**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Usługa serwisowania, konserwacji aparatury medycznej dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach”**

 Opracował: Sprawdził: Zatwierdził:

……..…………… …………………….. ………………………….

 *St. Inspektor*  *Radca prawny* *Dyrektor PZOZ*

Starachowice 20.02.2015 roku

1. **NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa: Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej

Adres: ul. Radomska 70

 27 – 200 Starachowice

Numer telefonu: Sekretariat 041 273 91 13

 Dział ds. Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

 041 273 91 82

Numer faksu: 041 273 92 29

Adres internetowy: www.szpital.starachowice.pl

Godziny pracy: 730-1500 , Kasa 730-1500

Konto bankowe: 47 1050 1432 1000 0022 1160 7862

NIP: 664 18 73 185

REGON: 291141752

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami) zwanej dalej ustawą.

Podstawą prawną wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego jest art. 10 ust.1 oraz art. 39 – 46 ustawy.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Wykonanie okresowych przeglądów, konserwacji oraz wykonanie bieżących napraw aparatury medycznej:

1. Pogwarancyjne wykonanie napraw oraz planowane przeglądy techniczne i konserwację aparatury medycznej:

1)Tomograf komputerowy Bright Speed 4 razy w roku (pod kątem wydania orzeczeń o stanie technicznym urządzeń) i stacja Advantage Workstation 2 razy w roku (pod kątem wydania orzeczeń o stanie technicznym urządzeń) oraz wykonanie bieżących napraw i usuwanie awarii urządzeń). Zdalne diagnozowanie uszkodzeń przez sieć komputerową oraz zdalne naprawy oprogramowania. Wymiana części zamiennych w przypadku awarii łącznie z częściami specjalnymi – 2 lampy. Przeprowadzanie testów specjalistycznych urządzeń radiologicznych po każdej istotnej naprawie lub minimum 1 raz w roku przez Laboratorium badawcze posiadające akredytację.

2) Angiograf Innowa 2000 2 razy w roku (pod kątem wydania *orzeczeń o stanie technicznym urządzeń*)

 Naprawy i usuwanie awarii oraz planowane przeglądy techniczne zalecane przez producenta 2 razy w roku. Wymiana części zamiennych w przypadku ich awarii łącznie z częściami specjalnymi – 1 lampa, 1 detektor. Po każdej istotnej naprawie urządzenia radiologicznego należy ponownie wykonać testy specjalistyczne lub minimum 1 raz w roku, przez Laboratorium badawcze posiadające akredytację.

-pod pojęciem przeglądów i konserwacji rozumie się wykonanie czynności, których zakres określają zalecenia producenta aparatu, polegające na sprawdzeniu poprawności działania urządzenia, przeprowadzeniu konserwacji, ewentualnych kalibracji oraz wymianie części zużywalnych z potwierdzeniem wykonania tych czynności wpisem do paszportu technicznego oraz wystawienie protokołu serwisowego.

-pod pojęciem naprawy należy rozumieć usunięcie nieprawidłowości w działaniu sprzętu i aparatury poprzez wymianę uszkodzonych części. Wykonanie naprawy musi być potwierdzone odpowiednim wpisem do paszportu technicznego naprawianego urządzenia oraz wystawieniem protokołu serwisowego.

2. Usługi przewidziane w przedmiotowym postępowaniu, muszą być realizowane przez osoby posiadające udokumentowane kwalifikacje i uprawnienia do ich wykonywania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji uprawnień i kwalifikacji osób wykonujących zamówienie.

3. Usługi będące przedmiotem niniejszego postępowania Wykonawca wykona przy użyciu własnej aparatury kontrolno – pomiarowej, narzędzi i materiałów.

4. Wykonawca jest zobowiązany do:

 1) potwierdzenia wykonania prac w karcie pracy/ raporcie serwisowym,

 2) wystawienia świadectwa/certyfikatu sprawności urządzenia, z określeniem terminu

 następnego przeglądu (dotyczy wykonania przeglądu technicznego),

3) wypełnienie paszportu technicznego sprzętu i aparatury medycznej zgodnie z ustawą z

dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 107, poz. 679. z

późn. zm.).

5. Przedmiot zamówienia musi być realizowany z zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o

 wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 107, poz. 679. z późn. zm.), Ustawą z dnia

 29.11.2000 r. Prawo atomowe ( Dz.U. 2014 poz. 1512.) , zaleceniami producenta

 (instrukcje, standardy, normy) aparatury / sprzętu medycznego, obowiązującymi normami,

 określonymi w odrębnych przepisach oraz z zachowaniem przepisów BHP i p-poż.

Kod zgodnie ze Wspólnym Słownikiem CPV

Kod CPV 50.42.10.00-2 - usługa w zakresie naprawy i konserwacji sprzętu medycznego

**IV. Części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

**V. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego.

**VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**VII.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Umowa zostaje zawarta na czas realizacji przedmiotu zamówienia, jednak na czas nie dłuższy niż 48 miesięcy od daty podpisania umowy.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**
	* + 1. **Warunki udziału w postępowaniu:**
2. Zgodnie z art. 22 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

 Zamawiający określa szczegółowego warunku w tym zakresie zgodnie z opisem Dz.

