**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /SIWZ/**

Dostawa aparatury medycznej: aparat do znieczulenia, videokolonoskop, łóżko do intensywnej terapii dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach

Zamawiający:

|  |  |
| --- | --- |
| **Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą****w Starachowicach****27-200 Starachowice****Ul. Radomska 70** | Godziny pracy:700-15ººKasa: 800- 1400Telefony:Sekretariat fax 041 273-92-29Tel. 041 273 91 13 |
| Dział ds. Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia  | Tel./fax 041 273-91-82 / 273-91-82 |
| Adres internetowy: http://zoz.starachowice.sisco.info/ | Adres poczty elektroniczne:*przetargi@szpital.starachowice.pl* |
| REGON: 291141752 | NIP: 664 18 73 185 |

Opracował: Sprawdził: Zatwierdził:

 **Zbigniew Kawałek Łukasz Czuła Katarzyna Arent**

……..………………….. …………………….. ………………………….

 *Specjalista ds. zamówień* *Radca prawny* *Dyrektor PZOZ Starachowice publicznych i zaopatrzenia*

Starachowice, dn. 21.09.2018 r.

**Definicje:**

W Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz we wszystkich dokumentach z nią związanych (jak niżej określono) następujące słowa i zwroty winny mieć znaczenie zgodne z niniejszymi objaśnieniami, z wyjątkiem przypadków, kiedy kontekst wymaga inaczej.

a) Ustawa: oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 1579 z późn. zm. oraz wszelkie akty wykonawcze do niej),

b) Zamawiający: Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej 27-200 Starachowice, ul. Radomska 70

c) Wykonawca: oznacza osobę fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości

 prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę

 w sprawie zamówienia publicznego,

d) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ): oznacza dokument w rozumieniu postanowień

 art. 36 ust. 1 Ustawy PZP, zawierający wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty, stanowiące jej integralną część.

**Przedmiot zamówienia:**

**Dostawa aparatury medycznej: aparat do znieczulenia, videokolonoskop, łóżko do intensywnej terapii dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach. Szczegółowe opis i parametry wymagalne zawiera załącznik nr 5 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami minimalnymi, granicznymi**

**I. Zamawiający**

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej

ul. Radomska 70

27 - 200 Starachowice

Strona internetowa na której znajdują się informacje o postępowaniu: <http://zoz.starachowice.sisco.info/>

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy PZP (Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2479).

**Zamawiający będzie stosował procedurę odwróconą na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego, art.10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy PZP)

2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zmówienia

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 1579 z późn. zm. oraz wszelkie akty wykonawcze do niej),
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477)
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 22 sierpnia 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 1386)
5. Ustawa z dnia 11 września 2015r. o zmianie ustawy o wyrobach medycznych oraz niektórych innych ustaw ([Dz. U. 2017 poz.](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20080450271&min=1)211)

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej, niepowystawowej aparatury medycznej

o wymogach i parametrach techniczno-użytkowych przedstawionych w załączniku nr 5 do SIWZ

wraz z montażem, uruchomieniem i przekazaniem do użytku oraz szkoleniem personelu medycznego

dla potrzeb Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach ul. Radomska 70 oraz na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącej integralną część SIWZ, ujętych w zadaniach dalej zwanych pakietami:

**Pakiet nr 1: Aparat do znieczulania z monitorowaniem – 1 szt.**

**Pakiet nr 2: Aparat do znieczuleń – 1 szt.**

**Pakiet nr 3: Wideokolonoskop dla prac. Endoskopii – 1 szt.**

**Pakiet nr 4: Łóżko do intensywnej opieki medycznej z funkcją przechyłów bocznych – 3 szt.**

1. Oferowane wyroby stanowiące przedmiot zamówienia winny spełniać wymagania prawne dotyczące dopuszczenia do obrotu na rynku unijnym, oraz posiadać wszelkie niezbędne atesty i świadectwa rejestracji dotyczące przedmiotu zamówienia objętego niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2015r. o zmianie ustawy o wyrobach medycznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015r. poz. 1918 ze zm.).

2. Urządzenia stanowiące przedmiot zamówienia muszą posiadać znak CE, zgodnie z art. 8 ustawy z 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2016r. poz. 655 ze zm.), zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

3. Wymagany okres gwarancji: co najmniej 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołów instalacji jednak nie krótszy niż termin gwarancji określony przez producenta. Nie więcej jednak niż 60 miesięcy.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia wskazanego przez Zamawiającego personelu w zakresie obsługi urządzenia: szkolenie z obsługi aparatu dla personelu wskazanego przez Zamawiającego w rozumieniu ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2015r. poz. 876 ze zm.).

