**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /SIWZ/**

Dostawa aparatów RTG

dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach

Zamawiający:

|  |  |
| --- | --- |
| **Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej**  **w Starachowicach**  **27-200 Starachowice**  **Ul. Radomska 70** | Godziny pracy:700-15ºº  Kasa: 800- 1400  Telefony:  Sekretariat fax 041 273-92-29  Tel. 041 273 91 13 |
| Dział ds. Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia | Tel./fax 041 273-91-82 / 273-91-82 / 273-93-64 |
| Adres internetowy http://zoz.starachowice.sisco.info/ | *Adres poczty elektronicznej*  [*przetargi@szpital.starachowice.pl*](mailto:przetargi@szpital.starachowice.pl) |
| REGON: 291141752 | NIP: 664 18 73 185 |

Opracował: Sprawdził: Zatwierdził:

Włodzimierz Żyła Łukasz Czuła Katarzyna Arent

……..………………….. …………………….. ………………………….

*St. inspektor* *Radca prawny* *p.o. Dyrektora PZOZ*

*ds. zamówień publicznych*

Opracował: Sprawdził: Zatwierdził:

Starachowice, dn. 19.12.2017r.

**Definicje:**

W Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz we wszystkich dokumentach z nią związanych (jak niżej określono) następujące słowa i zwroty winny mieć znaczenie zgodne z niniejszymi objaśnieniami,

z wyjątkiem przypadków, kiedy kontekst wymaga inaczej.

a) Ustawa: oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( t. j. zgodnie

z Obwieszczeniem Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 20.07.2017r. w sprawie ogłoszenia

jednolitego tekstu ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oraz

wszelkie akty wykonawcze do niej,

b) Zamawiający: Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej 27-200 Starachowice, ul. Radomska 70

c) Wykonawca: oznacza osobę fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości

prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę

w sprawie zamówienia publicznego,

d) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ): oznacza dokument w rozumieniu postanowień

art. 36 ust. 1 Ustawy zawierający wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty, stanowiące jej

integralną część.

**Przedmiot zamówienia:**

**dostawa aparatów RTG dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach wraz z przystosowaniem pomieszczeń do ich montażu i uruchomienia oraz z przeprowadzeniem szkolenia w zakresie obsługi i użytkowania urządzenia dla personelu medycznego oraz pracowników obsługi technicznej.**

**I. Zamawiający**

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej

ul. Radomska 70

27 - 200 Starachowice

Strona internetowa na której znajdują się informacje o postępowaniu : http://zoz.starachowice.sisco.info/

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

o wartości powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 uPzp

zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 20 lipca 2017r. - tekst jednolity Ustawy Prawo Zamówień Publicznych . (Dz. U. z 2017r. poz.1579 ze zm.)

**Zamawiający nie przewiduje zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 uPzp**.

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego, art.10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych (uPzp)

2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zmówienia

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 24 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich

może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016r.

poz. 1126).

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie średniego kursu

złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych

( Dz. U. z 2015r. poz. 2254 )

d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie kwot wartości

zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń

Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ( Dz. U. z 2015r. poz. 2263 ze zm.),

e) Ustawa z dnia 17 stycznia 2017r. o wyrobach medycznych ([Dz.U. 2017 poz. 211](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20080450271&min=1) ) ;

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej, nie powystawowej aparatury medycznej (uniwersalne zdalnie sterowane aparaty rtg) o wymogach i parametrach techniczno-użytkowych przedstawionych w załączniku nr 5 do Siwz,

wraz z przystosowaniem pomieszczeń do ich montażu i uruchomienia oraz z przeprowadzeniem szkolenia w zakresie obsługi i użytkowania urządzenia dla personelu medycznego oraz pracowników obsługi technicznej dla potrzeb Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach ul. Radomska 70 oraz na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącej integralną część SIWZ, ujętych w postaci n/w zadań:

Zadanie nr 1 lokal nr 113 wg planu sytuacyjnego : uniwersalny cyfrowy aparat rtg do zdjęć z funkcją dual energy i tomosyntezą – 1 szt.

Zadanie nr 2 lokal nr 109 wg planu sytuacyjnego**:** uniwersalny zdalnie sterowany aparat rtg do fluoroskopii i radiografii z cyfrową obróbką obrazu - 1 szt.

Wykonawca zobowiązany jest dokonać:

- Dla zadania nr 1: Demontażu utylizacji aparatu, montażu, dostosowania pracowni – malowanie ścian, wymiana wykładziny podłogowej, adaptacja istniejącego stelażu zawieszenia sufitowego lub wykonanie nowego, uzupełnienie paneli, zwieszenia sufitowego wraz z oświetleniem.

- dla zadania nr 2: Demontażu, utylizacji aparatu, montażu, koniecznego dostosowanie pracowni – malowanie ścian, wymiana wykładziny podłogowej.

Wykonanie projektu usytuowania aparatów oraz obliczenia osłon stałych. Wymiany osłon stałych w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

Podłączenie aparatury medycznej do istniejącej sieci informatycznej firmy PIXEL Technology

1. Oferowane wyroby stanowiące przedmiot zamówienia winny spełniać wymagania prawne dotyczące

dopuszczenia do obrotu na rynku unijnym, oraz posiadać wszelkie niezbędne atesty i świadectwa rejestracji dotyczące przedmiotu zamówienia objętego niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zgodnie z postanowieniami Ustawa z dnia 17 stycznia 2017r. ustawy o wyrobach medycznych w ([Dz.U. 2017 Poz. 211](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20080450271&min=1)

2. Urządzenia stanowiące przedmiot zamówienia muszą posiadać znak CE, zgodnie z Ustawą z dnia

17.01.2017 R. o wyrobach medycznych (Dz.U.2017Poz. 211), zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

3. Wymagany okres gwarancji:, co najmniej 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołów instalacji

jednak nie krótszy niż termin gwarancji określony przez producenta..

4. Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia wskazanego przez Zamawiającego personelu w zakresie

obsługi urządzenia: szkolenie z obsługi aparatu dla personelu wskazanego przez Zamawiającego

w rozumieniu ustawy z dnia 17 stycznia 2017r. ustawy o wyrobach medycznych w ([Dz.U. 2017 Poz. 211](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20080450271&min=1)

5. W przypadku ewentualnych podwykonawców tj. podmiotów, które będą uczestniczyły w wykonaniu

zamówienia należy dołączyć wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza

powierzyć podwykonawcom. Brak informacji, o której mowa w zdaniu poprzednim będzie uznany za

stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złoży ofertę.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych (oferowany przedmiot zamówienia musi

spełniać wszelkie wymagania Zamawiającego o wszystkich parametrach nie gorszych niż te określone

w SIWZ, tzn. takich, które gwarantują zachowanie tych samych norm, parametrów i standardów), jeżeli

z opisu przedmiotu zamówienia wynika, że przedmiot zamówienia określony został poprzez wskazanie

znaku towarowego, pochodzenia lub patentu oraz w zakresie wskazanym w art. 30 ust. 1-3 PZP. Jeżeli

Wykonawca powoła się na rozwiązania równoważne to zgodnie z art. 30 ust. 5 PZP, jest zobowiązany

wykazać, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi Zamawiającego, poprzez załączenie

do oferty dokumentów potwierdzających ten stan rzeczy wydanych przez podmioty niezależne

np. Ekspertyz Rzeczoznawczych.

