SPECYFIKACJA ISTOTNYCH

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /SIWZ/**

**Dostawa środków kontrastowych dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach**

Opracował Sprawdził: Zatwierdził:

St. Insp. ds. Zamówień Adwokat p.o. Dyrektor

Publicznych Powiatowego Zakładu

Opieki Zdrowotnej

w Starachowicach

/-/

**Starachowice 12 .02.2016 rok**

**Definicje:**

W Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz we wszystkich dokumentach z nią związanych (jak niżej określono) następujące słowa i zwroty winny mieć znaczenie zgodne z niniejszymi objaśnieniami, z wyjątkiem przypadków, kiedy kontekst wymaga inaczej.

a) Ustawa: oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (uPzp)

(tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 2164) oraz wszelkie akty wykonawcze do niej,

b) Zamawiający: Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą 27-200 Starachowice, ul. Radomska 70

c) Wykonawca: oznacza osobę fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,

d) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ): oznacza dokument w rozumieniu postanowień art. 36 ust. 1 ustawy Pzp zawierający wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty, stanowiące jej integralną część,

**I. Zamawiający**

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej

ulica Radomska 70

27 - 200 Starachowice

Sekretariat tel. 041 273 91 13 fax 041 273-92-29

Dział ds. Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia Tel. 041 273-91-82 fax 273-91-82

Strona internetowa na której znajdują się informacje o postępowaniu :

<http://zoz.starachowice.sisco.info/>

**Specyfikacja w wersji papierowej udostępniona jest odpłatnie**

Cenę niniejszej Specyfikacji ustala się na kwotę 20 zł + VAT.

Wyżej wymienioną kwotę należy wpłacić w kasie PZOZ Starachowice w godz. 800-14 00

lub na rachunek bankowy:

**PKO BP SA**

**75 1020 2674 00002602 0096 2845**

Specyfikację można odebrać w siedzibie Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej pokój 218 w godz. 800 - 14 00 lub na pisemny wniosek drogą pocztową (Wykonawca powinien podać swój numer NIP oraz złożyć upoważnienie do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy).

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 uPzp (Rozp. Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011; Dz. U. Nr 282 poz.1649 z 28 grudnia 2011)

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego, art.10 ust.1 oraz art.39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych (uPzp)
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zmówienia
3. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz.2164 z dnia 22.12.2015r. )
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów

dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty

mogą być składane( Dz. U. 2013 poz. 231 ).

1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2013r. w sprawie średniego kursu

złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych

( Dz. U. z 2013r. poz. 1692 )

d) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. „Prawo farmaceutyczne”( [Dz. U. 2008 nr 45 poz. 271](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20080450271&min=1) ze zm.) ;

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

Dostawa środków kontrastowych dla Apteki Szpitalnej Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach ul. Radomska 70 ujętych w 2 Pakietach, w ilościach uzależnionych od bieżącego zapotrzebowania wynikającego z działalności leczniczej.

Szczegółowy wykaz produktów zawiera załącznik nr 2 do SIWZ z opisem wymagań minimalnych i ilością przewidywanego zużycia w okresie jednego roku.

**Kody wspólnego słownika zamówień(CPV):**

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień : kod CPV

33.69.60.00-5 Odczynniki i środki kontrastowe

**IV. Części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych .

**V. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego

**VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**VII. Termin wykonania zamówienia**

**Realizacja zamówienia w terminie do 12 miesięcy liczone od dnia podpisania umowy.**

**VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków**

**1. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Zgodnie z art. 22 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
2. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

*Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.*

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający określa szczegółowo warunek w tym zakresie: przedstawienie wykazu wykonanych dostaw wraz z wartością i referencjami zgodnie z opisem w dziale IX pkt 5 siwz

1. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

*Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.*

d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający określa szczegółowo warunek w tym zakresie: o posiadaniu aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z opisem w dziale IX pkt 6 siwz

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt a – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Dowodami, o których mowa w ust. 1 pkt b , są:

1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
2. w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z

uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie

uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

1. Z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24.ust 1 i art. 24.ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni   
   z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne   
   i prawne.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek zawartych w art. 89 ustawy Pzp.