 IX ust. 2 SIWZ

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

 Zamawiający określa szczegółowo warunek w tym zakresie:

 wykazanie, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a

 jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali lub wykonują

 co najmniej 2 usługi polegające na konserwacji i naprawach aparatury medycznej

 określonej w zamówieniu o wartości brutto min. 100 tys. zł każda

c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku

 z zastrzeżeniem, że zgodnie z art. 26 ust 2b ustawyWykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków jednak Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

1. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

 Zamawiający określa szczegółowego warunku w tym zakresie

Zamawiający określa szczegółowo warunek w tym zakresie: o posiadaniu aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z opisem w działach IX ust 3 pkt 2 siwz

Z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24.ust 1 i art. 24.ust. 2 ustawy.

1. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni
z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne
i prawne.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek zawartych w art. 89 ustawy.
	* + 1. **Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału
			w postępowaniu.**

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń metodą ***spełnia/nie spełnia.***

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 uPzp (wzór przedstawiony w załączniku nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia);

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5

1. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331, z póź zm.)\*

***8.*** *Inne dokumenty:*

8.1 Do oferty należy dołączyć odpowiedni dokument potwierdzający wniesienie

 wadium

 – kopia dokumentu w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, w pozostałych przypadkach oryginał dokumentu.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

 O których mowa w:

1) ust 5. pkt. 2—4 i pkt. 6 niniejszego działu — składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne
i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

 2) ust 5. pkt. 5 niniejszego działu — składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjneg*o* miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4—8 ,10 i 11ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

* + - 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) ust 6. pkt. 2—4 i pkt. 6 niniejszego działu — składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne
i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

 2) ust 4. pkt. 5 niniejszego działu — składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4—8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym ust., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

* + - 1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
			2. *W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego***,**

1) wykaz, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a

 jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali lub wykonują

 co najmniej 2 usługi polegające na naprawach i konserwacji aparatury medycznej

 określonej w zamówieniu o wartości brutto min. 100 tys. zł każda. odpowiadających swoim rodzajem (urządzenia medyczne, oprogramowania medyczne) i dostawom lub usługom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dostawy lub usługi te zostały wykonane należycie.

2)Opłacona Polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że

 wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

 działalności obejmującej przedmiot zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku należy załączyć:

1. dla ustanowionego pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. oświadczenia i dokumenty opisane w ust. 2, ust. 4, ust. 5, ust. 6 dla każdego partnera z

 osobna.

- pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

W przypadku wyłonienia oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed datą zawarcia umowy Zamawiający zażąda dodatkowo w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współprace tych Wykonawców (przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji niniejszego zamówienia).

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzone za zgodność przez tłumacza przysięgłego.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego
z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:**

* + - 1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy, zgodnie z wyborem Zamawiającego, przekazują pisemnie.
			2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, zawiadomień oraz informacji faksem.
			3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Stanowisko: Kierownik ds. Techniczno - Gospodarczych

Imię i nazwisko: Grzegorz Bojara

Telefon: 041 2739820

Termin: poniedziałek - piątek w godzinach 730 - 1500

 2) W sprawach proceduralnych:

Stanowisko: st. Inspektor ds. zamówień publicznych

Imię i nazwisko: Włodzimierz Żyła

Telefon: 041 2739134

Termin: poniedziałek - piątek w godzinach 730 - 1500

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Wadium na całość zamówienia w wysokości 55 384,00 PLN (słownie PLN: pięćdziesiąt pięć tysięcy trzysta osiemdziesiąt cztery 00/100) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (art. 45 ust. 3 PZP), określonym w niniejszej SIWZ.

 Wadia częściowe: Zadanie nr 1 – 28 018,00 PLN ;

 Zadanie nr 2 – 27 366,00 PLN ;

Wykonawca wnosi:

1. w pieniądzu, sposób przekazania:

na konto zamawiającego konto nr 73 1130 1192 0027 6009 0820 0006

2. lub w jednej z poniżej podanych form:

1) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym, 2) w gwarancjach bankowych, 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z p. zm.)

 przed upływem terminu składania ofert

 Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Do oferty należy dołączyć odpowiedni dokument potwierdzający wniesienie wadium – kopia dokumentu w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, w pozostałych przypadkach oryginał dokumentu

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
	* + 1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
			2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
			3. Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej (pismem maszynowym, komputerowym, czytelnym ręcznym), w języku polskim, podpisaną przez osobę uprawnioną/upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wzór Formularza ofertowego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Do oferty należy dołączyć wymagane niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokumenty, oświadczenia, załączniki ( Dział IX).
8. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane
własnoręcznie i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzejrzystej, zapieczętowanej kopercie (w sposób gwarantujący zachowanie poufności treści oferty oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert), zaadresowanej na adres Zamawiającego określony w dziale XI pkt. 1 niniejszej specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, opatrzonej nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczonej w sposób następujący:

**Oferta na:**

„**„Usługa serwisowania, konserwacji aparatury medycznej dla potrzeb Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach.”**

**Sprawa nr P/12/02/2015/SERVIS**

oraz

**„nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.**

1. Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
4. **Miejsce oraz termin składania ofert**

Miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego tj.