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV

33111000-1 aparatura rentgenowska

45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

**IV. Części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert z podziałem na części (zadania).

**V. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.7

**VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VII. Termin wykonania zamówienia**

Realizacja zamówienia dla poszczególnych zadań w terminie:

Zadanie nr 1: uniwersalny cyfrowy aparat rtg do zdjęć z funkcją dual energy i tomosyntezą wraz z adaptacją pomieszczeń– max do 20 tygodni od dnia podpisania

Zadanie nr 2**:** uniwersalny zdalnie sterowany aparat rtg do fluoroskopii i radiografii z cyfrową obróbką obrazu wraz z adaptacją pomieszczeń– max do 20 tygodni od dnia podpisania

.

**VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

**1. nie podlegają wykluczeniu,**

ocena potwierdzenia spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie:

* 1. złożonego oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust.1 uPZP o nie podleganiu

wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 uPZP

1.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej,

1.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego,

1.4 aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń

Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu,

1.5 aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1

pkt. 13,14 i 21 uPzp,

1.6 oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

wg formuły spełnia/nie spełnia.

**2. spełniają warunki udziału w postępowaniu:**

ocena potwierdzenia spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie:

złożonego oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust.1 uPZP dotyczącego spełnienia

warunków udziału w postępowaniu wg złożonego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień, stanowiącego

załącznik nr 4 do SIWZ

* 1. potwierdzonych kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile

to wynika z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie,

* 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie,

* 1. zdolności technicznej lub zawodowej:

- poprzez przedstawienie wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych

lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości,

przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz

załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są

wykonywane należycie,

wg formuły spełnia/nie spełnia.

**3. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają**

**wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 uPZP.**

**3.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w trybie art. 24 ust. 1 pkt 12-23:**

„12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony

do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309

Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy

z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce

jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta

prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu

z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca

dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz

z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd

przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub

obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest

w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd

Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu

o udzielenie zamówienia;

18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać

informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik,

a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy

o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie

konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między

wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą

stosownych środków dowodowych;

21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia

publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych

za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia

publiczne;

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.

o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty

częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi

powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.”

**3.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w trybie art. 24 ust. 5 pkt 1-8 uPZP:**

„1) wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu

restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził

likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U.

poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości

zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia

wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366

ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności

gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał

zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają

w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie

wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą

umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3

ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub

wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub

karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub

partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta

prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów

prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją

karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem

przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub

składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące

porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**3.3** Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 i 2 rozdz.

VIII SIWZ,

**3.4** Wykonawców, którzy w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1

lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5,

nie przekazali zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy

kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić

dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie

zamówienia.

**4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

a) jest niezgodna z ustawą,

b) jest niezgodna z ustawą,

b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z zastrzeżeniem art. 87

ust. 2 pkt 3 uPZP,

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji,

d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,

e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

lub nie zaproszonego do składania ofert,

f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,

o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPZP,

h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania

ofertą;

i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający

żądał wniesienia wadium;

j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4.1 Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego

postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4.2 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4.3 Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek zawartych w art. 89 uPzp.

**5. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

- ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia – nie spełnia. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalnoprawnym, pod względem ich aktualności, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

**6.** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni), aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPZP w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp.

**IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW**

**UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w celu potwierdzenia, że nie**

**podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu:**

* 1. **oświadczenie** wykonawcy składane zgodnie z art. 25a ust.1 uPZP o nie podleganiu wykluczeniu

na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 uPZP oraz dotyczące spełnienia warunków udziału

w postępowaniu wg złożonego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień, stanowiącego

załącznik nr 4 do SIWZ

inne dokumenty:

1.2 **formularz ofertowy** (wzór stanowi zał. nr 1 do niniejszej SIWZ),

1.3 **zestawienie wymaganych parametrów techniczno-użytkowych**  (wzór stanowi załącznik nr 5

do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.

1.4 **pełnomocnictwo/umocowanie prawne**, w przypadku gdy ofertę, składane dokumenty i oświadczenia

podpisuje osoba nie widniejąca w dokumentach rejestrowych.

* 1. wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa

w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ),

1.6 Do oferty należy dołączyć odpowiedni **dokument potwierdzający wniesienie wadium** – kopia

dokumentu w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, w pozostałych przypadkach oryginał

dokumentu.

**2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu**

**potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP:**

2.1 **aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności**

**gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia

braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

2.2 **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że

wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł

porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi

odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2.3 **aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń**

**Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu

potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem

w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2.4 **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1**

**pkt. 13,14 i 21 ustawy**, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.5 **oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy**

**kapitałowej,** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz

z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie

prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu,

2a Jeżeli wykonawca ma siedzibę na lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

zamiast dokumentów, o których mowa w:

pkt 2.1-2.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo

że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi

odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego

organu, (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

składania ofert)

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

pkt 2.4 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny

równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument,

w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy (dokument powinien być wystawiony nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

2b Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania

ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2a, zastępuje

się je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób

uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone

przed notariuszem lub przed organem są sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania

wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby

**3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu**

**potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP:**

* 1. **informacji potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej**

w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia

(sumę gwarancyjną), równą co najmniej dla:

pakietu nr 1 – 1 500 000,00 PLN ; pakietu nr 2 – 700 000,00 PLN

* 1. **wykazu** dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu,

dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem

dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

min. 2 dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot

zamówienia o wartości co najmniej dla:

zadania nr 1: 1 500 000,00 zł.,

zadania nr 2: 700 000,00 zł.,

3a Dowodami, o których mowa w pkt 3.1 są referencje bądź inne dokumenty, z tym, że w odniesieniu

do świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych w/w dokumenty potwierdzające ich

należyte wykonywanie, powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przez upływem terminu

składania ofert

**4 Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu**

**potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP:**

4.1 **oświadczenie,** że oferowany przedmiot zamówienia posiada deklarację zgodności lub certyfikat CE

potwierdzające o dopuszczony do obrotu i stosowania na rynku polskim zgodnie z Ustawą

z dnia 17 stycznia 2017r. o wyrobach medycznych ( tj. [Dz.U. 2017 poz. 211](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20080450271&min=1) )

4.2 opisy, fotografie ze stron katalogowych urządzeń,

4.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do przedstawienia dokumentów

potwierdzających jednoznacznie zgodność parametrów zaoferowanego przedmiotu zamówienia

z określonymi w SIWZ w formie prospektów, katalogów, itp. w języku polskim.