**2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału   
w postępowaniu.**

ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia – nie spełnia. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalnoprawnym, pod względem ich aktualności, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

**IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

* + - 1. **Formularz ofertowy** (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia) i **wykaz cen i opis przedmiotu zamówienia** (wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia) wypełnione i podpisane przez Wykonawcę.
      2. **Pełnomocnictwo/umocowanie prawne**, w przypadku gdy ofertę, składane dokumenty   
         i oświadczenia podpisuje osoba nie widniejąca w dokumentach rejestrowych.
      3. Na podstawie art. 44 uPzp Wykonawca składa wraz z ofertą **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** z art. 22 ust 1 uPzp (wzór przedstawiony w załączniku nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia);

4***.* Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy**, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 9–11, a także innych dokumentów, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

2) dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością (min równej wartości dla Pakietu), dostawom lub usługom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy lub usługi te zostały wykonane należycie.
2. Opłacona Polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że

wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności obejmującej przedmiot zamówienia.

***IX.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1uPzp, zamawiający żąda następujących dokumentów:***

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1, 2, uPzp (wzór przedstawiony w załączniku nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia);

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5

1. Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 05-02-2015r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. poz. 184)\* złącznik nr 6

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

O których mowa w:

1) ust 5. pkt. 2—4 i pkt. 6 niniejszego działu — składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne   
   i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) ust 5. pkt. 5 niniejszego działu — składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4—8 ,10 i 11ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

**IX.2** ***W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego***, Zamawiający żąda od Wykonawców:

1. Oświadczenia Wykonawcy, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu na

polskim rynku (zgodnie z Ustawą z dnia 6 września 2001 r. „Prawo farmaceutyczne”( [Dz. U. 2008 Nr 45 poz. 271](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20080450271&min=1) ze zm.

**IX 3.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

1) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

2) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących

wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty

3) Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

5) W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów ( *gdy jest to wymagane* ) lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego faxem, e-mail o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców następnie muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej

ul. Radomska 70 27-200 Starachowice tel. (41) 2745381 fax (41) 2739229 /2739182

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert

– pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Wszystkie pytania i wyjaśnienia dotyczące siwz zostaną również umieszczone na stronie internetowej <http://zoz.starachowice.sisco.info/>

3. Ogłoszenie zamieszczone w BZP zamawiający może zmienić, zamieszczając w Biuletynie ogłoszenie o zmianie ogłoszenia. Informacja o zmianach zostanie zamieszczona w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej. W tym przypadku zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający w BZP zamieszcza „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 uPzp.

O przedłużeniu terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano siwz, oraz informacja ta zostanie zamieszczona na w/w stronie internetowej.

Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

5. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przekazywane będą za pomocą faksu i poczty elektronicznej a oryginał dokumentu niezwłocznie dosłany pocztą .

Strona która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem zobowiązana jest na wezwanie strony przekazującej dokument do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania .

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

**XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

- w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia

1. Kierownik Pracowni Diagnostyki Obrazowej lek. med. Jarosław Bilski tel. 41 273 9890 w godz.09:00 – 14:00,
2. - sprawy proceduralne Dział ds. Zamówień Publicznych Włodzimierz Żyła tel. 041 273 91 82

w godz.09:00 – 14:00

##### XII. Wadium

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium

**XIII. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert .

Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres - nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium lub z wniesieniem nowego wadium na okres przedłużony.

**XIV. Opis przygotowania oferty**

**1. Przygotowanie oferty**

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym w formie papierowej.

Zamawiający prosi o dodatkowe sporządzenie, oprócz formy pisemnej, załącznika nr 2 (cenowego) na nośniku elektronicznym (płyta CD).