 **Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej**

 **ul. Radomska 70**

 **27 – 200 Starachowice**

 **Pokój nr 245 (Kancelaria)**

 Termin: **do dnia 14.04.2015 roku do godziny 12:00**

 Zgodnie z art. 84 ustawy:

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Warunkiem jest pisemne powiadomienie Zamawiającego o zmianie lub wycofaniu oferty otrzymane przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie musi być opisane w sposób opisany w Dziale X dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA:, „WYCOFANIE”
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. **Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

Miejsce otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego tj.

 **Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej**

 **ul. Radomska 70**

 **27 – 200 Starachowice**

 **Pokój nr 202**

 Termin: w dniu **14.04.2015 roku** o godzinie **12:15**

 Zgodnie z art. 86 ustawy:

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w ust. 3 i 4, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
6. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

W „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 1 należy obliczyć w sposób następujący:

cena netto (zł) x stawka podatku VAT(%) = wartość podatku VAT (zł),

cena netto (zł) + wartość VAT (zł) = cena brutto (zł).

Ceny całkowite (netto i brutto) należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Podana cena winna zawierać wszystkie składowe związane z usługą serwisowania, konserwacji aparatury medycznej. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena może być tylko jedna

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania)z zastrzeżeniem art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami).

1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Zamawiający odrzuci oferty spełniające przesłanki art. 89 ustawy i zgodnie z art. 91 ustawywybierze ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonym
w niniejszym dziale.

* + - 1. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:**
1. Kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu są:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP** | **Nazwa kryterium** | **Waga** |
| 1 | **cena** | **70%** |
| 2 | **Czas reakcji serwisu** | **15%** |
| 3 | **Okres gwarancji** | **15%** |

1. W kryterium oceny ofert Zamawiający ocenia:

Wartość punktową ceny.

* + - 1. **Sposób oceny ofert:**
1. W niniejszym postępowaniu stosowanie matematycznych obliczeń stanowi podstawową zasadę oceny ofert.
2. Ocena ofert będzie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

**Cena (WC):**

 WC = Wn/Wb x Waga x 100

Słowniczek :

 WP - liczba otrzymanych punktów

 Wn – minimalna wartość brutto spośród ofert ocenianych nie odrzuconych

 Wb – oferowana wartość brutto oferty ocenianej/badanej

Waga – znaczenie kryterium =70 %

100 – stały wskaźnik

1. **Czas reakcji serwisu**

Waga – znaczenie kryterium =15 %

# Wzór : Gmin / Gb x 15% x 100 = WP2

Gb – okres reakcji serwisu oferty badanej podany w godzinach

Gmin – min . okres reakcji serwisu podany w godzinach z ofert nie odrzuconych

15% - znaczenie kryterium ; 100 – stały wskaźnik

1. **Okres gwarancji (WG)**

( nie krótszy niż 12 miesiące, nie dłuższy niż 16 miesięcy dla lampy do tomografu)

(nie krótszy niż 12 miesiące, nie dłuższy niż 36 miesięcy dla lampy do angiografu i detektora)

Waga – znaczenie kryterium =15 %

# Wzór : Gb / Gmax x 15% x 100 = WP2

Gb – okres gwarancji oferty badanej podany w miesiącach

Gmax – max . okres gwarancji podany w miesiącach z ofert nie odrzuconych

15% - znaczenie kryterium ; 100 – stały wskaźnik

WG – liczba otrzymanych punktów w kryterium „okres gwarancji”

1. **Wynik:**

Ocena końcowa oferty to liczba punktów uzyskanych za kryterium wymienione
w Dziale XIII niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Maksymalna liczba punktów jaką po uwzględnieniu kryterium może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. od każdego członka komisji Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone kryterium. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

 Łączna liczba punktów: LP= WC+WR+WG

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
	* + 1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne
i prawne;

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa
w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, na stronie internetowej (adres: dział I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie:

1) nie krótszym niż 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane pisemnie,

2) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli:

1. w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
2. lub w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Projekt Umowy)

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHR ONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTEPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia regulują zapisy Działu VI „Środki ochrony prawnej” art. 179 – art. 198 ustawy.

Zgodnie z art. 179 ustawy

1. Środki ochrony prawnej określone ustawą przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, którą prowadzi i ogłasza na stronie Urzędu Zamówień Publicznych Prezes tego urzędu.

Zgodnie z art. 180 ustawy

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

zgodnie z art. 181. ustawy

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie.

2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. ustawy.

Zgodnie z art. 182. ust. 1. ustawy odwołanie w niniejszym postępowaniu wnosi się:

1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy tj. faksem,
2. w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób tj. pisemnie.

Zgodnie z art. 182. ust. 2. ustawy odwołanie w niniejszym postępowaniu wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

 Zgodnie z art. 182. ust. 3. ustawy odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Zgodnie z art. 182. ust. 4. ustawy jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż:

* + - 1. w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
			2. W terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
			3. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
			4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

 Zgodnie z art. 185. ust.1. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym
 w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia
o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

Zgodnie z art. 185. ust 2. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Zgodnie z art. 187. ust. 1. odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

1) nie zawiera braków formalnych;

2) uiszczono wpis.

