejszą umową, określa załącznik nr 1 do umowy.

3. Zakres prac objętych przedmiotem umowy, określaja specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

*Wymagania ogólne*

1. Konserwację urządzeń dźwigowych należy przeprowadzać zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. *o dozorze technicznym* (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. nr 0, poz. 963 z późn. zm.), przepisów określonych w aktach wykonawczych do ustawy w szczególności Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29.10.2003 r. *w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego* (Dz. U. z 2003 r. nr 193, poz. 1890) i dokumentacją techniczno-ruchową producentów urządzeń.
2. Czynności konserwacyjne wykonywane mogą być jedynie przez osoby posiadające kwalifikacje określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. Nr 89, poz. 828 z późn. zm.).
3. Czynności konserwacyjne oraz wszelkie naprawy urządzeń należy przeprowadzać zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową i zaleceniami producentów urządzeń.

*Prace naprawcze, konserwacyjne i usuwanie awarii*

§ 3

1. Konserwacja urządzeń odbywać się będzie w oparciu o wpisy do Dziennika Konserwacji, zgodnie
z przepisami i zaleceniami Urzędu Dozoru Technicznego, zawartymi w decyzji zezwalającej na eksploatację dźwigu. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać instrukcji konserwacji dźwigu, dokumentacji techniczno-ruchowej i usuwać na bieżąco usterki i inne nieprawidłowości
w działaniu dźwigu.
2. W zakres stałej konserwacji wchodzi usuwanie na bieżąco usterek i innych nieprawidłowości
w działaniu urządzenia, wymiana na bieżąco uszkodzonych (przepalonych) źródeł światła oraz nie rzadziej niż co 30 dni poddawać urządzenie pracom konserwacyjnym polegającym na sprawdzaniu urządzeń dźwigowych pod kątem bezpieczeństwa ich użytkowania i raz w roku poddać urządzenia dźwigowe konserwacji głównej, której celem jest gruntowna obsługa techniczna poszczególnych podzespołów i elementów dźwigu, zapewniająca pełną sprawność techniczną urządzenia.
3. Całodobowy techniczny serwis dźwigowy polegający na uruchamianiu doraźnym nieczynnych dźwigów i uwalnianiu osób uwięzionych w kabinie dźwigu.
4. Czas reakcji serwisu w przypadku uwięzienia osób w kabinie tj. przystąpienia do ich uwolnienia i naprawy dźwigu będzie wynosił do 15 min od momentu telefonicznego powiadomienia. Wykonawcy. W pozostałych przypadkach czas reakcji serwisu będzie wynosił 2 godziny.
5. Informacje o numerach telefonu pogotowia dźwigowego Wykonawca wywiesi we wszystkich kabinach dźwigów objętych konserwacją.
6. Zasady bieżącej konserwacji określa złącznik nr 2
7. Jeżeli w trakcie wykonywania czynności konserwacyjnych Wykonawca stwierdzi wadliwe działanie lub awarię urządzeń, zobowiązany jest w ciągu 8 godzin powiadomić o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie powinno zawierać rodzaj i przyczynę awarii oraz propozycję jej usunięcia z podaniem zakresu i szacunkowych kosztów.
8. Służby techniczne Zamawiającego po otrzymaniu powiadomienia, o którym mowa w ust. 7 zobowiązane są zweryfikować otrzymaną informację i po potwierdzeniu zaistnienia zdarzenia, niezwłocznie wystawić Wykonawcy zlecenie na naprawę urządzenia.
9. Zlecenia na wykonanie prac, o których mowa w ust. 8, wystawiane są na podstawie zweryfikowanych przez i zatwierdzonych przez Kierownika ds. techniczno-gospodarczych przedłożonych przez Wykonawcę kosztorysów ofertowych.
10. Zlecenia, o których mowa w ust. 9, w imieniu Zamawiającego zatwierdza Dyrektor Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach
11. Zamawiający może we własnym zakresie dokonywać zakupu części i materiałów nie wymienionych w załączniku nr 3 po przedstawieniu ich przez Wykonawcę.
12. Do usuwania powstałych usterek na podstawie zgłoszenia telefonicznego na numer Wykonawcy ………………… lub ………. ,lub po automatycznym powiadomieniu przez system alarmowy dźwigu, należy przystąpić w terminie nie dłuższym niż 2 godziny od chwili ich zgłoszenia. Usuwanie awarii należy prowadzić w sposób ciągły, a termin usuwania awarii nie może przekroczyć 8 godzin. Termin ten może zostać przedłużony jedynie w przypadku udokumentowania przez Wykonawcę, że jego dotrzymanie jest niemożliwe z przyczyn od niego niezależnych.
13. W zakres całodobowego technicznego pogotowia dźwigowego wchodzi uruchamianie nieczynnych dźwigów i uwalnianie osób uwięzionych w kabinie dźwigowej, z tym, że w godzinach 20:00-7:30 podejmowanie interwencji tylko w przypadku uwięzienia pasażerów w dźwigu. Przystąpienie do uwolnienia uwięzionych osób nie może przekroczyć 15 minut od chwili telefonicznego zgłoszenia na numer Wykonawcy.
14. Wyłączenie i przestoje dźwigów, mogą być spowodowane wyłącznie koniecznością wykonania czynności naprawczych lub czasu oczekiwania na zakup części.
15. Za każdy dzień przestoju uznaje się przerwę w ruchu nie mniejszą niż 8 godzin, licząc od momentu zgłoszenia przestoju.
16. W przypadku przestoju dźwigu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do potrącenia bonifikaty za każdy dzień przestoju dźwigu w wysokości 1/30 wartości brutto opłaty miesięcznej za konserwację danego dźwigu.
17. Ilość dni przestoju oraz wysokość bonifikaty należy odnotować w kontrolce pracy dźwigu.