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

4) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, oraz przepisami prawa.

5) Jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub umocowania prawne.

6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

Dokumenty należy sporządzić zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami

8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały w celu uniknięcia zdarzeń wynikających z tego braku za które zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

1. Dokumenty które Dostawca chce zastrzec, że nie mogą być udostępnione (informacje, które

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji) innym uczestnikom postępowania należy wyraźnie zaznaczyć i powinny być

spięte i włożone w oddzielną nieprzezroczystą okładkę z oznakowaniem „**TAJEMNICA**

**PRZEDSIĘBIORSTWA**".

1. **Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań 5. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

**3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

3.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

siedzibie zamawiającego

3.2 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach

ul. Radomska 70 27-200 Starachowice

oznaczonej,

Dostawa środków kontrastowych dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach sprawa numer P/12/02/2016/SK/II

Oraz „nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.

**XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**1. Ofertę należy złożyć do dnia 25.02.2016 r. do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego w pok. 245**

Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania,

1. Miejsce otwarcia ofert:

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.02.2016r. o godz. 12:15 w siedzibie zamawiającego w pok. 202**

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranym wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zastaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena,

4.Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.

* 1. Zamawiający wzywa wykonawców którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów, pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Szczegóły zawarte w art.26 ust.3 Prawa zamówień publicznych

* 1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę zgodnie z art. 87 pkt 2 uPzp.
  3. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłek nie zgodził się na poprawienie omyłek o których mowa w art. 87 ust 2 pkt 3,uPzp podlega odrzuceniu.
  4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  5. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

**XVI. Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena może być tylko jedna

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

**XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

**XVIII. Kryteria oceny oferty**

Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:

-oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją

-oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie

-Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego

-wniesiono poprawnie wadium

1. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

**Kryterium Oceny**

|  |  |
| --- | --- |
| cena | 97% |
| okres płatności ( nie krótszy niż 30 dni, nie dłuższy niż 60 dni) | 3% |

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

**Nazwa kryterium : cena**

**Wzór : WC= Wn / Wb x 97% x 100**

Sposób oceny : oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 97 pkt pozostałe proporcjonalnie mniej według przedstawionego wzoru

Wn – wartość najtańszej oferty nie odrzuconej

Wb – wartość oferty badanej nie odrzuconej

100 – stały wskaźnik ; 97% - znaczenie kryterium

WP – liczba otrzymanych punktów

**Nazwa kryterium: Okres płatności**: WP (nie krótszy niż 30 dni, nie dłuższy niż 60 dni )

Sposób oceny : oferta z najdłuższym okresem płatności spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 3 pkt pozostałe proporcjonalnie mniej według przedstawionego wzoru

# Wzór : WP = Fb / Fmax x 3% x 100

Fb – okres płatności oferty badanej podany w dniach

Fmax – max . okres płatności podany w miesiącach z ofert nie odrzuconych

3% - znaczenie kryterium ; 100 – stały wskaźnik

WP2 – liczba otrzymanych punktów w kryterium „okres płatności”

**LP – całkowita liczba punktów oferty**

**LP = WC+WP**

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

LP = WC +WP

**XIX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do jej zawarcia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia ogłoszenia wyniku. W przypadku gdy w postępowaniu wpłynęła jedna ważna oferta termin może być krótszy.

2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że upłynie termin związania ofertą.

**XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**XXI. Warunki umowy**

1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2 O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi dostawcę odrębnym pismem lub telefonicznie

3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

4 Postanowienia umowy zawarto w:

projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do siwz.

5 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości zamawianego towaru w trakcie

realizacji umowy do faktycznie zamówionego asortymentu na skutek okoliczności, których nie

można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty i podpisywania umowy.

W związku z powyższym wartość umowy zostanie pomniejszona.