Zgodnie z art. 198a ust 1 ustawyna orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

1. **POSTANOWIENIA DODATKOWE**
	* + 1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

* + - 1. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

* + - 1. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.

* + - 1. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

* + - 1. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej: przetargi@szpitalstarachowice.pl

* + - 1. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje między Zamawiającym a Wykonawcą rozliczenia
w walutach obcych.

* + - 1. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

* + - 1. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

* + - 1. Informacja dotycząca powierzenia podwykonawcom części lub całości zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom na zasadach opisanych w art. 26 ust 2b ustawy

* + - 1. **Pozostałe informacje**

Udostępnienie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawcom:

1. **nieodpłatnie – na stronie internetowej Zamawiającego** podanej w dziale I niniejszej specyfikacji,
2. **odpłatnie na pisemny wniosek Wykonawcy - w siedzibie Zamawiającego pokój 218 w godzinach pracy określonych w Dziale I niniejszej specyfikacji** lub **drogą pocztową** (Wykonawca powinien podać swój numer NIP oraz złożyć upoważnienie do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy). Opłata za niniejszą Specyfikację pokrywa jedynie koszt jej druku oraz przekazania i ustalona została **na kwotę 20,00zł + VAT**.Opłaty należy dokonaćw **kasie Zamawiającego** w godz. 730-15 00 lub **na rachunek bankowy** nr: **30 1130 1192 0027 6009 0820 0004**

Zasady udostępniania dokumentów niniejszego postępowania:

1. Zgodnie z art. 96 ustawy protokół wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
4. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w siedzibie
i w godzinach pracy Zamawiającego określonych w dziale I niniejszej specyfikacji, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
5. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca.
6. Zamawiający wyliczył koszt skopiowania protokołu lub załączników w kwocie 0,76 zł za 1 stronę.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U z 2007, Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami ), akty wykonawcze do ustawy oraz ustawa kodeks cywilny.

1. **ZAŁĄCZNIKI**

Załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – wzór Formularza ofertowego
2. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust 1 ustawy
3. Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1, ust. 2 ustawy
4. Załącznik nr 4 - wzór umowy
5. Załącznik nr 5 Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

ZAŁĄCZNIK nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY POSTĘPOWANIA**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Usługa serwisowania, konserwacji aparatury medycznej dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach”**

**Dane dotyczące oferenta**

Nazwa....................................................................................................................

Siedziba.................................................................................................................

Nr telefonu/faks......................................................................................................

nr NIP......................................................................................................................

nr REGON...............................................................................................................

adres poczty elektronicznej …….……………..@..................................................

**Dane dotyczące zamawiającego**

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej

ulica Radomska 70

27 - 200 Starachowice

**Zobowiązania oferenta**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zadanie nr …………….

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **zł** | **Słownie zł** |
| **Zryczałtowana miesięczna cena netto** |  |  |
| **podatek VAT** |  |  |
| **Zryczałtowana miesięczna cena brutto** |  |  |
| **Cena netto**  |  |  |
| **podatek VAT** |  |  |
| **Cena**  |  |  |

Terminy:

1. Wykonania zamówienia publicznego: ………………………………(max. zgodnie z opisem w SIWZ)
2. Czas reakcji serwisu ..…..……(od 24 godz. do 48 godz.)

1. Okresy gwarancji
	1. Lampa do tomografu ……………………….miesięcy (od 12 do 16 miesięcy)
	2. Lampa do angiografu, detektor ………… ...miesięcy (od 12 do 36 miesięcy)
2. Termin płatności do (min do 30dni).......... dni
3. nr konta Wykonawcy ……………………………………………

Naprawy, reklamacje i rękojmie:

- załatwiane będą przez Wykonawcę w terminie:………….......... dni robocze od daty ich zgłoszenia

- sposób zgłaszania problemów przez Zamawiającego w przypadku reklamacji: .......... .......... .................... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ....................

Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1.Imię i nazwisko:........... .......... .......... .......... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... .......... zakres odpowiedzialności:…………………………………………………………….…......

2. Imię i nazwisko:........... .......... .......... .......... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... .......... zakres odpowiedzialności: …………………………………………………………………….

Osoba / osoby podpisująca/e Umowę:

Imię, Nazwisko – zajmowane stanowisko …………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Imię i nazwisko....................................................................................................Stanowisko ...........................................................................................................Telefon...................................................Fax. ........................................................

Zakres\*:- do reprezentowania w postępowaniu - do reprezentowania w postępowaniu
 i zawarcia umowy - do zawarcia umowy.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,

 projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy konieczne informacje

 potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany
 w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że postanowienia umowy / projekt umowy stanowiący Załącznik nr 4 do

 specyfikacji istotnych warunków zamówienia został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń.

1. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy

 Zamawiającym na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w

 tym określonym wzorze umowy i złożonej oferty.

1. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy następujące dokumenty
 i oświadczenia: .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .................... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........
2. Zastrzegamy, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:…………………………………………………………… ………….

……………………………………………………………………………………………….

1. Inne informacje Wykonawcy: …………………………………………………………….…

………………………………………………………………………………………………...…

 ………………....................................