*Zobowiązania Zamawiającego*

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

a) Zapewnienia wykonawcy dostępu do budynków i miejsc, w sposób umożliwiający prawidłowe i

 bezpieczne prowadzenie prac będących przedmiotem umowy.

b) Udzielania Wykonawcy informacji koniecznych do prawidłowego wykonania prac objętych

 niniejszą umową.

c) Nadzoru nad wykonywaniem przez Wykonawcę prac objętych niniejszą umową oraz ich

 odbioru przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.

2. Pracownicy, o których mowa w ust. 1, lit. c upoważnieni są do wydawania wiążących Wykonawcę poleceń co do rodzaju, ilości i jakości prac objętych niniejszą umową.

*Zobowiązania Wykonawcy*

§ 5

1. Wykonawca będzie prowadził konserwację dźwigów zgodnie z obowiązującymi przepisami i dokumentacją techniczno- ruchową

2. Wykonawca zapewni całodobowe działanie systemów komunikacji głosowej.

3. Prace konserwacyjne, o których mowa w § 3, ust. 1, Wykonawca wykonuje bez zleceń od

 Zamawiającego, w terminach określonych w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

4. Prace wykonywane na odrębne zlecenia, o których mowa w § 3, ust. 8 Wykonawca wykona w

 terminach w nich określonych.

5. Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest stosować narzędzia i materiały dopuszczone do stosowania w budownictwie, posiadać wymagane prawem atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności, dysponować narzędziami i transportem niezbędnymi do realizacji przedmiotu umowy, a wykonanie powierzyć pracownikom, posiadającym stosowne uprawnienia do wykonywania tego rodzaju prac.

6. Obowiązkiem Wykonawcy jest:

a) uczestniczenie w komisjach i badaniach okresowych wyznaczonych przez Zamawiającego lub Urząd Dozoru Technicznego na każde żądanie we wskazanych terminach.

b) umieszczenie w widocznym miejscu w kabinie dźwigu numeru telefonu, czynnego całodobowo, pod który należy zgłaszać awarie.

c) zapewnienie właściwej jakości robót,

d) prowadzenie robót w sposób niepowodujący utrudnień w korzystaniu z budynków przez użytkowników

e) realizowanie przedmiotu umowy wskazanego w § 1 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i należytą starannością i przepisami prawa budowlanego,

f) sporządzanie kosztorysów powykonawczych w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym.