**XXII. Środki ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej na zasadach i terminach (5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub SIWZ na stronie internetowej, przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób) określonych w szczególności w art. 180 ust 2; ust 3-5 oraz art. 182 ust1 pkt 2; ust 2 pkt 2 i ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 uPzp.

Pozostałe informacje zawarte są w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych

**XXIII. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego . Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

**XXIV. Postanowienia końcowe**

Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku

zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów

zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty

zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,60 zł

udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**XXV. Załączniki**

Formularz ofertowy - załącznik nr 1

1. wykaz cenowo – asortymentowo - załącznik nr 2
2. Projekt umowy - załącznik nr 4
3. Wzory oświadczeń zgodnie z art. 22 ust. 1 i 24 ust. 1, 2 pkt 1-4 - złącznik nr 3
4. Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5

Załącznik nr 1 do siwz

**FORMULARZ OFERTOWY POSTĘPOWANIA**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Dostawa środków kontrastowych dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach**

**Dane dotyczące oferenta**

Nazwa....................................................................................................................

Siedziba.................................................................................................................

Nr telefonu/faks......................................................................................................

nr NIP......................................................................................................................

nr REGON...............................................................................................................

adres poczty elektronicznej …….……………..@..................................................

**Dane dotyczące zamawiającego**

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej

ulica Radomska 70

27 - 200 Starachowice

**Zobowiązania oferenta**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia Pakiet nr ………..

*.............................................................................................................................................*

*cena netto...........................................................................................................zł*

*(słownie: ..............................................................................................................)*

*podatek VAT.......................................................................................................zł*

***cena brutto ....................................................................................................zł***

*(słownie: ...............................................................................................................)*

Osobno przedstawiam cenowe zestawienie dla oferowanego przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem kosztów wyrobów wg przedstawionego w zał. nr 2 do SIWZ

Wykonam zamówienie publiczne w terminie(realizacja zapotrzebowania max 3 dni roboczych) do : ……………………. dni od złożenia zapotrzebowania

Termin płatności do (min do 30 dni- max 60 dni).......... dni

Reklamacje będą załatwiane w terminie (max 5 dni roboczych):………….......... .......... dni

- sposób zgłaszania problemów w przypadku reklamacji: .......... .......... .................... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .................... .......... .......... ..........

**konto bankowe Wykonawcy**

**nr konta…………………………………………………………………………...**

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... .......... zakres odpowiedzialności

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... .......... zakres odpowiedzialności

Osoba / osoby podpisująca/e Umowę:

Imię, Nazwisko – zajmowane stanowisko …………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię ....................................................................................................

Stanowisko ...........................................................................................................

Telefon...................................................Fax.........................................................

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

- do zawarcia umowy

*\*niepotrzebne należy wykreślić*

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / projekt umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Inne informacje wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

.................................................................................

(data i podpis wykonawcy)

*Załącznik nr 3*

*Wzory oświadczeń*

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”

/ ogłoszenie . nr …………. z dnia ….........2016r. /

na „Dostawa środków kontrastowych dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach”

W imieniu ……………………………… z siedzibą w …………… przy ul. ……………………………….. zwana/y dalej „Wykonawcą”, oświadczam, że zgodnie   
z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z dnia 22.12.2015r. ) dotyczące:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiada wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

…………………………………… ……………………………………

*(miejscowość i data) (podpisy osób uprawnionych)*

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”

/ ogłoszenie . nr …………. z dnia ….........2016r. /

na „Dostawa środków kontrastowych dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach”

W imieniu …………………….. z siedzibą w ………………… przy ul. ……………………. zwana/y dalej „Wykonawcą”, oświadczam, że brakuje podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z dnia 22.12.2015r.)