**Nie jest wymagane składanie dokumentów określonych w pkt 4.3 w ofercie.**

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku należy załączyć:

1) dla ustanowionego pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

2) oświadczenia i dokumenty opisane w niniejszym dziale w pkt 1.1, 1.1.a, 1.4 i 1.5 oraz w pkt 2

dla każdego partnera z osobna.

3) pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na

zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych

podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

6.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić

zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,

w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub

zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę

spełnienia warunków udziału w postepowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego

podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5.

7.1 Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów ( *gdy jest to wymagane*) lub

kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty

z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

7.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,

poświadczonym przez wykonawcę.

7.3 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu

wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej

prawdziwości.

**X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych

warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na

adres:

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Radomska 70 27-200 Starachowice tel. (41) 2745381

fax (41) 2739229

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest

zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu

składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie

później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, ( liczona

od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do dnia wyznaczonego

w niniejszym ogłoszeniu terminu składania ofert).

Wszystkie pytania i wyjaśnienia dotyczące Siwz zostaną również umieszczone na stronie internetowej

http://zoz.starachowice.sisco.info/

3. Ogłoszenie opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej zamawiający może zmienić,

przekazując Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ( UOPWS ) ogłoszenie dodatkowych

informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą

i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść

SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom,

którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją

także na tej stronie.

5. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi

do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje UOPWS ogłoszenie dodatkowych

informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą

i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.

6. O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających

z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano siwz, oraz informacja ta

zostanie zamieszczona na w/w stronie internetowej.

7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania

Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków

zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

8. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przekazywane będą za

pomocą faksu, a oryginał dokumentu niezwłocznie dosłany pocztą. Wyjątkiem może być przesłane ze

strony Zamawiającego zbiorcze zestawienie ofert ( plik elektroniczny ) lub odpowiedzi na pytania które

będą mogły być przesłane faksem lub pocztą elektroniczną a następnie oryginał dokumentu dosłany

pocztą.

Strona która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem zobowiązana jest na wezwanie strony

przekazującej dokument do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

9. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

10. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami. Nie udziela się żadnych ustnych

i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania

w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

**Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej obiektów u Zamawiajacego. Ustalenie terminu wizji lokalnej Wykonawca winien ustalić z Zamawiającym**

7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami. Nie udziela się żadnych ustnych

i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania

w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

**XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

- sprawy merytoryczne:

Pracownia Diagnostyki Obrazowej – Jarosław Bilski tel. 041 273 9890/9121

- sprawy proceduralne

Imię i nazwisko: Włodzimierz Żyła, tel./fax: 41 273 93 64

Termin: poniedziałek - piątek w godzinach 7,00 – 15,00

##### XII. Wadium

Wadium na całość zamówienia w wysokości 44 000,00 PLN (słownie PLN: czterdzieści cztery tysiące 00/100) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 PZP),

określonym w niniejszej SIWZ.

Wadia częściowe: Pakiet nr 1 – 34 000,00 PLN; Pakiet nr 2 – 10 000,00PLN ;

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach ( art. 45 ust. 6 ):

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy

z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

(Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

3. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy wpłacać na konto zamawiającego: Bank Gospodarstwa

Krajowego numer rachunku: **73 1130 1192 0027 6009 0820 0006** z dopiskiem:

,, Wadium w przetargu na dostawę aparatów RTG”.

Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego zostanie przyjęty termin uznania rachunku

Zamawiającego.

4. Zamawiający nie dopuszcza wpłacenia wadium gotówką w kasie Szpitala.

5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub

unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako

najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a PZP ( art. 46 ust. 1 PZP ) .

6. W ykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium

niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia

należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano ( art. 46 ust.1a PZP ).

7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem

terminu składania ofert ( art. 46 ust. 2 PZP ).

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę któremu zwrócono wadium na

podstawie art. 46 ust.1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została

wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego

( art. 46 ust. 3 PZP ).

9. Wadium wniesione w pieniądzu zwrócone zostanie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku

bankowego , na którym było przechowywane , pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku bankowego

oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez oferenta ( art. 46 ust. 4

PZP ) .

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym

mowa w art. 26 ust.3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów

potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a

ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3,

co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana

(art. 46 ust. 5 uPZP):

1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych

w ofercie,

1. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn  
   leżących po stronie wykonawcy.

**XIII. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu do składania ofert .

Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres - nie

dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium lub z wniesieniem nowego wadium na okres przedłużony.

**XIV. Opis przygotowania oferty**

**1. Przygotowanie oferty**

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym w formie papierowej.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

4) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób

uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, oraz

przepisami prawa.

5) Jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć

właściwe pełnomocnictwo lub umocowania prawne.

6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa

w treści niniejszej specyfikacji.

7) Dokumenty należy sporządzić zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego

wzorcami - załącznikami

8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały w celu uniknięcia zdarzeń wynikających

z tego braku za które zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

10) Dokumenty które Wykonawca chce zastrzec, że nie mogą być udostępnione (informacje, które stanowią

tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji) innym

uczestnikom postępowania należy wyraźnie zaznaczyć i powinny być spięte i włożone w oddzielną

nieprzezroczystą okładkę z oznakowaniem „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”

**2. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego

przedstawiciela / partnera wiodącego.

2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie

upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć

do oferty.

3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu

o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego.

4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte

wykonanie zobowiązań.

5. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia

umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę wykonawców

występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od

terminu określonego na wykonanie zamówienia.

**3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

3.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

siedzibie zamawiającego

3.2 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Starachowicach

ul. Radomska 70

27-200 Starachowice

oznaczonej, „Oferta na: Dostawa aparatów RTG wraz z przystosowaniem pomieszczeń do ich montażu i uruchomienia dla PZOZ z siedzibą w Starachowicach

sprawa numer: P/55/11/2017/RTG

oraz „nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.

**XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 02.02.2018r. do godz. 12:00 w Sekretariacie pok. 245**

**PZOZ w Starachowicach ul. Radomska 70.**

Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania,

2. Miejsce otwarcia ofert:

**Otwarcie ofert nastąpi 02.02. 2018r. o godz. 12:30 w siedzibie zamawiającego w pok. 202**

3. Sesja otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranym wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zastaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.

5.1 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, oświadczeń lub dokumentów

potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych

do przeprowadzenia postepowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub

budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia

lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym , chyba że mimo ich

złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu

albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.2 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe,

z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające

na niezgodności oferty z siwz, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając

o tym wykonawcę zgodnie z art. 87 pkt 2 Pzp.

5.3 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku

do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu

zamówienia, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym dowodów, dotyczących wyliczenia

ceny lub kosztu.

5.4 Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień

wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku

do przedmiotu zamówienia.