5. W przypadku ewentualnych podwykonawców tj. podmiotów, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia należy dołączyć wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji, o której mowa w zdaniu poprzednim będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złoży ofertę.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych (oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymagania Zamawiającego o wszystkich parametrach nie gorszych niż te określone w SIWZ, tzn. takich, które gwarantują zachowanie tych samych norm, parametrów i standardów), jeżeli z opisu przedmiotu zamówienia wynika, że przedmiot zamówienia określony został poprzez wskazanie znaku towarowego, pochodzenia lub patentu oraz w zakresie wskazanym w art. 30 ust. 1-3 PZP. Jeżeli Wykonawca powoła się na rozwiązania równoważne to zgodnie z art. 30 ust. 5 PZP, jest zobowiązany wykazać, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi Zamawiającego, poprzez załączenie do oferty dokumentów potwierdzających ten stan rzeczy wydanych przez podmioty niezależne np. Ekspertyz Rzeczoznawczych.

 Okres gwarancji oferowanego przedmiotu zamówienia w zakresie od min. **24 miesięcy do max. 36 miesięcy** (kryterium oceny ofert) od daty dostarczenia produktu do Zamawiającego.

 Termin dostawy oferowanego przedmiotu zamówienia w terminie **do max. 4 tygodni** od daty podpisania umowy.

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV

33172100-7 – Urządzenia do anestezji

33192100-3 – Łóżka do użytku medycznego

33168100-6 - Endoskopy

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

**IV. Części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na jeden, kilka lub wszystkie pakiety.

Wybór Wykonawcy któremu zostanie udzielone zamówienie publiczne, przeprowadzony będzie dla każdego pakietu osobno.

**V. Zamówienia uzupełniające**

 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7.

**VI. Oferty wariantowe**

 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VII. Termin wykonania zamówienia**

 Realizacja zamówienia w terminie do 12 miesięcy liczone od dnia podpisania umowy.

**VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

**nie podlegają wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy, wspólników konsorcjum oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu**,**

 ocena potwierdzenia spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie:

* 1. złożonego oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust.1 ustawy PZP o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 ustawy PZP
	2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

 gospodarczej,

1.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego,

1.4 aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń

 Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu,

1.5 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1

 pkt. 13,14 i 21 ustawy Pzp, oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy PZP,

1.6 oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wg formuły spełnia/nie spełnia.

**2. spełniają warunki udziału w postępowaniu:**

 ocena potwierdzenia spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie:

* 1. złożonego oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust.1 ustawy PZP dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu
	2. potwierdzonych kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów:

- poprzez przedstawienie koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych,

* 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- poprzez przedstawienie informacji banku informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy,

 - oraz poprzez przedstawienie informacji potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

* 1. zdolności technicznej lub zawodowej:

 - poprzez przedstawienie wykazu dostaw lub usług wykonanych , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wg formuły spełnia/nie spełnia.

**3. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają**

 **wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy PZP.**

**3.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w trybie art. 24 ust. 1 pkt 12-23:**

„12)wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony

 do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy

 z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub

obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd

 zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu

 o udzielenie zamówienia;

18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać

 informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik,

 a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy

 o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między

 wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą

 stosownych środków dowodowych;

21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia

 publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych

 za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia

 publiczne;

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.

 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty

 częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.”

**3.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w trybie art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy PZP:**

1) wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366

 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub

 zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**3.3** Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 i 2 rozdz.

 VIII SIWZ,

**3.4** Wykonawców, którzy w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, nie przekazali zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP,
8. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
10. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4.1 Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego

 postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4.2 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4.3 Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek zawartych w art. 89 ustawy PZP.

**5. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

- ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia – nie spełnia. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalnoprawnym, pod względem ich aktualności, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

**IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w celu potwierdzenia, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu:**

1.1 **oświadczenie** wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy PZP o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ

1.1.a **oświadczenie** wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy PZP dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ

 inne dokumenty:

1. **formularz ofertowy** (wzór stanowi zał. nr 1 do niniejszej SIWZ),
2. **wykaz asortymentu z cenami i opisem przedmiotu zamówienia z wymaganiami minimalnymi** (wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.
3. **pełnomocnictwo/umocowanie prawne**, w przypadku gdy ofertę, składane dokumenty i oświadczenia podpisuje osoba nie widniejąca w dokumentach rejestrowych.
4. wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ),