…………………………………… ……………………………………

*(miejscowość i data) (podpisy osób uprawnionych)*

Załącznik nr 4

**UMOWA NR P/12/02/2016/SK/II/projekt/**

zawarta w dniu …………. roku w Starachowicach pomiędzy:

**Powiatowym Zakładem Opieki Zdrowotnej** z siedzibą w Starachowicach przy ul. Radomskiej 70, 27 – 200 Starachowice, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000001257 NIP: 664-18-73-185, REGON: 291141752, reprezentowany przez:

# p.o. Dyrektor Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Grzegorz Fitas

zwany dalej „Zamawiającym**”**

a

**………………..** z siedzibą ………………………………………………., wpisaną do Rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………….., ………. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:………………, NIP: ……………….,

reprezentowany przez:

**……………………………………….**

**zwany dalej „Wykonawcą”**

następującej treści:

**§ 1**

Niniejsza umowa jest:

* 1. następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) sprawa nrP/12/02/2016/SK/II „Dostawa środków kontrastowych” zawarta na czas realizacji przedmiotu zamówienia o wartości wymienionej w § 5 niniejszej umowy jednak na czas nie dłuższy niż 12 miesięcy (dnia ………………r.)

Z dniem ……………………. (dzień następujący po dniu obowiązywania umowy) przestają wiązać strony umowy zobowiązania w zakresie niezrealizowanych dostaw wynikających z przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 2**

* + 1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa w rozumieniu Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, do Apteki Zamawiającego w jego siedzibie w Starachowicach przy ul. Radomskiej 70, asortymentu określonego szczegółowo w Załączniku nr 1do niniejszej umowy za cenę określoną w tym załączniku zgodną z ofertą z dnia ………………….
    2. Wszystkie wymienione w Załączniku nr 1 pozycje przedmiotu umowy muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
    3. Terminy przydatności przedmiotu zamówienia do użytku nie mogą być krótsze niż 12 m-cy od daty dostawy

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się, w okresie trwania niniejszej umowy, dostarczać wymieniony w § 2 przedmiot umowy, w ilościach wynikających z zamówień składanych, przez pracownika Zamawiającego, pisemnie (fax.), zwanych w dalszej części umowy Zamówieniami.
2. Każdorazowo w Zamówieniu podawana będzie nazwa i ilość zamawianego przedmiotu umowy z poszczególnych pozycji Załącznika nr 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamówiony przedmiot umowy wraz z fakturą do magazynu Zamawiającego na własny koszt i ryzyko w terminie max do 3 dni roboczych od daty złożenia Zamówienia, w godzinach 8.00-14.00 (dotyczy także spedytorów realizujących dostawę na zlecenie Wykonawcy).
4. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że dostarczany przez niego przedmiot umowy jest dobrej jakości, posiada stosowne certyfikaty i inne pozwolenia dopuszczające ich stosowanie oraz jest zgodny z Zamówieniem Zamawiającego.
5. Wykonawca, w okresie trwania umowy, zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostaw Zamówionego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem - nie dotyczy gdy zaległości w płatnościach Zamawiającego przekraczają 90 dni ponad termin wynikający z niniejszej umowy.
6. Zamawiający może zmniejszyć ilości zamawianego towaru w stosunku do ilości wskazanej w pakiecie bez żadnych skutków prawnych obciążających Zamawiającego.

**§ 4**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się stosownie oznakować przedmiot umowy oraz wystawiać wszystkie dokumenty związane z realizacją niniejszej umowy (w tym zasady użytkowania, sposób przechowywania, faktura) w języku polskim i sygnować je numerami niniejszej umowy. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów Wykonawcy, muszą one posiadać tłumaczenia na język polski.
      2. Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy dokumenty w języku innym niż polski bez załączonego tłumaczenia. O zwrocie dokumentów Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie (faksem).
  1. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku opisanym w ust 2 niniejszego paragrafu, w terminie 3 dni roboczych od daty wysłania powiadomienia uzupełnić brakujące dokumenty.