6.Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona

do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń

lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

**XVI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,

z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena podana w ofercie – załącznik nr 1 – „Formularz ofertowy” (cyfrowo i słownie do dwóch miejsc

po przecinku) powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

3. Cena może być tylko jedna.

4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

**XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

**XVIII. Kryteria oceny oferty**

Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:

-oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją

-oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie

-Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego

1. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LP | Nazwa kryterium | Waga |
| 1 | Cena brutto | 60% |
| 2 | Parametry techniczne | 35% |
| 3 | Termin montażu i uruchomienia pracowni nie dłuższy niż 20 tygodni | 5% |
|  | Razem: | 100% |

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

## **2.1 Nazwa kryterium:** cena brutto

# Wzór : Wn / Wb x 60% x 100 = WP1

Sposób oceny: oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60,00 pkt pozostałe proporcjonalnie mniej według przedstawionego wzoru

Wn – wartość najtańszej oferty nieodrzuconej

Wb – wartość oferty badanej

60% - znaczenie kryterium, 100 – stały wskaźnik,

WP1 – liczba otrzymanych punktów w kryterium „ceny”

**2.2 Nazwa kryterium:** Parametry techniczne

**Wzór : Fb / Fmax x 35% x 100 = WP2**

Fb – parametry techniczne oferty badanej

Fmax – max. parametry techniczne z ofert nieodrzuconych

35% - znaczenie kryterium; 100 – stały wskaźnik

WP2 – liczba otrzymanych punktów w kryterium „parametry technicznei”

## **2.4 Nazwa kryterium:** termin montażu i uruchomienia pracowni

# Wzór : T / Tb x 5% x 100 = WP3

Sposób oceny: oferta z najkrótszym terminem montażu i uruchomienia pracowni spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 5,00 pkt pozostałe proporcjonalnie mniej według przedstawionego wzoru

Tb – termin montażu i uruchomienia pracowni w ofercie badanej

T – oferta z najkrótszym terminem montażu i uruchomienia pracowni spośród ofert nieodrzuconych

5% - znaczenie kryterium, 100 – stały wskaźnik,

WP3 – liczba otrzymanych punktów w kryterium „termin montażu i uruchomienia pracowni”

1. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu

o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Łączna liczba punktów: LP= WP1+WP2 +WP3

**XIX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do jej zawarcia w terminie

zgodnym z art. 94 uPZP.

2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej

nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ,

zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że upłynie

termin związania ofertą.

**XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**XXI. Warunki umowy**

1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2 O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie

3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

4 Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.

5 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości zamawianego towaru w trakcie realizacji

umowy do faktycznie zamówionego asortymentu na skutek okoliczności, których nie można było

przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty i podpisywania umowy.

W związku z powyższym wartość umowy zostanie pomniejszona.

**XII. Środki ochrony prawnej**

1. Wykonawcom i uczestnikom przetargu, także innym osobom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli

ich interes prawny w uzyskaniu doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień

publicznych- „środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki

zespołu arbitrów oraz postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze.

Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo

zamówień publicznych – art.179 do198.

3. Organem właściwym do rozpoznawania odwołań w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

jest: **Krajowa Izba Odwoławcza** ul. Postępu 17a , 02-676 Warszawa

Informacje na temat składania odwołań można uzyskać w: **Departamencie Odwołań**

Urzędu Zamówień Publicznych ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa tel. (22) 458-78-01

4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego

stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5

zdanie drugie, albo w terminie 15 dni — jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku, gdy

wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie

art. 11 ust. 8

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie

przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia

publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie

internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach

wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się:

- w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach

wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy

zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących

podstawę jego wniesienia.

**XXIII. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

**XXIV. Postanowienia końcowe**

Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku

zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów

zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty

zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,60 zł

udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**XXV. Załączniki**

1. 1. Formularz ofertowy: - załącznik nr 1 do SIWZ

2. Projekt umowy - załącznik nr 2 do SIWZ

3. Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do SIWZ

4. Jednolity Europejski Dokument Zamówień - załącznik nr 4 do SIWZ

5. Wykaz parametrów technicznych - załącznik nr 5 do SIWZ

6. Plan sytuacyjny - załącznik nr 6 do SIWZ

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY POSTĘPOWANIA**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Dane dotyczące oferenta**

Nazwa....................................................................................................................

Siedziba.................................................................................................................

Nr telefonu/faks......................................................................................................

nr NIP......................................................................................................................

nr REGON...............................................................................................................

adres poczty elektronicznej …….……………..@..................................................

**Dane dotyczące zamawiającego**

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej

ulica Radomska 70

27 - 200 Starachowice

**Zobowiązania oferenta**

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonegona **„**Dostawę aparatów RTG dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach”

sprawa nr P/55/11/2017/RTG my niżej podpisani, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia

na warunkach określonych Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

*( poniższe dane wartość netto, brutto podatek VAT należy podać dla każdego zadania oddzielnie gdy Wykonawca składa ofertę na kilka zadań )*

**Zadanie nr 1**

1. **Uniwersalny cyfrowy aparat rtg do zdjęć z funkcją dual energy i tomosyntezą**

Cena netto.............................. zł

(słownie zł: .......................................................................................................................................)

podatek VAT.......................... zł

**cena brutto.............................zł**

(słownie zł: .......................................................................................................................................)

**b) Prace adaptacyjne obiektu**

Cena netto.............................. zł

(słownie zł: .......................................................................................................................................)

podatek VAT.......................... zł

**cena brutto.............................zł**

(słownie zł: .......................................................................................................................................)

**Wartość ogółem zadania nr 1**

Poz. a+ b

Cena netto.............................. zł

(słownie zł: .......................................................................................................................................)

podatek VAT.......................... zł

**cena brutto.............................zł**

(słownie zł: .................................................................................

**Termin montażu i uruchomienia pracowni (nie dłuższy niż: 20 tygodni):**

**liczony od dnia zawarcia umowy: ……… tygodni**

**Zadanie nr 2:**

1. uniwersalny zdalnie sterowany aparat rtg do fluoroskopii i radiografii z cyfrową obróbką obrazu

Cena netto.............................. zł

(słownie zł: .......................................................................................................................................)

podatek VAT.......................... zł

**cena brutto.............................zł**

(słownie zł: .......................................................................................................................................)

1. Prace adaptacyjne obiektu

Cena netto.............................. zł

(słownie zł: .......................................................................................................................................)

podatek VAT.......................... zł

**cena brutto.............................zł**

(słownie zł: .......................................................................................................................................)

**Wartość ogółem zadania nr 2**

Poz. a+ b

Cena netto.............................. zł

(słownie zł: .......................................................................................................................................)

podatek VAT.......................... zł

**cena brutto.............................zł**

(słownie zł: .......................................................................

**Termin montażu i uruchomienia pracowni (nie dłuższy niż: 20 tygodni):**

**liczony od dnia zawarcia umowy: ……… tygodni**

- sposób zgłaszania problemów w przypadku reklamacji: .......... .......... .................... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .................... .......... .......... .......... .......... ..........

**Numer konta bankowego Wykonawcy, na które będzie dokonywana wpłata przez Zamawiającego**

**po otrzymaniu faktury:**

…...................................................................................................................................................