g) każdorazowe zabezpieczenie terenu robót podczas realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami BHP,

h) zabezpieczenie we własnym zakresie odpowiednich warunków socjalnych dla pracowników zatrudnionych przy wykonaniu przedmiotu umowy,

i) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania robót,

j) uporządkowanie terenu robót i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót w zleceniu,

k) wykonanie Przedmiotu Umowy z wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy *Prawo budowlane* (tekst jednolity - Dz.U. z 2010 r. Nr 243 poz.1623) i przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. *o wyrobach budowlanych* (Dz.U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.) oraz zgodnie z wymogami zawartymi w STWiOR,

l) przedstawienie Zamawiającemu niezbędnych atestów, świadectw i innych dokumentów stwierdzających jakość wykorzystanych materiałów,

m) posiadanie ważnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres obowiązywania Umowy w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,

n) ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe podczas wykonywania robót, jak również za roszczenia cywilnoprawne osób trzecich spowodowane działalnością Wykonawcy w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy,

o) zapewnienie nadzoru przez osoby posiadające wymagane prawem uprawnienia,

q) utylizacja, wywózka na bieżąco materiałów rozbiórkowych i odpadów, zgodnie z przebiegiem robót,

7. W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest wskazać osobę do kontaktów i podać jej numer telefonu.

8. Wykonawca każdorazowo po zakończeniu dyżuru, pełnionego po godzinach pracy Zamawiającego, zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wszystkich zgłoszonych w czasie dyżuru awariach i sposobie ich zabezpieczenia.

9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy na każde żądanie Zamawiającego bezzwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.

10. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia za dany miesiąc rozliczeniowy faktury, za wykonanie prac objętych niniejszą umową

11. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy

 dotyczące ochrony środowiska naturalnego. Ponadto w okresie trwania prac Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymania terenu prac w należytej czystości.

1. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów ochrony przeciwpożarowej. Materiały łatwopalne lub żrące będą składowane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.
2. Podczas realizacji prac wykonawca będzie przestrzegać zasad dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające oraz sprzęt, odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób biorących udział przy pracach na poziomie co najmniej określonym w obowiązujących przepisach. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej. Wszyscy pracownicy Wykonawcy powinni być przeszkoleni pod względem BHP i p.poż oraz posiadać okresowe badania lekarskie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwe realizowanie i zabezpieczenie prac od ich rozpoczęcia do zakończenia.

15.Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organy administracji państwowej, które w jakikolwiek sposób są związane z pracami konserwacyjnymi i naprawczymi urządzeń dźwigowych i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas ich prowadzenia.

Nadzór

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego obowiązki nadzór nad robotami wykonywać będzie osoba

 każdorazowo wskazana przez Kierownika w zleceniu. W przypadku zmiany osoby nadzorującej

 roboty ze strony Zamawiającego Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem.

2. Ze strony Wykonawcy nadzór nad robotami wykonywać będzie …………………………………..

3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 nie stanowi zmiany umowy.

Odbiory wykonania robót

§ 7

1. Zlecone prace podlegają każdorazowo odrębnemu odbiorowi prawidłowości ich wykonania w formie potwierdzenia na druku protokołu odbioru przez osobę nadzorującą, o którym mowa § 6, ust. 1.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu robót nadających się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia.
3. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu robót nie nadających się do usunięcia, Zamawiający:
4. obniży należne wynagrodzenie z tytułu obniżonych walorów technicznych, jakościowych,

funkcjonalnych lub estetycznych,

lub

*2)* odmówi przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie w wymogami technicznymi lub wpisem w zleceniu-powstałe z tego powodu koszty zastępczego wykonania ponosi w pełni Wykonawca, niezależnie od kar umownych.

Wynagrodzenie

§ 8

1. Maksymalna kwota wynikająca z realizacji umowy nie może przekroczyć kwoty ……… zł brutto (słownie: ………………………….),

2. Za naprawy wykonywane na zlecenia, o których mowa w § 3 ust. 8 obowiązują następujące stałe składniki stawki kalkulacyjnej:

- stawka roboczogodziny bezpośredniej - ……..zł/rg

- wskaźnik kosztów pośrednich - ………%

- zysk - ……%

3. Materiały użyte do napraw nieujęte w ofercie, zostaną rozliczone wraz z kosztami zakupu, na poziomie nieprzekraczającym średnich cen, dla okresu wykonywania napraw. Materiały rozliczane będą według faktur zakupu, po uprzednim pisemnym uzgodnieniu z osobą nadzorująca ze strony Zamawiającego na podstawie kserokopii faktur zakupu.