**§ 5**

1. Wartość **brutto** przedmiotu umowy nie może być wyższa niż: **…………..** /słownie: …………………………………………………., płatna zgodnie z § 7 niniejszej umowy,

2. Podana wartość brutto zawiera:

a) wartość towaru wraz z podatkiem VAT w wysokości **…………**.zł naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami.

b) koszty opakowania, oznaczenia i transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz ze stosownym ubezpieczeniem.

c) koszty gwarancji i rękojmi realizowanej na zasadach ustalonych w umowie.

**§ 6**

1. Ceny netto, określone w Załączniku nr 1, nie mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.

2. W okresie obowiązywania umowy, ceny mogą ulec zmianie jedynie w przypadku zmiany stawki podatku VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie odpowiedniego aktu prawnego zmieniającego stawkę VAT.

**§ 7**

1. Płatność dokonywana będzie w terminie ………..(30-60) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia na konto bankowe Wykonawcy

nr konta…………………………………………………………………………...

Uwaga:

Zamawiający proponuje zamieszczać na fakturze zapis związany z terminem płatności (od 30 do 60 dni: wg oferty) …. od daty otrzymania faktury” lub w przypadku ograniczeń technicznych posiadanego programu Zamawiający prosi o złożenie oświadczenia potwierdzającego, iż termin płatności wskazany na fakturze może być nieprawidłowy i w takim przypadku Zamawiający określi go zgodnie z § 7 ust. 1 Umowy P/12/02/2016/SK/II …. tj. od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury .

2. Wykonawca nie może odmówić realizacji kolejnej partii zamówienia powołując się na nieterminową płatność za już zrealizowane dostawy – chyba, że zaległości w płatnościach Zamawiającego przekraczają 90 dni ponad termin określony w umowie.

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że na fakturach:

a) nazwy, jednostki miary i ceny będą odpowiadały nazwom, jednostkom miar i cenom przedmiotu umowy określonym w Załączniku nr 1,

b) ceny będą rozbite na poszczególne pozycje dostarczonego przedmiotu umowy z wyszczególnieniem podatku VAT.

**§ 9**

* + - 1. Wykonawca, zgodnie z zapisem niniejszego paragrafu, gwarantuje jakość przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji podanym przez producenta, jednak nie krótszym niż określonym w załączniku nr 1 do umowy od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
      2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy i braki ilościowe przedmiotu umowy na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
      3. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem, że strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi na okres 2 lat, a bieg terminu rękojmi rozpoczyna się z datą odbioru przedmiotu zamówienia.
      4. Zgłoszenia z tytułu gwarancji i rękojmi Zamawiający będzie dokonywał telefonicznie oraz potwierdzał (faks) na nr ……………………………..
      5. Wykonawca, pod rygorem nie uiszczenia wynagrodzenia za przedmiot umowy objęty Zamówieniem i możliwością naliczenia kary umownej jak za zwłokę w dostawie, zobowiązuje się niezwłocznie jednak w terminie nie dłuższym niż 5 dni robocze od daty zgłoszenia określonego w ust. 4 niniejszego paragrafu otrzymania wadliwego towaru do:
  1. a) usunięcia wady przedmiotu umowy,
  2. dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad,
  3. dostarczenia braków ilościowych Zamówionego przedmiotu umowy.
     + 1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za awarie urządzeń Zamawiającego spowodowane dostarczonym przez Wykonawcę przedmiotem umowy pod warunkiem, że przedmiot umowy był używany zgodnie z instrukcją obsługi. Podstawą roszczenia o zwrot kosztów naprawy urządzeń będzie pisemne potwierdzenie serwisu wskazanego przez producenta urządzenia, że przyczyną awarii było stosowanie dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
       2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy, aż do chwili potwierdzenia przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy.
       3. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych dokona weryfikacji reklamowanego przedmiotu umowy lub sytuacji powstania awarii urządzenia Zamawiającego w wyniku stosowania przedmiotu umowy, a o jej wyniku poinformuje Zamawiającego na piśmie. W przypadku uznania reklamacji Zamawiającego jako zasadnej, Wykonawca dokona w ciągu 3 dni roboczych wymiany reklamowanego przedmiotu umowy na towar wolny od wad.