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... .......... zakres odpowiedzialności

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... ..........

zakres odpowiedzialności

Serwis:

Adres: ……………………………………………………………………………………….

Tel/fax: ……………………………………………………………………………………..

e-mail: ……………………………………………………………………………………..

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię ....................................................................................................

Stanowisko ...........................................................................................................

Telefon...................................................Fax.........................................................

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

- do zawarcia umowy

*\*niepotrzebne należy wykreślić*

Oświadczenia:

1) Oświadczam, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia

i przyjmujemy ja bez zastrzeżeń;

2) Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejsza oferta przez okres 60 dni, tj. zgodnie

z zapisem w SIWZ;

3) Oświadczam, że w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejsza, zobowiązujemy się

do zawarcia umowy na warunkach zgodnych z przedstawionymi w SIWZ wraz z załącznikami

( oraz ewentualną ich modyfikacją dokonaną do dnia składania ofert).

4) Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania

zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

5) Dane do umowy:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba(y), które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy | |
| Imię i nazwisko | Stanowisko |
|  |  |
|  |  |

6) Informacje uzupełniające dotyczące Wykonawcy:

6.1 Niniejszym oświadczamy, iż w rozumieniu art. 105 lub art.106 ustawy z dnia 02 lipca 2004 o swobodzie

działalności gospodarczej (Dz.U. 2015r. poz. 584 ze zm.) nasze przedsiębiorstwo:

☐ zaliczamy do małych lub średnich przedsiębiorstw \*

☐ nie zaliczamy do małych i średnich przedsiębiorstw \*

\* właściwe zaznaczyć znakiem „X”

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Inne informacje wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

.................................................................................

(data i czytelny podpis wykonawcy)

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**UMOWA Nr P/55/11/2017/RTG /projekt/**

zawarta w dniu …………… 2018r. w Starachowicach pomiędzy:

**Powiatowym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Starachowicach** z siedzibą

27-200 Starachowice ul. Radomska 70, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000001257, nr Regon: 291141752, NIP: 664-18-73-185, reprezentowanym przez:

**Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej – ………………….**

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

.............................................................................................................................., z siedzibą w................., ul..............., wpisana do Rejestru przedsiębiorców

prowadzona przez Sąd Rejonowy dla............................., XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:....................., nr NIP: …………………………..,

reprezentowanym przez:

......................................... lub

/..................................................................................

Zamieszkałą …………………………………………..……………..prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej pod nr ……………. prowadzoną przez ………………………………………………………………………………………………

NIP …………………………….; REGON ………………………………….

**.........................................**

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym o wartości powyżejj kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 uPzp – sprawa numer P/55/11/2017/RTG na dostawę fabrycznie nowej i niepowystawowej aparatury medycznej dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach wraz z montażem, uruchomieniem i przekazaniem do użytku oraz szkoleniem personelu w zakresie obsługi.

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa wraz z uruchomieniem do Zamawiającego w jego siedzibie w

Starachowicach ul. Radomska 70 ( nazwa , typ, ) ……………………………………..

według szczegółowego opisu przedstawionego w załączniku nr 1 (zał. nr 5 do SIWZ ) do niniejszej

umowy za cenę określoną w ofercie z dnia ……………….2018r.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania projektu usytuowania aparatów oraz obliczenia osłon stałych

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, zamontować i przekazać do użytku wymieniony w pkt.1

sprzęt/urządzenia na własny koszt i odpowiedzialność. Wykonawca zobowiązany jest:

- dla Zadania nr 1 lok. Nr 113 wg planu sytuacyjnego - do demontażu, utylizacji aparatu, montażu, dostosowania

pracowni malowania ścian wymiany wykładziny podłogowej, adaptacji istniejącego stelażu zawieszenia sufitowego

lub wykonanie nowego, uzupełnienie paneli zawieszenia sufitowego wraz z oświetleniem

- dla Zadania nr 2 lok. Nr. 109 wg planu sytuacyjnego: demontażu, utylizacji aparatu, montażu, koniecznego dostosowanie pracowni – malowania ścian, wymiany wykładziny podłogowej

1. Wykonawca jest zobowiązany do podłączenia aparatury medycznej do istniejącej sieci informatycznej firmy PIXEL

Technology.

5. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umownego do przeszkolenia w zakresie obsługi

sprzętu/urządzeń personelu Zamawiającego w sposób umożliwiający prawidłową realizację zobowiązań

Wykonawcy – min. 8 godz. dla pracowników Pracowni Diagnostyki Obrazowej

* 1. Wartość brutto przedmiotu umowy nie może być wyższa niż:

PAKIET…. - ……………. zł /słownie: ……………………………………..

Wartość netto - ………………. zł

Wartość razem (Pakiety…..) brutto……………..zł; netto ……………..zł płatne zgodnie z § 4 umowy, po dostarczeniu przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego.

6. Wartość brutto całości przedmiotu umowy zgodnie ze złożona ofertą nie może być wyższa

niż: ……………… zł. (słownie zł.: ……………………………………………………. …./100 )

Wartość netto: ………….. zł.

płatne zgodnie z § 4 umowy, po dostarczeniu i przekazaniu do użytku przedmiotu zamówienia

potwierdzonego przez Zamawiającego.

7. Podana wartość brutto zawiera: wartość sprzętu/urządzeń, podatek VAT w wysokości: …………… zł.

naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami

oraz:

a) koszty gwarancji i rękojmi realizowanej na zasadach ustalonych w umowie,

b) koszty dodatkowe takie jak: opakowanie, transport, montaż, szkolenia,

c) pozostałe dodatkowe koszty jeśli występują.

6. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku nr 1 do umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy oraz zamontować i przekazać do użytku

w terminie do ……….. tygodni ( wg oferty) liczone od daty podpisania niniejszej umowy tj. do dnia ……….2018r.

2. Wraz z dostawą sprzętu/urządzeń Wykonawca dostarczy odpowiednią dokumentację techniczną/instrukcję użytkowania, założy paszporty techniczne oraz przedstawi ważne deklaracje zgodności EC lub certyfikaty CE, dokumenty dopuszczające wyroby do użytku na polskim rynku zgodnie z obowiązującymi przepisami,

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wraz z projektem budowlano – wykonawczymi obejmującym planowaną adaptację pomieszczeń we wszystkich branżach oraz dostarczeniem Zamawiającemu odpowiedniej dokumentacji powykonawczej umożliwiającej odbiór pomieszczeń

3. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

4. Dostarczony sprzęt/urządzenia objęte są gwarancją na okres 24 m-cy wg oferty na warunkach określonych umową.

Wykonawca, w ramach gwarancji, zobowiązany jest usunąć, na swój koszt, wadę sprzętu / urządzenia,

za którą ponosi odpowiedzialność. Sposób usunięcia wady określa – według własnego uznania –

Wykonawca zgodnie z zaleceniami producenta. Ani naprawa istotna, ani wymiana urządzenia, ani

wymiana części, modułu lub podzespołu w trakcie usuwania wady nie powodują wznowienia okresu

gwarancji, jednak jej termin ulega przedłużeniu – zgodnie z umową ( §2 ust. 7 ) o czas trwania

niesprawności urządzenia, uniemożliwiającej korzystanie z niego.