4. Rozliczenie czasu pracy sprzętu mechanicznego niewystępującego w załączniku nr 3 do umowy , dokonane będzie na poziomie nieprzekraczającym średnich cen, rozliczany będzie według faktur zakupu, po uprzednim pisemnym uzgodnieniu z osobą nadzorująca ze strony Zamawiającego .

*Wynagrodzenie - Zasady rozliczeń*

§ 9

1. Strony umowy ustalają, że miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy obejmuje:

1) wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu prac konserwacyjnych wykonywanych w danym miesiącu wg zakresu określonego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy,

2) materiały wg załącznika nr 3 do niniejszej umowy

3) Wynagrodzenie z tytułu napraw wykraczających poza zakres określony w załączniku nr 2 obliczone będzie na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez Zamawiającego protokołów odbioru robót, sporządzonych na podstawie zweryfikowanych i zatwierdzonych kosztorysów powykonawczych po stawkach określonych w § 8 ust. 2.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, pkt. 1 płatne będzie przez Zamawiającego, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy– w terminie 30 dni od daty ich doręczenia do kancelarii Zamawiającego.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.2, płatne będzie przez Zamawiającego, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT za realizację zleceń w obrębie poszczególnych obiektów wraz z oryginałami kosztorysów powykonawczych oraz kopią ostatecznego odbioru robót –, w terminie 30 dni od daty ich doręczenia do kancelarii Zamawiającego.

4. Opóźnienie w dokonaniu zapłaty należnego wynagrodzenia, upoważnia Wykonawcę do naliczenia ustawowych odsetek z tytułu opóźnienia.

Gwarancja i rękojmia

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy ze względu na jego cel określony w umowie.

2. Wykonawca udziela na wykonane naprawy gwarancji i rękojmi na okres 12 miesięcy liczonych od dnia następnego od daty potwierdzenia wykonania poszczególnych robót.

3. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia.

4. Istnienie wady zostanie stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego – właściwą administrację terminu na usunięcie wady.

5. Usunięcie wady będzie każdorazowo stwierdzone protokółem podpisanym przez Zamawiającego

6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

7. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.

8. Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń Zamawiającego zgłoszonych w ramach gwarancji na zasadach określonych niniejszą umową oraz przepisami Kodeksu Cywilnego.

Kary umowne

§ 11

1. W przypadku niedotrzymania terminów, o którym mowa w § 3 ust. 12, oraz § 3 ust. 13 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50,00 zł brutto, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.

2. W przypadku niedotrzymania terminów , o których mowa w § 5 ust. 3 oraz § 5 ust. 4, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

3. W przypadku innego niż określone w ust. 1, 2 niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia w § 8 ust. 1.

4. W przypadku powstania szkody, oprócz kar umownych, o których mowa w ust. 1,2 Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

5. W przypadku zwłoki w przystąpieniu do wykonania prac objętych zleceniem przekraczającej 24 godziny lub niewłaściwego ich wykonania, Zamawiający może, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania prac, powierzyć wykonanie prac osobie trzeciej, a poniesionymi z tego tytułu kosztami obciążyć Wykonawcę.

6. Powyższe nie uchybia prawa Zamawiającego, do żądania zapłaty kar umownych za okres opóźnienia, od daty wymagalności wykonania prac, do daty powierzenia ich wykonania osobie trzeciej.

7. Strony umowy ustalają, że naliczone przez Zamawiającego kary umowne lub koszty, o których mowa w ust. 1 - 5, będą potrącone przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za dany miesiąc.

8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5% wynagrodzenia ustalonego w § 8 ust. 1.

9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia ustalonego w § 8 ust. 1

Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy

§ 12

1. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeśli Wykonawca:

1) trzykrotnie nie podjął wykonywania robót i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie 24 godzin od daty wyznaczonej na rozpoczęcie robót w zleceniu,

2) realizuje roboty niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania robót i nie dokona ich naprawy w terminie wyznaczonym Wykonawcy przez Zamawiającego

3) realizuje roboty bez akceptacji przedstawiciela Zamawiającego i nie przystępuje do właściwego wykonania robót w terminie wyznaczonym Wykonawcy przez Zamawiającego,

4) nie wykonuje robót zgodnie z umową lub realizuje roboty niezgodnie z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego,

5) nie wykonuje obowiązków wymienionych w § 5.