**2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które zamawiający może żądać od wykonawców, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP:**

2.1 **aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

 Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

2.2 **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że

 wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed

 upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł

 porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2.3 **aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności gdy uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2.4 **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1**

 **pkt. 13,14 i 21 ustawy** oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

* 1. **oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy**

 **kapitałowej,** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert)

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę na lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

pkt 2.1-2.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)

 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie

 wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

 pkt 2.4 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny

 równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym

 wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem są sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby

**3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które zamawiający może żądać od wykonawców, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP:**

* 1. **koncesji, zezwolenia lub licencji** lub dokumentu, potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
	2. **informacji banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
	3. **informacji potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej**

w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia

(sumę gwarancyjną), równą co najmniej:

- dla pakietu nr 1 - **80 000,00 zł.**

- dla pakietu nr 2 – **80 000,00 zł**

- dla pakietu nr 3 – **150 000,00 zł**

- dla pakietu nr 4 – **40 000,00 zł**

* 1. **wykazu** dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu,

dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie: min. 2 dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości brutto co najmniej:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr pakietu** | **Wartość dostaw w zł** |
| **1** | **80 000,00** |
| **2** | **80 000,00** |
| **3** | **150 000,00** |
| **4** | **40 000,00** |

3a Dowodami, o których mowa w pkt 3.4 są referencje bądź inne dokumenty, z tym, że w odniesieniu

 do świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych w/w dokumenty potwierdzające ich

 należyte wykonywanie, powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przez upływem terminu

 składania ofert

3b Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego

 dokumentów, o których mowa w pkt 3.2 i 3.3 , zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę

 innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy PZP.

**4 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które zamawiający może żądać od wykonawców, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP:**

4.1 **oświadczenie,** że oferowany przedmiot zamówienia posiada deklarację zgodności lub certyfikat CE potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i stosowania na rynku polskim zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych ( tj. Dz. U. 2015r., poz. 876 ze zm.).

4.2 **opisy, foldery, katalogi, fotografie itp. oferowanych przedmiotów zamówienia.**

**5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku należy załączyć:**

 1) dla ustanowionego pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

 2) oświadczenia i dokumenty opisane w niniejszym dziale w pkt 1.1, 1.1.a, oraz w pkt 2 dla każdego partnera z osobna.

 3) pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na

 zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych

 podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

6.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić

 zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub

 zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę

 spełnienia warunków udziału w postepowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego

 podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5. W związku

 z powyższym na potwierdzenie, **iż podwykonawca nie podlega wykluczeniu,** **będzie zobowiązany do złożenia dokumentów o których mowa w pkt 1.1, 1.1.a oraz 2.**

7.1 Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów ( *gdy jest to wymagane* ) lub

 kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę /osoby/ uprawnioną do podpisania oferty

 z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

7.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,

 poświadczonym przez wykonawcę.

7.3 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu

 wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej

 prawdziwości.

**X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych

 warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na

 adres: Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Radomska 70 27-200 Starachowice. Zamawiający zwraca się z prośbą, aby pytania odnośnie wyjaśnień treści SIWZ były przesłane pocztą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: ***przetargi@szpital.starachowice.pl*** lub ***kawalek@szpital.starachowice.pl***

2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wszystkie pytania i wyjaśnienia dotyczące siwz zostaną również umieszczone na stronie internetowej [***http://zoz.starachowice.sisco.info/***](http://zoz.starachowice.sisco.info/)

3. Ogłoszenie zamieszczone w BZP zamawiający może zmienić, zamieszczając w Biuletynie ogłoszenie o zmianie ogłoszenia. Informacja o zmianach zostanie zamieszczona w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej. W tym przypadku zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert,

 zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający w BZP zamieszcza „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy PZP.

5. O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano siwz, oraz informacja ta zostanie zamieszczona na w/w stronie internetowej. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

6. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przekazywane będą za pomocą faksu lub e-mail ( druk formatu PDF) a zapytania ofertowe w formie edytowalnej, a oryginał dokumentu niezwłocznie dosłany pocztą. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesłania odpowiedzi na zapytania ofertowe, które będą mogły być przesłane faksem lub pocztą elektroniczną ( plik elektroniczny) a następnie oryginał dokumentu dosłany pocztą. Strona która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem zobowiązana jest na wezwanie strony przekazującej dokument do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

**XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

 - sprawy merytoryczne :

 Stanowisko: Pielęgniarka oddziałowa

 Imię i nazwisko: Marek Myśliwski, telefon: 41 273 9626

 Termin: poniedziałek - piątek w godzinach 7:30 – 14:30 .