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji na dostarczone urządzenie obejmuje tylko wady / awarie

Powstałe z przyczyn tkwiących w dostarczonym urządzeniu, w szczególności wady konstrukcyjne,

produkcyjne lub materiałowe. Gwarancją nie są objęte w szczególności:

1) uszkodzenia i wady urządzenia wynikłe na skutek:

a) eksploatacji urządzenia przez Zamawiającego niezgodnej z jego przeznaczeniem, niestosowania się

Zamawiającego do instrukcji obsługi urządzenia, mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn

leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich i wywołane nimi wady,

b) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez Zamawiającego lub

inne nieuprawnione osoby);

2) uszkodzenia spowodowane zdarzeniami zewnętrznymi, w tym losowymi, tzw. siła wyższa (pożar,

powódź, zalanie itp.);

3) materiały eksploatacyjne.

5. Pełna bezpłatna obsługa serwisowa i wymiana części w okresie gwarancji obejmuje:  
a) czas reakcji serwisu podjęta naprawa 48-godzin od zgłoszenia awarii faxem

lub telefonicznie w dni robocze. Przez dni robocze rozumie się okres od poniedziałku do piątku

godz. 8,00-17,00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,  
b) wykonanie przeglądów według zaleceń producenta sprzętu/urządzenia,  
c) konserwację i wymianę materiałów eksploatacyjnych, części zużywalnych które powinny zostać

wymienione w czasie okresowych przeglądów technicznych według zaleceń producenta,  
d) regulację i kalibrację parametrów wymaganych przez producenta,

e) sprawdzenie/badanie stanu bezpieczeństwa elektrycznego sprzętu/urządzenia potwierdzone

odpowiednim protokołem i wpisem do paszportu urządzenia,  
d) wystawienie orzeczenia o stanie technicznym i dokonanie wpisu do paszportu urządzenia, zawierającego

w szczególności datę ich wykonania, imię i nazwisko serwisanta, dokładny adres firmy (wykonawcy),

pieczątkę serwisu i opis czynności. Uzupełnieniem dokumentacji musi być informacja o uzyskanych

wynikach przeprowadzonych testów i ewentualne uwagi dotyczące urządzenia oraz termin wykonania

następnych działań serwisowych.

6. Na podstawie informacji zawartych w instrukcji użytkowania lub zaleceń producenta Wykonawca wraz

z Zamawiającym ustalą terminy kolejnych konserwacji, działań serwisowych, przeglądów, regulacji,

kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń i kontroli bezpieczeństwa, dotyczy to również czynności które

Wykonawca/serwisant powinien wykonać po każdej naprawie, wymianie elementów sprzętu/urządzenia.

7. W przypadku naprawy dłuższej niż 7 dni roboczych następuje przedłużenie okresu gwarancji o czas naprawy.

8. Trzykrotna naprawa tego samego elementu/podzespołu w okresie gwarancyjnym powoduje wymianę elementu/podzespołu na nowy wolny od wad.

9. Serwis gwarancyjny będzie prowadzony przez ……………………………. Tel/fax………………………..

Osoba/y do kontaktów z Zamawiającym …………………………………………………….

10. Wykonawca zapewnia dostępność części zamiennych przez okres:

min. 8 lat od daty dostawy potwierdzonej protokołem przekazania do użytku urządzenia

11. Najpóźniej przy dostawie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę podmiotów upoważnionych

przez wytwórcę lub autoryzowanych przedstawicieli do wykonywania czynności serwisowych, oraz

informację o dostawcach części zamiennych i/lub materiałów zużywalnych i eksploatacyjnych.

12. Naprawę sprzętu/urządzeń w terminie max 5 dni roboczych lub do 7 dni roboczych w przypadku

konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy, od pisemnego zgłoszenia.

**§ 3**

1. Wszystkie dokumenty winny być wystawione przez Wykonawcę w języku polskim i faktura sygnowana numerem umowy. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego, muszą one posiadać tłumaczenia.

2. Dokumenty w języku innym niż polski, bez załączonego ich tłumaczenia, będą zwracane niezwłocznie Wykonawcy przez Zamawiającego.

3. Wykonawca będzie poinformowany o zwrocie dokumentów pisemnie (faksem).

4. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od powiadomienia o którym mowa w pkt. 3 uzupełni brakujące dokumenty.

5. Za nieterminowe uzupełnienie brakujących dokumentów lub brak uzupełnienia dokumentów Zamawiający naliczy karę umowną zgodną z § 8 ust 1 pkt. b)

**§ 4**

1. Płatność za dostawę aparatu RTG (typ/model…………………………………) dokonywana będzie jak poniżej :

a) pierwsza rata w wysokości: (1/12 wartości zamówienia ujętego w § 1 ust 4 ) …………… zł

(słownie: …………………………………………………….. 00/100 zł )

w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia

potwierdzonego protokołem przekazania do użytku , na konto bankowe Wykonawcy,

b) pozostała należność w 11 równych ratach tj. po …………zł. ( słownie zł.: 11x ……………………………..,

płatna co 30 dni od poprzedniej raty

na nr konta…………………………………………………………………………...

2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

3. W przypadku zwłoki Zamawiającego z zapłatą należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca może naliczyć

odsetki ustawowe, zgodnie z art. 359 Kodeksu Cywilnego

**§ 5**

1. Na czas realizacji zamówienia, montażu Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnione przez

Zamawiającego pomieszczenia i sprzęt w nim umieszczony.

2. Wykonawca po zakończeniu realizacji zamówienia usunie wszelkie ślady po montażu na własny koszt.

**§ 6**

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że dostarczony przez niego sprzęt/urządzenia są fabrycznie nowe, nie powystawowe, dobrej jakości, posiadają stosowne certyfikaty lub inne pozwolenia dopuszczające ich stosowanie oraz są zgodne z zamówieniem Zamawiającego i są gotowe do użytkowania bez konieczności dokonania dodatkowych zakupów.

2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady jakościowe i ilościowe towaru na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego

3. W przypadku dostarczenia towaru wadliwego lub wykazującego brak ilościowy, Zamawiający sporządzi

na te okoliczność protokół i powiadomi Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 7 dni

roboczych dokonać wymiany towaru lub uzupełnić braki na towar pełnowartościowy pod rygorem nie

uiszczenia zapłaty.

3a. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną przez Zamawiającego wady, wówczas:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, przy

czym nie dotyczy to wad nieistotnych, które nie będą podstawą odmowy dokonania przez Zamawiającego

odbioru. Wady takie zostaną wskazane w protokole odbioru a Wykonawca usunie je w uzgodnionym

przez Strony terminie. Przez wady nieistotne rozumie się w szczególności wady, które nie uniemożliwiają

korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,

2) Jeżeli odbiór nie został dokonany z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mimo prawidłowego

zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca uprawniony jest do

sporządzenia jednostronnego protokołu odbioru, na prawach protokołu podpisanego przez obie Strony.