6) opóźnienie w realizacji każdorazowego zlecenia przekracza 3 dni.

7) Trzykrotnego uchybienia obowiązku, o którym mowa w § 5 ust 6.

8) Trzykrotnego nienależytego wykonania prac i powstałych szkód w toku wykonywania zlecenia,

2. Rozwiązanie umowy o którym mowa w ust. 1 winno być poprzedzone pisemnym wyznaczeniem terminu na podjęcie działań zgodnych z warunkami określonymi w umowie i może nastąpić w terminie 10 dni od dnia bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.

3. Rozwiązanie umowy o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ze skutkiem na dzień doręczenia.

4. W przypadku rozwiązania umowy o którym mowa w ust. 1 przez Zamawiającego:

1) Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wartości umowy określonej w § 8 ust. 1,

2) Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień rozwiązania umowy o którym mowa w ust. 1 oraz zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, a następnie protokolarnie przekaże urządzenia na których realizowane były roboty,

3) Zamawiający ustali należne Wykonawcy wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane i odebrane na podstawie protokołu odbioru według stawek przyjętych w kosztorysie ofertowym.

5. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć z chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się ze stanem zasobów Zamawiającego, zakresem prac objętych niniejszą umową oraz określonymi w umowie zasadami rozliczeń prac objętych niniejszą umową.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego o ile przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.

§ 14

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem, że umowa może zostać zmieniona w następujących przypadkach:

1. zmniejszenia ceny przedmiotu zamówienia w stosunku do ceny oferowanej,
2. zmiany adresów, numerów telefonu, numerów kont, danych osób fizycznych
i prawnych ujętych w niniejszej umowie.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nie ważności.

§ 16

1. Wykonawca nie może dokonywać cesji na rzecz osób trzecich przysługujących mu wobec Zamawiającego wierzytelności bez wcześniejszego pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
2. Powiadomienie o którym mowa musi wpłynąć do Zamawiającego na co najmniej 30 dni przed zamierzonym dokonaniem cesji.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki, będące integralną częścią niniejszej umowy, stanowią:

a) załącznik nr 1 - wykaz urządzeń objętych niniejszą umową,

b) załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,

c) załącznik nr 3 – wykaz materiałów,

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

.............................................. ..................................................

Załącznik nr 1 do Umowy

**Wykaz urządzeń dźwigowych które planuje się objąć konserwacją**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nr ewidencyjny | Nr fabr. | Rok prod. | Ilość przystan-ków | Typ urządzenia | Producent | Lokalizacja |
| 1. | 3110000629 | A-23680 | 1997 | 2 | Dźwig szpitalny SGA 1.19.M Q=1T | WFD Translift | Budynek anatomii patologicznej |
| 2. | 3110000647 | 55461 | 1997 | 2 | Dźwig towarowy z obsługą MHE 3.10 Q=1,275T | WFD Translift | Budynek Kuchni |
| 3. | 3110000648 | 55463 | 1997 | 2 | Dźwig towarowy z obsługą MHE 3.10 Q=1,275T | WFD Translift | Budynek Kuchni |
| 4. | 3110000650 | 55464 | 1997 | 2 | Dźwig towarowy z obsługą MHE 3.10 Q=1,275T | WFD Translift | Budynek Kuchni |
| 5. | 3110000651 | 55462 | 1997 | 2 | Dźwig towarowy z obsługą MHE 3.10 Q=1,275T | WFD Translift | Budynek Kuchni |
| 6. | 3110000654 | 55529 | 1997 | 4 | Dźwig osobowy SJH 1.19.1M/zl Q=1,6T | WFD Translift | Budynek D |
| 7. | 3110000931 | 55690 | 2000 | 4 | Dźwig szpitalny SJH11.19MJ Q=1,6T | WFD Translift | Budynek B |
| 8. | 3110000932 | 55691 | 2000 | 4 | Dźwig szpitalny SJH11.19MJ Q=1,6T | WFD Translift | Budynek B |
| 9. | 3110000933 | A23800 | 2000 | 4 | Dźwig osobowy ODA 2.19 MJ Q=0,45T | WFD Translift | Budynek B |
| 10. | 3110000934 | A23801 | 2000 | 4 | Dźwig osobowy ODA 2.19 MJ Q=0,45T | WFD Translift | Budynek B |
| 11. | 3110000935 | 59951 | 2000 | 2 | Dźwig towarowy mały PAE Q=0,1T | FUD Bolęcin | Budynek B |
| 12. | 3110001081 | B-615 | 2000 | 9 | Dźwig osobowy szpitalny SGB 1.10 Q=1T | WFD Translift | Budynek E |
| 13. | 3110001082 | B-616 | 2000 | 9 | Dźwig osobowy szpitalny SGB 1.10 Q=1T | WFD Translift | Budynek E |
| 14. | 3110001085 | A-23839 | 2000 | 9 | Dźwig osobowy szpitalny SGA 1.19F Q=1T | WFD Translift | Budynek E |
| 15. | 3110001086 | A-23838 | 2000 | 9 | Dźwig osobowy szpitalny SGA 1.19F Q=1T | WFD Translift | Budynek E |
| 16. | 3110001088 | A-23842 | 2000 | 9 | Dźwig szpitalny SGA1.19 Q=1T (p.poż.) | WFD Translift | Budynek E |
| 17. | 3110001297 | HE-0272 | 2004 | 4 | Dźwig osobowy Q=1,6T | Hydromach | Budynek C |
| 18. | 3110001298 | HE-0273 | 2004 | 4 | Dźwig osobowy Q=1,6T | Hydromach | Budynek C |