 - sprawy proceduralne

 Stanowisko: Specjalista ds. Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

 Imię i nazwisko: Zbigniew Kawałek

 Telefon: 41 273 98 41

 Termin: poniedziałek - piątek w godzinach 7:00 – 15:00

**XII. Wadium**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

**XIII. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert .

Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres - nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium lub z wniesieniem nowego wadium na okres przedłużony.

**XIV. Opis przygotowania oferty**

**1. Przygotowanie oferty**

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym w formie papierowej.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

4) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób

 uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, oraz

 przepisami prawa.

5) Jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć

 właściwe pełnomocnictwo lub umocowania prawne.

6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa

 w treści niniejszej specyfikacji.

 7) Dokumenty należy sporządzić zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego

 wzorcami - załącznikami

8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały w celu uniknięcia zdarzeń wynikających z tego braku, za które zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

10) Dokumenty które Wykonawca chce zastrzec, że nie mogą być udostępnione (informacje, które stanowią

 tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji) innym

 uczestnikom postępowania należy wyraźnie zaznaczyć i powinny być spięte i włożone w oddzielną

 nieprzezroczystą okładkę z oznakowaniem „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”

11) Prosimy Wykonawców o załączenie dodatkowo do oferty wykazu cenowego i opisu wyrobów *(wg wzoru*

 *przedstawionego w zał. nr 5 do siwz*) oraz formularza ofertowego na nośniku elektronicznym tj. pendrive lub płyta CD/DVD

**2. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego

 przedstawiciela / partnera wiodącego.

2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie

 upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty.

3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte

 wykonanie zobowiązań.

5. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

**3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

3.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

 siedzibie zamawiającego

3.2 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Starachowicach

ul. Radomska 70

27-200 Starachowice

 oznaczonej, **„Oferta na dostawę aparatury medycznej: aparat do znieczulenia, videokolonoskop, łóżko do intensywnej terapii, dla PZOZ z siedzibą w Starachowicach, sprawa numer: P/33/08/2018/AM”**

 oraz „nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.

**XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 11.10.2018r. do godz. 12:00 w Sekretariacie pok. 222**

**PZOZ w Starachowicach ul. Radomska 70.**

Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom.

2. Miejsce otwarcia ofert:

**Otwarcie ofert nastąpi 11.10.2018 r. o godz. 12:15 w siedzibie zamawiającego w pok. 213**

3. Sesja otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranym wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zastaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.

5.1 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, oświadczeń lub dokumentów

 potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych

 do przeprowadzenia postepowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym , chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.2 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe,

 z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające

 na niezgodności oferty z siwz, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę zgodnie z art. 87 pkt 2 Pzp.

5.3 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku

 do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu

 zamówienia, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym dowodów, dotyczących wyliczenia

 ceny lub kosztu.

5.4 Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**XVI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,

 z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena podana w ofercie – załącznik nr 1 – „Formularz ofertowy” (cyfrowo i słownie do dwóch miejsc

 po przecinku) powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

3. Cena może być tylko jedna.

4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

**XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

**XVIII. Kryteria oceny oferty**

Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:

-oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją

-oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie

-Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego

1. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LP | Nazwa kryterium | Waga |
| 1 | Cena brutto  |  60% |
| 2 | Jakość, parametry techniczne  |  20% |
| 3 | Okres gwarancji |  20% |
|  | Razem: | 100% |

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

**2.1 Nazwa kryterium:** **Cena brutto**

Wzór : Wn / Wb x 60% x 100 = WP1

Sposób oceny : oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 60,00 pkt pozostałe proporcjonalnie mniej według przedstawionego wzoru.

Wn – wartość najtańszej oferty nie odrzuconej

Wb – wartość oferty badanej

60% - znaczenie kryterium, 100 – stały wskaźnik,

WP1 – liczba otrzymanych punktów w kryterium ceny

**2.2 Nazwa kryterium: Jakość, parametry techniczne**

Wzór : Jb / Jmax x 20% x 100 = WP4

Jb – ilość pkt. oferty badanej.

Jmax – max. ilość pkt. wśród złożonych ofert nieodrzuconych.