Uprawnienie takie dotyczy również sytuacji, kiedy Zamawiający bez uzasadnionego powodu odmawia

podpisania protokołu odbioru.

4. W przypadku nie załatwienia reklamacji w terminie i nie dokonanie wymiany towaru na wolny od wad,

Zamawiający może naliczyć kary umowne jak za zwłokę w dostawie.

5. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji Zamawiający może wykonywać

uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego, za wyjątkiem

prawa do odstąpienia od umowy. Zamawiający zobowiązuje się jednak, że skorzysta z uprawnień

przysługujących mu w ramach rękojmi tylko wówczas, kiedy wada / awaria nie została usunięta przez

Wykonawcę w ramach i na warunkach udzielonej gwarancji.

**§ 7**

Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania dostarczonego towaru, co do:

a) nazwy, symbolu (serie, .kod towaru) jak na fakturze

b) sposobu przechowywania.

**§ 8**

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne

w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 10% wartości umownej przedmiotu umowy*,* gdy Zamawiający odstąpi od umowy

z winy Wykonawcy

b) w wysokości 0,5% wartości umownej wyrobów nie dostarczonych w terminie/niezgodnej dostawy,

nieterminowe uzupełnienie brakujących dokumentów lub brak uzupełnienia dokumentów, za każdy

rozpoczęty dzień opóźnienia.

c) w wysokości 0,1% wartości umownej przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do naprawy

po terminie określonym w § 2 ust. 5 pkt „a” (czas reakcji serwisu),

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) 10% wartości umownej wyrobów w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 10

**§ 9**

Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić

odszkodowania uzupełniającego.

**§ 10**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie

publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od

umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w okresie do upływu terminu

gwarancji określonego w § 2 ust. 4 w przypadkach, gdy Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje

niewłaściwie zobowiązania wynikające z niniejszej umowy, a w szczególności związane z dostawą,

montażem, obsługą serwisową czy gwarancją. Przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy,

Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania zobowiązania umownego będącego powodem

odstąpienia od umowy. W przypadku braku wykonania tego zobowiązania w terminie 7 dni roboczych

od dnia otrzymania wezwania przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia

od niniejszej umowy.

4. Rozwiązanie i odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

Poza przypadkiem, o którym mowa w § 10, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy

w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie

kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

a) Zamawiający nie przystąpi do odbioru i pomimo wezwania pisemnego odmawia odbioru wyrobów,

b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego o ile przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.

**§ 13**

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której

dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem, że umowa może zostać zmieniona w następujących

przypadkach:

a) zmiany adresów, numerów telefonu, numerów kont, danych osób fizycznych i prawnych ujętych

w niniejszej umowie.

b) zmian (aktualizacji) numerów wyrobów, zmiany numeru katalogowego producenta.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nie ważności.

3. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w §14 ust. 2, Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy

w następującym zakresie:

1. zmiany terminu dostawy, montażu i uruchomienia sprzętu/urządzenia w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i nie zawinionych przez Wykonawcę, w szczególności

w przypadku zaistnienia siły wyższej;

b) Zmiana stawki podatku VAT po zawarciu umowy oznaczać będzie przyjęcie jako obowiązującej

stawki VAT z dnia powstania obowiązku podatkowego, a zmiana kwoty ceny (wynagrodzenia) brutto

z tego tytułu akceptowana będzie przez Strony bez konieczności składania dodatkowych

oświadczeń.

**§ 15**

1. Wykonawca nie może dokonywać cesji na rzecz osób trzecich przysługujących mu wobec Zamawiającego wierzytelności bez wcześniejszego pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
2. Powiadomienie o którym mowa musi wpłynąć do Zamawiającego na co najmniej 30 dni przed zamierzonym dokonaniem cesji.
3. Żadna ze stron umowy nie jest uprawniona do dokonania przeniesienia na osobę trzecią jakichkolwiek swoich praw wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony

**§ 16**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Załączniki do umowy**

Załącznik nr 1 – Zestawienie wymaganych parametrów techniczno-użytkowych

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 3 do SIWZ

**Informacja o przynależności do grupy kapitałowej,**

**o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę

aparatów RTG dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej

z siedzibą w Starachowicach, informuję że:

podmiot …………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

/nazwa Wykonawcy/

który reprezentuję:

☐ nie należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie

konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz. 184 z późn. zm.) \*

☐ należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie

konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz. 184 z późn. zm.) \*

Poniżej / w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

1. ……………………………………………
2. ………………………………………………
3. ………………………………………………
4. ………………………………………………
5. ………………………………………………

Oświadczam, że w przypadku przynależenia do tej samej grupy kapitałowej, powiązania z innym

Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

…………………………………… ……………………………………

*(miejscowość, data)* (*pieczątka, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)*

\* właściwe zaznaczyć znakiem „X”

Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

***W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia[[1]](#footnote-1).* Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia*[[2]](#footnote-2)* w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

**Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],**

**Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

**Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:**

**W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [….]**

Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

**Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość zamawiającego*[[3]](#footnote-3)*** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | **Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej**  **w Starachowicach**  **27-200 Starachowice**  **Ul. Radomska 70** |
| ***Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?*** | ***Odpowiedź:*** |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[[4]](#footnote-4): | Dostawa aparatów RTG wraz z przystosowaniem pomieszczeń do ich montażu i uruchomienia oraz z przeprowadzeniem szkolenia w zakresie obsługi i użytkowania urządzenia dla personelu medycznego oraz pracowników obsługi technicznej dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*)[[5]](#footnote-5): | P/55/11/2017/RTG |

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca*.***

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: Informacje na temat wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Identyfikacja:** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | [ ] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy:  Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [ ]  [ ] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[[6]](#footnote-6):  Telefon:  Adres e-mail:  Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| **Informacje ogólne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[7]](#footnote-7)? | [] Tak [] Nie |
| **Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone[[8]](#footnote-8):** czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”[[9]](#footnote-9) lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? **Jeżeli tak,** jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | [] Tak [] Nie      […]   [….] |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)? | [] Tak [] Nie [] Nie dotyczy |
| **Jeżeli tak**:  **Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.**  a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:  c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[[10]](#footnote-10): d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? **Jeżeli nie:** **Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.**  **WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:**e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | a) [……]  b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] c) [……]    d) [] Tak [] Nie          e) [] Tak [] Nie         (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] |
| **Rodzaj uczestnictwa:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[[11]](#footnote-11)? | [] Tak [] Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. | |
| **Jeżeli tak**: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | a): [……]   b): [……]   c): [……] |
| **Części** | **Odpowiedź:** |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [ ] |

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:** | **Odpowiedź:** |
| Imię i nazwisko,  wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [……], [……] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [……] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| Adres e-mail: | [……] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [……] |

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

|  |  |
| --- | --- |
| **Zależność od innych podmiotów:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | [] Tak [] Nie |

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.   
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.   
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[[12]](#footnote-12).