 *(data i czytelny podpis Wykonawcy)*

\*niepotrzebne należy skreślić

Załącznik nr 2 do SIWZ

*Wzory oświadczeń*

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

 w trybie „przetargu nieograniczonego”

 / ogłoszenie . nr …………….……. z dnia ….........2015r. /

 na „Usługa serwisowania, konserwacji aparatury medycznej dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach”

W imieniu ……………………………… z siedzibą w …………… przy ul. ……………………………….. zwana/y dalej „Wykonawcą”, oświadczam, że zgodnie
z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z dnia 9.08.2013 z późn. zmianami) dotyczące:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiada wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

 …………………………………… ……………………………………

 *(miejscowość i data) (podpisy osób uprawnionych)*

Załącznik nr 3 do SIWZ

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

 w trybie „przetargu nieograniczonego”

 / ogłoszenie . nr …………. z dnia ….........2015r. /

 na „Usługa serwisowania, konserwacji aparatury medycznej dla Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach”

W imieniu …………………….. z siedzibą w ………………… przy ul. ……………………. zwana/y dalej „Wykonawcą”, oświadczam, że brakuje podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z dnia 9.08.2013r. z późn. zmianami.)

…………………………………… ……………………………………

 *(miejscowość i data) (podpisy osób uprawnionych)*

Załącznik nr 4 do SIWZ

wzory

**UMOWA NR P/12/02/2015/SERVIS/T**

**NA WYKONANIE USŁUG SERWISOWYCH URZĄDZEŃ MEDYCZNYCH DLA POWIATOWEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ Z SIEDZIBĄ W STARACHOWICACH**

zawarta w dniu …………….r. w Starachowicach pomiędzy:

Powiatowym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Starachowicachz siedzibą

27-200 Starachowice ul. Radomska 70, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000001257, nr Regon: 291141752, NIP: 664-18-73-185, reprezentowanym przez:

Dyrektor Zakładu – Sebastian Petrykowski

Główny Księgowy - Magdalena Moskal

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

**………………..** z siedzibą ………………………………………………., wpisaną do Rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………….., ………. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:………………, NIP: ……………….,

reprezentowany przez:

**……………………………………….**

**zwany dalej „Wykonawcą”**

następującej treści:

 **§ 1**

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym o wartości powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) Ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych ( Dz. U. z 2010r. Nr 107 poz. 679 ze zm.) i zostaje zawarta na czas realizacji przedmiotu zamówienia o wartości wymienionej w § 6 pkt 1 oraz w § 1 poz. I. ust. 3a niniejszej umowy jednak na czas nie dłuższy niż 48 miesięcy tj. do dnia ……………….. z zastrzeżeniem, że w przypadku rozpoczęcia prac przed dniem …………….. związanych z usunięciem awarii urządzenia, zgłoszonej w okresie obowiązywania umowy a której czas usunięcia wykroczy poza okres umowy, Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do zakończenia w/w prac w ramach niniejszej umowy. Na czas naprawy wykraczający poza okres niniejszej umowy strony podpiszą stosowny aneks.

**§ 2**

Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do serwisowania następującego aparatu na poszczególnych poziomach serwisu:

I. Tomografu Komputerowego BrightSpeed typ 5191003 (nr fabryczny 256851HM7)

 – w następującym zakresie:

1. Naprawy oraz planowane przeglądy zalecane prze producenta ( przeglądy techniczne – 4 razy w roku ),
	1. Zdalne diagnozowanie uszkodzeń przez sieć komputerową oraz zdalne naprawy oprogramowania.
	2. Wymiana części zamiennych w przypadku ich awarii łącznie z częściami specjalnymi: dwie lampy RTG w trakcie trwania kontraktu z ………… miesięcznym okresem gwarancji nieodnawialnej.

3. Wykonawca zobowiązuje się, że sumaryczny czas niesprawności tomografu nie przekroczy

 50 dni w ciągu 4 lat

4. Pracę inżynierów serwisowych – robocizna i dojazd.

II. Stacja Advantage Workstation typ: 5314326-2 (nr fabr.: CZC0416WG4) – w następującym zakresie:

1. Naprawy oraz planowane usługi konserwacyjne (przeglądy techniczne – 2 razy w roku), zalecane przez producenta kontrole bezpieczeństwa i sprawności technicznej aparatu.

2. Pracę inżynierów serwisowych – robocizna i dojazd.

3. Wymiana części zamiennych w przypadku ich awarii.

4. Wykonawca zobowiązuje się, że sumaryczny czas niesprawności stacji AW nie przekroczy 50

 dni w ciągu 4 lat

 **§ 3**

* + 1. Wykonawca zobowiązuję się do utrzymania w pełnej zdolności techniczno-eksploatacyjnej w tym napraw, ekspertyz i orzeczeń technicznych, indywidualnych zleceń napraw urządzeń medycznych

 użytkowanych przez Zamawiającego która obejmuje:

* 1. sprawdzanie stanu technicznego aparatury medycznej wymienionej w § 2 zgodnie z liczbą przeglądów wymienionych w § 2 w poz. I. – II. oraz według zaleceń producenta urządzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami
	2. konserwację i wymianę materiałów eksploatacyjnych, części zużywalnych które powinny zostać wymienione w czasie okresowych przeglądów technicznych wg zaleceń producenta
	3. regulację i kalibrację parametrów wymaganych przez producenta. Przeprowadzenie testów specjalistycznych urządzeń radiologicznych min. 1 raz w roku lub wg zaleceń producenta( *tomograf*), przez Laboratorium Badawcze posiadające ważny Certyfikat Akredytacji.
	4. sprawdzanie/ badanie stanu bezpieczeństwa elektrycznego aparatury medycznej potwierdzone odpowiednim protokołem i wpisem do paszportu urządzenia
	5. wystawienie orzeczenia o stanie technicznym i dokonanie wpisu do paszportu urządzenia, zawierającego w szczególności datę ich wykonania, imię nazwisko serwisanta, dokładny adres firmy(Wykonawcy), opis czynności . Uzupełnieniem dokumentacji musi być informacja o uzyskanych wynikach przeprowadzonych testów i ewentualne uwagi dotyczące urządzenia oraz termin wykonania następnych działań serwisowych
	6. wskazanie zakresu niezbędnych napraw w celu dopuszczenia wyrobów lub urządzeń medycznych do użytku
1. Wykonawca wykonuje usługi objęte niniejszą umową w siedzibie Zamawiającego, przez

 pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, zezwolenia, licencje i inne wymagane

 przepisami dokumenty przy użyciu własnych narzędzi i materiałów.

3. Koszty dojazdu pracowników Wykonawcy, przewozu wyrobów i narzędzi oraz przewozu

 urządzenia, elementy do warsztatu Wykonawcy / z warsztatu do Zamawiającego w przypadku

 braku możliwości naprawy w siedzibie Zamawiającego ujęte zostają w kwocie ryczałtu

 miesięcznego określonego w § 7 ust. 2.

4. Po wykonaniu usługi przez pracownika Wykonawcy, kierownik komórki organizacyjnej lub

 osoba upoważniona Zamawiającego potwierdza wykonanie usługi na odpowiednim

 dokumencie (karcie pracy). Wszystkie naprawy, przeglądy, konserwacje winny być

 udokumentowane odpowiednim wpisem w paszporcie urządzenia.

**§ 4**

* + - 1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dokonania przeglądu urządzeń na min. 7 dni przed jego terminem.

2. Wykonawca przystąpi do usuwania wadliwej pracy urządzeń medycznych w czasie ……(od 24

 godz. do 48 godz.) podczas dni roboczych, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni

 ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-17:00 od otrzymania pisemnego

 indywidualnego zlecenia na nr faksu ……………….. lub zgłoszenia telefonicznego na nr tel. ……………….. i zobowiązuje się do usunięcia usterek w terminie 7 dni roboczych ( od poniedziałku do piątku ) od daty przyjęcia zgłoszenia od Zamawijącego.

 diagnozowania usterki lub zaakceptowania przez Zamawiającego kosztorysu naprawy w

 przypadku wystąpienia usterki nie objętej niniejszą umową.

3. W przypadku naprawy przedłużającej się powyżej wyznaczonego terminu (napraw dłuższych

 związanych z wysłaniem urządzenia do producenta zagranicznego) Wykonawca powinien

 zapewnić urządzenie zastępcze, elementy dostarczone do Zamawiającego w ciągu 48 godzin podczas

 dni roboczych, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w

 godzinach 8:00-17:00.

4.W przypadku wadliwego wykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do

 złożenia reklamacji (pisemnie faksem na nr ……………. i dosłana listownie) w terminie 7 dni od daty wystąpienia wady.

5. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji w terminie 7 dni od chwili

 zgłoszenia przez Zamawiającego.

**§5**

1. Umowa wygasa z chwilą zakończenia okresu na który została zawarta z zastrzeżeniem § 2.

2. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług serwisowych w

 zakresie wymienionym w §1 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym

 i ilościowym.

4. Wykreślenie urządzenia ujętego w poz. I.- II. § 1. na podstawie orzeczenia technicznego

 kwalifikującego urządzenie do kasacji lub z innego powodu, następuje na pisemny wniosek

 Zamawiającego.

**§ 6**

1. Wykonawca zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010r. ( w szczególności art. 90 ust 4 i 5 ) oświadcza, że:

a) jest upoważniony przez wytwórcę *(lub autoryzowanych przedstawicieli)* do wykonywania

 czynności serwisowych

b) dysponuje określonym przez wytwórcę zapleczem technicznym, częściami zamiennymi,

 częściami zużywalnymi i materiałami eksploatacyjnymi

c) posiada określone przez wytwórcę instrukcje serwisowe w j. polskim dla każdego z wyrobów

 oraz odpowiednie procedury serwisowe

d) zatrudnia osoby z odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem zawodowym

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za świadczone na podstawie niniejszej umowy

 czynności.