20% - znaczenie kryterium ; 100 – stały wskaźnik

WP2 – liczba otrzymanych punktów w kryterium „jakość, parametry techniczne”

**2.3 Nazwa kryterium: Okres gwarancji** (nie krótszy niż 24 miesięcy, nie dłuższy niż 60 miesięcy)

Sposób oceny : oferta z najdłuższym okresem gwarancji spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 15 pkt pozostałe proporcjonalnie mniej według przedstawionego wzoru:

Wzór : (Gb – 24miesiące / Gmax – 24 miesiące) x 15% x 100 = WP3

Gb – okres gwarancji w miesiącach oferty badanej

Gmax – max. okres gwarancji podany w miesiącach z ofert nie odrzuconych

15% - znaczenie kryterium ; 100 – stały wskaźnik

WP3 – liczba otrzymanych punktów w kryterium „okres gwarancji”

1. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu

o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Łączna liczba punktów: LP= WP1+WP2 +WP3

**XIX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do jej zawarcia w terminie zgodnym z art. 94 ustawy PZP.

2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej

 nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ,

 zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że upłynie termin związania ofertą.

**XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXI. Warunki umowy**

1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2 O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie

3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

4 Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.

**XXII. Środki ochrony prawnej**

1. Wykonawcom i uczestnikom przetargu, także innym osobom przysługują środki ochrony prawnej , jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień

 publicznych- „środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki zespołu arbitrów oraz postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – art.179 do198.

3. Organem właściwym do rozpoznawania odwołań w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest: **Krajowa Izba Odwoławcza** ul. Postępu 17a , 02-676 Warszawa

 Informacje na temat składania odwołań można uzyskać w: **Departamencie Odwołań**

 Urzędu Zamówień Publicznych ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa tel. (22) 458-78-01

4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego

 stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane winny sposób - w przypadku, gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie

 przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia

 publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie

 internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się:

 - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**XXIII. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

**XXIV. Postanowienia końcowe**

Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1. zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
2. zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
3. zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
4. udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**XXV. Załączniki**

1. Formularz ofertowy: - załącznik nr 1 do SIWZ

2. Formularz asortymentowo cenowy - załącznik nr 1A do SIWZ

2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia art. 25a ust. 1 - załącznik nr 2 do SIWZ

3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału 25a ust. 1 - załącznik nr 3 do SIWZ

4. Projekt umowy - załącznik nr 4 do SIWZ

5. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych - załącznik nr 2 do umowy

6. Opis i parametry wymagalne - załącznik nr 5 do SIWZ

7. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 6 do SIWZ

*Załącznik nr 1 do SIWZ*

**FORMULARZ OFERTOWY POSTĘPOWANIA**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Dane dotyczące oferenta**

Nazwa....................................................................................................................

Siedziba.................................................................................................................

Nr telefonu/faks......................................................................................................

nr NIP......................................................................................................................

nr REGON...............................................................................................................

adres poczty elektronicznej …….……………..@..................................................

**Dane dotyczące zamawiającego**

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej

ulica Radomska 70

27 - 200 Starachowice

**Zobowiązania oferenta**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

**PAKIET …... */ poniższe dane wartość netto, brutto podatek VAT należy podać dla każdego pakietu oddzielnie gdy Wykonawca składa ofertę dla kilku pakietów /***

*.............................................................................................................................................*

*cena netto pakietu.........................zł*

*(słownie: ..............................................................................................................)*

*podatek VAT.................................zł*

***cena brutto pakietu..................zł***

*(słownie: ...............................................................................................................)*

**Inne kryteria:**

* **Okres gwarancji w miesiącach ………, od daty dostarczenia, instalacji i uruchomienia**
* **Jakość, parametry techniczne – podać wymagane parametry jakościowe w załączniku nr 5 do SIWZ**

Osobno przedstawić cenowe zestawienie dla oferowanego przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem kosztów wyrobów wg przedstawionego w zał nr 5 do siwz wzoru .

Prosimy Wykonawców o załączenie dodatkowo do oferty wykazu cenowego i opisu wyrobów *(wg wzoru*

*przedstawionego w zał. nr 5 do siwz*) oraz formularza ofertowego na nośniku tj. płyta CD/DVD

**Termin płatności:**

**- dla pakietu nr 1, 2 , 4, Płatność w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego (protokół odbioru).**

**- dla pakietu nr 3, płatność w dwóch równych ratach.**

**Pierwsza rata w terminie 60 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego (protokół odbioru).**

**Druga rata w terminie 90 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego (protokół odbioru).**

 **Reklamacje będą załatwiane w terminie max. 5 dni**

**- sposób zgłaszania problemów w przypadku reklamacji: .......... .......... .................... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .................... .......... .......... .......... .......... ..........**