Załącznik nr 2 do Umowy

1. Zasady i zakres bieżącej konserwacji
2. Zakres bieżącej konserwacji obejmuje między innymi:
3. Ogólny przegląd urządzeń i pomieszczeń, sprawdzanie czy urządzenia i ich obudowy nie są uszkodzone, skorodowane lub zakurzone.
4. Maszynownia:
5. Ocena stanu technicznego wciągarki, sprawdzenie jakości i poziomu oleju w przekładni oraz szczelności na wale wejściowym i odbioru mocy.
6. Kontrola zagłębień lin i oględziny stanu rowków tarczy ciernej.
7. Kontrola grubości okładzin ciernych i współdziałania luzownika z hamulcem.
8. Kontrola pracy wciągarki (ocena poziomu hałasu, drgań i wibracji).
9. Sprawdzenie napięcia fazowego, przewodowego i sterowego, kontrola działania wyłącznika głównego.
10. Sprawdzenie obwodów ochrony przeciwporażeniowej wraz z zabezpieczeniami.
11. Dokręcanie poluzowanych przewodów ze szczególnym zwróceniem uwagi na stan listew zaciskowych w miejscach połączenia łączników obwodów bezpieczeństwa.
12. Sprawdzanie stanu styków i przekaźników.
13. Kontrola pracy falownika.
14. Kabina i rama kabinowa:
15. Sprawdzanie stanu prowadników kabinowych, luzów na prowadnicach oraz stanu ich smarowania.
16. Ocena zużycia lin nośnych i liny ogranicznika prędkości oraz stanu ich zamocowań.
17. Sprawdzanie i ewentualna regulacja zatrzymywania się kabiny na przystankach.
18. Sprawdzanie i wymiana uszkodzonych elementów kasety dyspozycji.
19. Sprawdzanie stanu wyposażenia kabiny (oświetlenie, instrukcja obsługi).
20. Sprawdzanie działania drzwi kabinowych, fotokomórek i łączników elektrycznych.
21. Szyb:
	1. Sprawdzanie drzwi przystankowych (działanie łączników i rygli, regulacja, usunięcie usterek, smarowanie).
	2. Kontrola pracy ogranicznika prędkości.
	3. Sprawdzanie działania kaset wezwań i wymiana uszkodzonych elementów.
	4. Sprawdzanie działania impulsatorów.
	5. Sprawdzanie działania wyłączników końcowych i krańcowych.
	6. Sprawdzanie stanu mocowania instalacji elektrycznej ze szczególnym zwróceniem uwagi na stan izolacji ochronnej.
	7. Sprawdzanie działania wyłącznika dźwigu.
22. Podszybie:
	1. Sprawdzanie zderzaków.
	2. Sprawdzanie poziomu oleju.
	3. Sprawdzanie mocowania zderzaków.
	4. Sprawdzanie działania łącznika elektrycznego.
	5. Sprawdzanie działania wyłącznika sterowania „STOP”.
	6. Oczyszczenie podszybia z zanieczyszczeń.
23. Pozostałe prace zgodnie z DTR poszczególnych urządzeń dźwigowych.
24. Zakres prac konserwacyjnych przeprowadzany podczas konserwacji głównej obejmuje między innymi:
25. Realizacja pełnego zakresu bieżącej konserwacji.
26. Maszynownia:
	1. Ocena i odtworzenie stanu technicznego wyciągarki, a w szczególności:
* Kontrola stanu luzów w przekładni.
* Wymiana zbyt cienkich okładzin ciernych szczęk hamulcowych wraz z regulacją symetrii ich natarcia.
* Wymiana zużytego oleju (odpowiednio do potrzeb wynikających z oceny jakości i czasu pracy).