**§ 10**

* + - 1. Zamawiający, w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę żąda od Wykonawcy usunięcia wad, w wyznaczonym terminie, na koszt Wykonawcy i może żądać zapłacenia kar umownych, w wysokości:

1. 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5niniejszej umowy:
   1. za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamówionego przedmiotu umowy,
   2. za niedostarczenie faktury razem z Zamówionym przedmiotem umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia kopii faktury do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej lub faksu w dniu dostarczenia towaru i przesłaniu jej oryginału Pocztą Polską.
   3. za dzielenie złożonego Zamówienia na części,
   4. w przypadku dostawy niezgodnej z Zamówieniem,
   5. za nieterminowe uzupełnienie brakujących dokumentów lub brak uzupełnienia dokumentów,
2. 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5niniejszej umowy w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy lub w przypadku odstąpienia Zamawiającego z winy Wykonawcy od umowy.
   * + 1. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kar umownych w wysokości:
3. 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 niniejszej umowy w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy bez uzasadnionej przyczyny.

**§ 11**

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

**§ 12**

* + - 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
      2. W przypadku, o którym mowa w ust 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego.
      3. Zamawiający może od umowy odstąpić albo żądać obniżenia ceny jeżeli przedmiot umowy ma wady, a ponadto:
  1. Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego nie wymienił niezwłocznie przedmiotu umowy na wolny od wad albo nie usunął niezwłocznie wady,
  2. jeżeli przedmiot umowy był już wymieniony przez Wykonawcę lub naprawiany.
     + 1. W przypadku łamania postanowień niniejszej umowy strony mogą rozwiązać niniejszą umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
       2. Rozwiązanie i odstąpienie może nastąpić od zapisów całej umowy w przypadku gdy z Wykonawcą zostaje zawarta umowa.
       3. Rozwiązanie i odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

Strony zastrzegają sobie prawo potrącenia wzajemnych wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.

**§ 15**

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem, że umowa może zostać zmieniona w następujących przypadkach:

a) zmniejszenia ceny przedmiotu zamówienia w stosunku do ceny oferowanej,

b) zmiany adresów, numerów telefonu, numerów kont, danych osób fizycznych i prawnych ujętych w niniejszej umowie.

c) zmian dopuszczonych w § 1 niniejszej umowy

d) zmian (aktualizacji) nr katalogowych, nazw handlowych wyrobów

e) zmian ilościowych zamawianego asortymentu pierwotnie określonego w pakiecie. Zamawiający może składać zamówienia przekraczające wartość brutto danej pozycji w pakiecie, zmniejszając jednocześnie o tę samą wielkość wartość innych pozycji w pakiecie. Zmiany wartości poszczególnych pozycji w pakiecie nie mogą spowodować zwiększenia wartości brutto danego pakietu. Zmiana ta może być dokonana za zgodą Wykonawcy i na wniosek Zamawiającego

f) zmian wskazanych postanowieniami §1 ust.10 i 11

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem zmian określonych w ust. 1 lit. „e”.

**§ 17**

Wykonawca nie może dokonywać cesji na rzecz osób trzecich przysługujących mu wobec Zamawiającego wierzytelności bez wcześniejszej zgody Zamawiającego oraz zgody, o której mowa w art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz.U. Nr 112, poz. 654 ze zm.).

**§ 18**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Załączniki do umowy**

Załącznik nr 1 - opis wymagań minimalnych z ceną, ilością przewidywanego zużycia w okresie jednego roku

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 5 do SIWZ

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę środków kontrastowych dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach”

Podmiot …………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

/nazwa Wykonawcy/

który reprezentuję:

1. Nie należę do grupy kapitałowej \*
2. należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*
3. W załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:\*
4. ………………………………………………
5. ………………………………………………
6. ………………………………………………
7. ………………………………………………
8. ………………………………………………

\*- niepotrzebne skreślić