**Numer konta bankowego Wykonawcy, na które będzie dokonywana wpłata przez Zamawiającego**

**po otrzymaniu faktury:**

**…...................................................................................................................................................**

**Zwrot wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na konto *(****gdy wadium jest wymagane)*

**…...................................................................................................................................................**

**Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

**Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:**

**.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... .......... zakres odpowiedzialności**

**.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... .......... zakres odpowiedzialności**

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

**Nazwisko, imię ....................................................................................................**

**Stanowisko ...........................................................................................................**

**Telefon...................................................Fax.........................................................**

**Zakres\*:**

**- do reprezentowania w postępowaniu**

**- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy**

**- do zawarcia umowy**

***\*niepotrzebne należy wykreślić***

Oświadczenia:

1) Oświadczam, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia

 i przyjmujemy ja bez zastrzeżeń;

2) Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejsza oferta przez okres 30 dni, tj. zgodnie

 z zapisem w SIWZ;

3) Oświadczam, że w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejsza, zobowiązujemy się

 do zawarcia umowy na warunkach zgodnych z przedstawionymi w SIWZ wraz z załącznikami

 ( oraz ewentualną ich modyfikacją dokonaną do dnia składania ofert).

4) Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania

 zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

5) Dane do umowy:

|  |
| --- |
| Osoba(y), które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy |
| Imię i nazwisko | Stanowisko |
|  |  |
|  |  |

**Dokumenty**

**Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:**

**.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........**

**.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........**

**.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........**

**Ogólnodostępny i bezpłatny adres internetowy KRS lub CEIDG**

**........... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........**

 **Zastrzeżenie wykonawcy**

**Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:**

**………………………………………………………………………………………………**

**Inne informacje wykonawcy:**

**Wykonawca jest lub nie jest małym lub średnim przedsiębiorcą (odpowiednie zakreślić lub podkreślić).**

(zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)

**.................................................................................**

**(data i czytelny podpis wykonawcy)**

Załacznik 1A

**Formularz asortymentowo cenowy**

**Pakiet nr 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia**  | **Opis, Typ, nr katalogowy** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Stawka VAT** | **Wartość brutto** |
| **Aparat do znieczulenia** |  | **1** |  |  |  |

**Pakiet nr 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia**  | **Opis, Typ, nr katalogowy** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Stawka VAT** | **Wartość brutto** |
| **Aparat do znieczulenia** |  | **1** |  |  |  |

**Pakiet nr 3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia**  | **Opis, Typ, nr katalogowy** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Stawka VAT** | **Wartość brutto** |
| **Aparat do znieczulenia** |  | **1** |  |  |  |

**Pakiet nr 4**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia**  | **Opis, Typ, nr katalogowy** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Stawka VAT** | **Wartość brutto** |
| **Łóżko do intensywnej terapii** |  | **3** |  |  |  |

*Załącznik nr 2 do SIWZ*

 **Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę aparatury medycznej dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach (nr sprawy P/33/08/2018/AM)**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

* Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

 ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

*Załącznik nr 3*

 **Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę aparatury medycznej dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach (nr sprawy P/33/08/2018/AM)**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz załącznikach do SIWZ.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

*Załącznik nr 4 do SIWZ*

**UMOWA Nr P/33/08/2018/AM**

**na dostawę aparatury medycznej: aparat do znieczulenia, videokolonoskop, łóżko do intensywnej terapii**

zawarta w dniu ……..2018 roku w Starachowicach pomiędzy:

**Powiatowym Zakładem Opieki Zdrowotnej** z siedzibą w Starachowicach przy ul. Radomskiej 70,

27 – 200 Starachowice, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000001257 NIP: 664-18-73-185, REGON: 291141752, reprezentowany przez:

1. **Dyrektor Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Katarzyna Arent**

**zwany dalej „Zamawiającym”**

a

**…………………………..**, z siedzibą: ………………….., wpisaną do Rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy …………………………………………,

………….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ……………., NIP: ……………………..,

Regon: ……………………….. , reprezentowanym przez:

**1. ……………………………………………**

**2. ……………………………………………**

**zwany dalej „Wykonawcą”**

następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 uPzp – sprawa numer P/33/08/2018/AMdostawa fabrycznie nowej i niepowystawowej aparatury medycznej - …………… *nazwa urządzenia……………..* dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach wraz z montażem i szkoleniem personelu w zakresie obsługi.