**§ 7**

1. Łączna wartość usług objętych utrzymaniem pełnej zdolności techniczno – eksploatacyjnej

 urządzeń zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia …………….. wynosi: …………………. zł netto

 (słownie: ……………………………….) do której zostaje doliczony podatek według

 obowiązującej stawki, wartość brutto: ………………. (słownie: ………………………………)

2. Płatności dokonywane będą miesięcznie w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo

 wystawionej faktury zryczałtowaną kwotą netto w wysokości …………… (słownie: ………………………) plus obowiązujący podatek VAT na rachunek: ……………………………………………………………………………………………………………..

3. Strony umowy ustalają niezmienność cen przez cały okres realizacji zamówienia, z wyjątkiem

 sytuacji spowodowanych zmianą obowiązujących stawek podatku VAT przy czym zmianie

 ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana ceny w tym

 przypadku nie wymaga formy aneksu i będzie obowiązywać z dniem wejścia w życie aktu

 prawnego zmieniającego tę stawkę.

4. Strony ustalają odpłatność za utrzymywanie pełnej zdolności techniczno-eksploatacyjnej urządzeń wymienionych w § 2 jako ryczałt płatny w okresach miesięcznych a wysokość ryczałtu jest określona w ust. 2.

5. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek w wysokości

 ustawowej.

**§ 8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

2. W przypadku nie załatwienia reklamacji w terminie określonym w § 4 ust.5, Zamawiający

 może w terminie 14 dni od dnia upływu terminu na załatwienie reklamacji od umowy odstąpić,

 bez wyznaczania dodatkowego terminu do wymiany towaru.

3. W przypadku odstąpienia od umowy o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać

 wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać je

 będzie odszkodowanie w formie kar umownych z następujących tytułów oraz w następujących

 wysokościach:

a. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za opóźnienie w naprawie określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości

 0,2 % miesięcznego kosztu ryczałtowego za każdy dzień opóźnienia.

1. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości

 10 % wartości niezrealizowanej części umowy.

1. za przekroczenie czasu, o którym mowa w § 2 ust.3, niesprawności aparatu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00zł za każdy dodatkowy dzień niesprawności aparatu

b. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

 a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 %

 wartości niezrealizowanej części umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy.

6. W przypadku łamania postanowień niniejszej umowy strony mogą rozwiązać niniejszą umowę

 za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

7. Rozwiązanie i odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem

 nieważności.

8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości

 rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

**§ 9**

Dopuszcza się możliwość przedłużenia okresu trwania niniejszej umowy w formie aneksu na warunkach w niej określonych.

**§ 10**

Postanowienia umowy mogą ulec zmianie w przypadku zmiany adresów, numerów telefonu, numerów kont, danych osób fizycznych i prawnych ujętych w niniejszej umowie oraz zgodnie z § 5 ust. 3, ust. 4 niniejszej umowy.

**§ 11**

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wyko­nawcy w następujących warunkach:

1) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm),

2) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdro­wotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

 – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 wykonaw­ca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 wyko­nawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wyko­nawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obej­mować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wyko­nawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy mini­malnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wyna­grodzeń pracownikom wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 wyko­nawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowot­nemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wyka­zać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3.

5. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 3, wy­znacza datę podpisania aneksu do umowy.

6. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 5.

7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 3, na koszty wykonania zamówienia należy do wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez zamawiającego.

**§ 12**

W przypadku spraw nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz inne mające związek z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

**§ 13**

Wszystkie zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzone jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z wyjątkiem określonym w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.

**§14**

W przypadku powstania sporu na tle niniejszej umowy organem rozstrzygającym będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Niniejsza umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

 **Zamawiający Wykonawca**

wzór

**UMOWA NR P/12/02/2015/SERVIS/A**

**NA WYKONANIE USŁUG SERWISOWYCH URZĄDZEŃ MEDYCZNYCH DLA POWIATOWEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ Z SIEDZIBĄ W STARACHOWICACH**

zawarta w dniu …………….r. w Starachowicach pomiędzy:

Powiatowym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Starachowicachz siedzibą

27-200 Starachowice ul. Radomska 70, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000001257, nr Regon: 291141752, NIP: 664-18-73-185, reprezentowanym przez:

Dyrektor Zakładu – Sebastian Petrykowski

Główny Księgowy - Magdalena Moskal

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

**………………..** z siedzibą ………………………………………………., wpisaną do Rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………….., ………. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:………………, NIP: ……………….,

reprezentowany przez:

**……………………………………….**

**zwany dalej „Wykonawcą”**

następującej treści:

 **§ 1**

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym o wartości powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) Ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych ( Dz. U. z 2010r. Nr 107 poz. 679 ze zm.) i zostaje zawarta na czas realizacji przedmiotu zamówienia o wartości wymienionej w § 6 pkt 1 oraz w § 1 poz. I. ust. 3a niniejszej umowy jednak na czas nie dłuższy niż 48 miesięcy tj. do dnia ……………….. z zastrzeżeniem, że w przypadku rozpoczęcia prac przed dniem …………….. związanych z usunięciem awarii urządzenia, zgłoszonej w okresie obowiązywania umowy a której czas usunięcia wykroczy poza okres umowy, Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do zakończenia w/w prac w ramach niniejszej umowy. Na czas naprawy wykraczający poza okres niniejszej umowy strony podpiszą stosowny aneks.