* Wymiana zużytych wkładek elastycznych sprzęgła.
* Dokręcenia przewodów na listwach zaciskowych z zaciskach aparatów elektrycznych.
* Sprawdzenie, czy wyłącznik główny nie wykazuje zacięć.
	1. Uzupełnienie zniszczonych oznaczeń na listwach zaciskowych aparatów elektrycznych oraz odkurzenie wnętrza szaf sterowniczych.
	2. Oczyszczenie z kurzu styków przekaźników i usunięcie śladów opalenia styków.
	3. Sprawdzenie stanu naładowania akumulatorów, a w razie konieczności wymiana na nowe.
	4. Uzupełnienie brakującej dokumentacji, jaka powinna znajdować się w maszynowni.
	5. Zapewnienie należytego stanu pomieszczenia maszynowni, dojścia do niej oraz jej wyposażenia.
1. Kabina i rama kabinowa:
2. Oczyszczenie i konserwacja części ruchomych wyłącznika krańcowego i łączników bezpieczeństwa.
3. Oczyszczenie styków aparatów elektrycznych oraz dokręcenie w nich zacisków łączeniowych.
4. Oczyszczenie kasety dyspozycji z dokręceniem przewodów.
5. Sprawdzenie mocowania kabla zwisowego (kontrola działania łącznika obciążki oraz stanu napięcia liny ogranicznika prędkości.
6. Szyb:
7. Oczyszczenie elementów dźwigu.
8. Sprawdzanie i regulacja ustawienie prowadnic oraz dokręcenie śrub mocujących prowadnice.
9. Sprawdzanie zamocowań krzywek i przesłonek.
10. Oczyszczenie styków i dokręcenie przewodów do aparatów elektrycznych.
11. Dokręcenie zacisków instalacji ochronnej.
12. Regulacja drzwi przystankowych.
13. Podszybie:
14. Oczyszczenie styków z dokręceniem przewodów w aparatach elektrycznych
15. Instalacje elektryczne:
16. wykonanie pomiarów elektrycznych wszystkich obwodów dźwigu tj. rezystancji izolacji oraz skuteczności działania ochrony przeciwporażeniowej.

Zamawiający: Wykonawca:

Załącznik nr 3 do Umowy

1. Wykaz materiałów używanych do bieżącej konserwacji (materiały wkalkulowane w cenę konserwacji):
2. Nakrętki, śruby, podkładki, itp.
3. Instrukcje obsługi, tabliczki ostrzegawcze.
4. Taśma izolacyjna.
5. Końcówki kablowe i przewodów.
6. Nity.
7. Uszczelki.
8. Smar maszynowy, grafitowy.
9. Papier ścierny, czyściwo.
10. Zawleczki, zaślepki itp.
11. Wszelkie zastosowane materiały muszą być zgodne z wytycznymi producentów urządzeń oraz obowiązującymi przepisami.

Załącznik nr 5 do SIWZ

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługę serwisowania, konserwacji dźwigów osobowych i towarowych dla potrzeb Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach”

Podmiot ………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

 /nazwa Wykonawcy/

który reprezentuję:

1. Nie należę do grupy kapitałowej \*
2. należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*
3. W załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:\*
4. ………………………………………………
5. ………………………………………………
6. ………………………………………………
7. ………………………………………………
8. ………………………………………………

\* Niepotrzebne skreślić