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa do Zamawiającego w jego siedzibie w Starachowicach ul. Radomska 70 …………… *nazwa urządzenia……………..* według szczegółowego opisu w **zał**ą**czniku nr 1** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, zamontować i przekazać do użytku wymieniony w pkt.1 sprzęt na własny koszt i ryzyko.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego przeszkolenia w zakresie obsługi …………… *nazwa urządzenia……………..* personel Zamawiającego, min. 8 godz. dla pracowników Oddziału **………………………………..**
4. Szczegóły odnośnie terminów szkolenia i godzin zostaną osobno ustalone z Zamawiającym przez Wykonawcę
5. Wartość **brutto** całościprzedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy nie może być wyższa niż:

 **- ……………. zł** /słownie: ……………………………………..

 Wartość netto - ………………. zł płatne zgodnie z § 4 umowy, po dostarczeniu i

 przekazaniu do użytku przedmiotu zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru przez Zamawiającego.

6. Podana wartość brutto zawiera: wartość towaru, podatek VAT w wysokości

 …………. zł., koszty ubezpieczenia i transportu do Zamawiającego.

a) koszty gwarancji i rękojmi realizowanej na zasadach ustalonych w umowie.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy oraz zamontować i przekazać do użytku w terminie do **……. dni (wg załącznika nr 5 do SIWZ)**  liczone od daty podpisania niniejszej umowy tj do dnia……………2018 r.

2. Wraz z dostawą wyposażenia, sprzętu Wykonawca dostarczy odpowiednią dokumentację techniczną/instrukcję użytkowania oraz przedstawi ważne deklaracje zgodności i certyfikaty, dokumenty dopuszczające wyroby do użytku na polskim rynku zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Wykonawca wraz z dostawą i montażem aparatury medycznej dołączy aktualny paszport techniczny urządzenia.

4. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

5. Dostarczony przedmiot zamówienia określony w § 1 umowy, wyposażenie oraz osprzęt, objęte są pełną gwarancją na okres (w zakresie 24 -60 miesięcy) **……. miesięcy.**

6. Pełna bezpłatna obsługa serwisowa i wymiana części obejmuje:

a) naprawę wyposażenia, sprzętu w terminie max 5 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia.

b) na podstawie informacji zawartych w instrukcji użytkowania lub zaleceń producenta wykonawca wraz z Zamawiającym ustalą terminy kolejnych konserwacji, działań serwisowych, przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń i kontroli bezpieczeństwa, dotyczy to również czynności które Wykonawca/serwisant powinien wykonać po każdej naprawie, wymianie elementów wyposażenia, sprzętu

c) wszystkie czynności serwisowe muszą być odnotowane w odpowiedniej dokumentacji serwisowej zawierającej również informację o podmiocie wykonującym usługę, imię i nazwisko serwisanta a także pełną nazwę firmy

d) przeglądy serwisowe, kalibracje, konserwacje oraz inne działania serwisowe wynikające z instrukcji użytkowania i zaleceń producenta urządzenia w okresie gwarancyjnym, Wykonawca wykona bezpłatnie.

7. W przypadku naprawy dłuższej niż **5 dni robocze** następuje przedłużenie okresu gwarancji o czas naprawy.

8. Na czas naprawy urządzenia dłuższy niż 5 dni roboczych, Wykonawca dostarczy aparat lub urządzenie zastępcze w terminie do 24 godz.

9. Trzykrotna naprawa wyposażenia, sprzętu (dwukrotna tego samego elementu) w okresie gwarancyjnym powoduje wymianę elementu na nowy wolny od wad.

10. Serwis gwarancyjny będzie prowadzony przez ……………………………. Tel/fax……… Osoba/y do kontaktów z Zamawiającym …………………………………………………….

11. Najpóźniej przy dostawie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanych przedstawicieli do wykonywania czynności serwisowych, oraz informację o dostawcach części zamiennych i/lub materiałów zużywalnych i eksploatacyjnych.

**§ 3**

1. Wszystkie dokumenty winny być wystawione przez Wykonawcę w języku polskim i faktura sygnowana numerem umowy. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego, muszą one posiadać tłumaczenia.

2. Dokumenty w języku innym niż polski, bez załączonego ich tłumaczenia, będą zwracane niezwłocznie Wykonawcy przez Zamawiającego.