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawstwo:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia? | [] Tak [] Nie Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:  […] |

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej[[13]](#footnote-13)**;
2. **korupcja[[14]](#footnote-14)**;
3. **nadużycie finansowe[[15]](#footnote-15)**;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną****[[16]](#footnote-16)**
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu[[17]](#footnote-17)**
6. **praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi[[18]](#footnote-18)**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:** | **Odpowiedź:** |
| Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? | [] Tak [] Nie  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[19]](#footnote-19) |
| **Jeżeli tak**, proszę podać[[20]](#footnote-20): a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; **c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:** | a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]   b) [……] c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21) |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[[22]](#footnote-22) („samooczyszczenie”)? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki[[23]](#footnote-23): | [……] |

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:** | **Odpowiedź:** | |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | [] Tak [] Nie | |
| **Jeżeli nie**, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej:   * Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? * Proszę podać datę wyroku lub decyzji. * W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia:   2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki:  d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? | **Podatki** | **Składki na ubezpieczenia społeczne** |
| a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] | a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [[24]](#footnote-24) [……][……][……] | |

C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi[[25]](#footnote-25)

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy[[26]](#footnote-26)**? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) **zbankrutował**; lub b) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lub c) zawarł **układ z wierzycielami**; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[[27]](#footnote-27); lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? **Jeżeli tak:**   * Proszę podać szczegółowe informacje: * Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[[28]](#footnote-28).   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie   * [……] * [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego[[29]](#footnote-29)**?  Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   [……] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów[[30]](#footnote-30)** spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie    […] |
| Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie      […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie **zataił** tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia? | [] Tak [] Nie |

D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** | **Odpowiedź:** |
| Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[31]](#footnote-31) |
| W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?  **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: | [] Tak [] Nie   [……] |

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji** | **Odpowiedź** |
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | [] Tak [] Nie |

A: Kompetencje

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetencje** | **Odpowiedź** |
| **1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym** prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[[32]](#footnote-32): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| **2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:** Czy konieczne jest **posiadanie** określonego **zezwolenia lub bycie członkiem** określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ …] [] Tak [] Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jego („ogólny”) **roczny obrót** w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**: i/lub** 1b) Jego **średni** roczny **obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[33]](#footnote-33) (**)**:** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta   (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 2a) Jego roczny („specyficzny”) **obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem** i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: **i/lub** 2b) Jego **średni** roczny **obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[34]](#footnote-34):** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta     (liczba lat, średni obrót)**:** [……], [……] […] waluta   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę: | [……] |
| 4) W odniesieniu do **wskaźników finansowych[[35]](#footnote-35)** określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[[36]](#footnote-36) – oraz wartość): [……], [……][[37]](#footnote-37) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 5) W ramach **ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego** wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 6) W odniesieniu do **innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych**, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która **mogła** zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [……]      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

C: Zdolność techniczna i zawodowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zdolność techniczna i zawodowa** | **Odpowiedź:** |
| 1a) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na roboty budowlane**: W okresie odniesienia[[38]](#footnote-38) wykonawca **wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju**:  Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […] Roboty budowlane: [……]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 1b) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi**: W okresie odniesienia[[39]](#footnote-39) wykonawca **zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju**:Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[[40]](#footnote-40): | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy | |  |  |  |  | |
| 2) Może skorzystać z usług następujących **pracowników technicznych lub służb technicznych[[41]](#footnote-41)**, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót: | [……]   [……] |
| 3) Korzysta z następujących **urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości**, a jego **zaplecze naukowo-badawcze** jest następujące: | [……] |
| 4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy **zarządzania łańcuchem dostaw** i śledzenia łańcucha dostaw: | [……] |
| 5) **W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:** Czy wykonawca **zezwoli** na przeprowadzenie **kontroli[[42]](#footnote-42)** swoich **zdolności produkcyjnych** lub **zdolności technicznych**, a w razie konieczności także dostępnych mu **środków naukowych i badawczych**, jak również **środków kontroli jakości**? | [] Tak [] Nie |
| 6) Następującym **wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi** legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: **lub** (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza: | a) [……]    b) [……] |
| 7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące **środki zarządzania środowiskowego**: | [……] |
| 8) Wielkość **średniego rocznego zatrudnienia** u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące | Rok, średnie roczne zatrudnienie: [……], [……] [……], [……] [……], [……] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [……], [……] [……], [……] [……], [……] |
| 9) Będzie dysponował następującymi **narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi** na potrzeby realizacji zamówienia: | [……] |
| 10) Wykonawca **zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom[[43]](#footnote-43)** następującą **część (procentową)** zamówienia: | [……] |
| 11) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ,dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| 12) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Czy wykonawca może przedstawić wymagane **zaświadczenia** sporządzone przez urzędowe **instytuty** lub agencje **kontroli jakości** o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie         […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

D: Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych **norm zapewniania jakości**, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych **systemów lub norm zarządzania środowiskowego**? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ograniczanie liczby kandydatów** | **Odpowiedź:** |
| W następujący sposób **spełnia** obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla **każdego** z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[[44]](#footnote-44), proszę wskazać dla **każdego** z nich: | [….]    [] Tak [] Nie[[45]](#footnote-45)      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[46]](#footnote-46) |

Część VI: Oświadczenia końcowe

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim*[[47]](#footnote-47)*, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.*[[48]](#footnote-48)*, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację*.

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby* [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [……]

1. Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.  
   W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**. [↑](#footnote-ref-2)
3. Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia*.* W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-5)
6. Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-6)
7. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-7)
8. Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5. [↑](#footnote-ref-8)
9. Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych. [↑](#footnote-ref-9)
10. Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu. [↑](#footnote-ref-10)
11. Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu. [↑](#footnote-ref-11)
12. Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3. [↑](#footnote-ref-12)
13. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-13)
14. Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy. [↑](#footnote-ref-14)
15. W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-15)
16. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej. [↑](#footnote-ref-16)
17. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-17)
18. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-18)
19. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-19)
20. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-20)
21. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-21)
22. Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-22)
23. Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków. [↑](#footnote-ref-23)
24. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-24)
25. Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE. [↑](#footnote-ref-25)
26. O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-26)
27. Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia. [↑](#footnote-ref-27)
28. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie. [↑](#footnote-ref-28)
29. W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-29)
30. Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-30)
31. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-31)
32. Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku. [↑](#footnote-ref-32)
33. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-33)
34. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-34)
35. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-35)
36. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-36)
37. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-37)
38. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat. [↑](#footnote-ref-38)
39. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat. [↑](#footnote-ref-39)
40. Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług. [↑](#footnote-ref-40)
41. W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. [↑](#footnote-ref-41)
42. Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę. [↑](#footnote-ref-42)
43. Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C). [↑](#footnote-ref-43)
44. Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź. [↑](#footnote-ref-44)
45. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-45)
46. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-46)
47. Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu. [↑](#footnote-ref-47)
48. W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-48)