3. Wykonawca będzie poinformowany o zwrocie dokumentów pisemnie (faksem).

4. Wykonawca w terminie 5 dni od powiadomienia o którym mowa w pkt. 3 uzupełni brakujące dokumenty.

5. Za nieterminowe uzupełnienie brakujących dokumentów lub brak uzupełnienia dokumentów Zamawiający naliczy karę umowną zgodną z § 8 ust 1 pkt. b)

**§ 4**

Płatność dokonywana będzie jednorazowo, płatna w terminie do 30 dni, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT i po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia, potwierdzonego protokołem przekazania do użytku, na konto bankowe Wykonawcy nr konta …………………………………………………………………...(dotyczy pakietu nr 1, 2, 4)

lub

Płatność dokonywana będzie w 2 równych ratach. Pierwsza rata płatna w terminie do 60 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT i po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokółem przekazania do użytku, następna płatna w terminie 30 dni od poprzedniej, na konto bankowe Wykonawcy nr konta …………………………………………………………………………...(dotyczy pakietu nr 3)

**§ 5**

1. Na czas realizacji zamówienia, montażu Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnione przez Zamawiającego pomieszczenia i sprzęt w nim umieszczony.
2. Wykonawca po zakończeniu realizacji zamówienia usunie wszelkie ślady po montażu na własny koszt.

**§ 6**

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że dostarczone przez niego aparatura medyczna jest dobrej jakości, posiadają stosowne certyfikaty i inne pozwolenia dopuszczające ich stosowanie oraz są zgodne z zamówieniem Zamawiającego i są gotowe do użytkowania bez konieczności dokonania dodatkowych zakupów.

2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady jakościowe i ilościowe towaru na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego

3. W przypadku dostarczenia towaru wadliwego lub wykazującego brak ilościowy.

Zamawiający sporządzi na te okoliczność protokół i powiadomi Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 5 dni roboczych dokonać wymiany towaru na pełnowartościowy pod rygorem nie uiszczenia zapłaty lub kar umownych.

4. W przypadku nie załatwienia reklamacji w terminie i nie dokonanie wymiany towaru na wolny od wad, Zamawiający może naliczyć kary umowne jak za zwłokę w dostawie.

5. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji Zamawiający może

 wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych przepisami Kodeksu

 cywilnego,

**§ 7**

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 10% wartości umownej przedmiotu umowy*,* gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

b) w wysokości 0,5% wartości umownej przedmiotu umowy, nie dostarczonego w terminie/niezgodnej dostawy, nieterminowe uzupełnienie brakujących dokumentów lub brak uzupełnienia dokumentów, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) 10% wartości umownej wyrobów w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 9

**§ 8**

Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

**§ 9**

* + - 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
			2. W przypadku, o którym mowa w ust 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego.
			3. W przypadku łamania postanowień niniejszej umowy strony mogą rozwiązać niniejszą umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
			4. Rozwiązanie i odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie

**§ 10**

Poza przypadkiem, o którym mowa w § 9, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

a) Zamawiający nie przystąpi do odbioru i pomimo wezwania pisemnego odmawia odbioru wyrobów,

b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Dostawcy.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego o ile przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.

**§ 12**

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem, że umowa może zostać zmieniona w następujących przypadkach:

1. zmiany adresów, numerów telefonu, numerów kont, danych osób fizycznych
i prawnych ujętych w niniejszej umowie.
2. zmian (aktualizacji) numerów wyrobów

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nie ważności.

**§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Załączniki do umowy**

Załącznik nr 1 – Opis, zestawienie parametrów minimalnych

Załącznik nr 2 – Oferta przetargowa Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

*Załącznik nr 6 do SIWZ*

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,**

**o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **…………………………………………………………………………**

dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach, informuję że:

podmiot ……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………

 /nazwa Wykonawcy/

który reprezentuję:

1. Nie należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz. 184 z późn. zm.) \*

2. Należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz. 184 z późn. zm.) \*

 Jednocześnie na podstawie art. 24 ust.11 ustawy Prawo zamówień publicznych składam poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, które złożyły oferty w niniejszym postępowaniu:\*

1. ……………………………………………
2. ………………………………………………
3. Oświadczam, że w przypadku przynależenia do tej samej grupy kapitałowej, powiązania z innym

Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu ponieważ: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………… ……………………………………

 *(miejscowość, data)* (*pieczątka, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)*

\* właściwe zaznaczyć

**UWAGA!**

Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, oświadczenie to składa wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji.

* + 1. W przypadku, w którym Wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej należy skreślić pkt. 2 jako nie dotyczy.
		2. W przypadku, w którym Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej – składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, które złożyły oferty w niniejszym postępowaniu oraz odpowiednio wypełnia pkt. 3.
		3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zmówienie powyższe oświadczenie składa każdy członek konsorcjum.