**§ 2**

Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do serwisowania następujących aparatu na poszczególnych poziomach serwisu:

Angiograf typ: Innova 2000 (nr fabr.: 424810BUO) – w następującym zakresie:

 1. Planowane usługi konserwacyjne ( przeglądy techniczne – 2 w roku ), zalecane przez

 producenta kontrole bezpieczeństwa i sprawności technicznej aparatu.

2.Wymiana części zamiennych w przypadku ich awarii łącznie z częściami specjalnymi: jedna lampa do angiografu w trakcie trwania kontraktu z ………… miesięcznym okresem gwarancji nieodnawialnej.

 3. Pracę inżynierów serwisowych – robocizna i dojazd.

 4. Wykonawca zobowiązuje się, że sumaryczny czas niesprawności angiografu nie przekroczy

 50 dni w ciągu 4 lat.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w pełnej zdolności techniczno-eksploatacyjnej w tym napraw, ekspertyz i orzeczeń technicznych, indywidualnych zleceń napraw urządzeń medycznych użytkowanych przez Zamawiającego obejmuje:

* 1. sprawdzanie stanu technicznego aparatury medycznej wymienionej w § 2 zgodnie z liczbą przeglądów wymienionych w § 1 w poz. I oraz według zaleceń producenta urządzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami
	2. konserwację i wymianę materiałów eksploatacyjnych, części zużywalnych które powinny zostać wymienione w czasie okresowych przeglądów technicznych wg zaleceń producenta
	3. regulację i kalibrację parametrów wymaganych przez producenta. Przeprowadzenie testów specjalistycznych urządzeń radiologicznych min. 1 raz w roku lub wg zaleceń producenta( *angiograf*), przez Laboratorium Badawcze posiadające ważny Certyfikat Akredytacji.
	4. sprawdzanie/ badanie stanu bezpieczeństwa elektrycznego aparatury medycznej potwierdzone odpowiednim protokołem i wpisem do paszportu urządzenia
	5. wystawienie orzeczenia o stanie technicznym i dokonanie wpisu do paszportu urządzenia, zawierającego w szczególności datę ich wykonania, imię nazwisko serwisanta, dokładny adres firmy(Wykonawcy), opis czynności . Uzupełnieniem dokumentacji musi być informacja o uzyskanych wynikach przeprowadzonych testów i ewentualne uwagi dotyczące urządzenia oraz termin wykonania następnych działań serwisowych
	6. wskazanie zakresu niezbędnych napraw w celu dopuszczenia wyrobów lub urządzeń medycznych do użytku

2.Wykonawca wykonuje usługi objęte niniejszą umową w siedzibie Zamawiającego, przez

 pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, zezwolenia, licencje i inne wymagane

 przepisami dokumenty przy użyciu własnych narzędzi i materiałów.

3. Koszty dojazdu pracowników Wykonawcy, przewozu wyrobów i narzędzi oraz przewozu

 urządzenia, elementy do warsztatu Wykonawcy / z warsztatu do Zamawiającego w przypadku

 braku możliwości naprawy w siedzibie Zamawiającego ujęte zostają w kwocie ryczałtu

 miesięcznego określonego w § 6 ust. 2.

4. Po wykonaniu usługi przez pracownika Wykonawcy, kierownik komórki organizacyjnej lub

 osoba upoważniona Zamawiającego potwierdza wykonanie usługi na odpowiednim

 dokumencie (karcie pracy). Wszystkie naprawy, przeglądy, konserwacje winny być

 udokumentowane odpowiednim wpisem w paszporcie urządzenia.

**§ 4**

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dokonania przeglądu urządzeń na min. 7

 dni przed jego terminem.

2.Wykonawca przystąpi do usuwania wadliwej pracy urządzeń medycznych w czasie ..…..……(od 24 godz. do 48 godz.) podczas dni roboczych, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-17:00 od otrzymania pisemnego indywidualnego zlecenia na nr faksu ……………….. lub zgłoszenia telefonicznego na nr tel. ……………….. i zobowiązuje się do usunięcia usterek w terminie 7 dni roboczych ( od poniedziałku do piątku ) od daty diagnozowania usterki lub zaakceptowania przez Zamawiającego kosztorysu naprawy w przypadku wystąpienia usterki nie objętej niniejszą umową.

3. W przypadku naprawy przedłużającej się powyżej wyznaczonego terminu (napraw dłuższych

 związanych z wysłaniem urządzenia do producenta zagranicznego) Wykonawca powinien

 zapewnić urządzenie zastępcze, elementy dostarczone do Zamawiającego w ciągu 48 godzin

 podczas dni roboczych, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od

 pracy, w godzinach 8:00-17:00.

4.W przypadku wadliwego wykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do

 złożenia reklamacji (pisemnie faksem na nr ……………. i dosłana listownie) w terminie 7 dni od daty wystąpienia wady.

5. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji w terminie 7 dni od chwili

 zgłoszenia przez Zamawiającego.

**§ 5**

1. Umowa wygasa z chwilą zakończenia okresu na który została zawarta z zastrzeżeniem § 1.

2. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług serwisowych w

 zakresie wymienionym w §1 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym

 i ilościowym.

4. Wykreślenie urządzenia ujętego w poz. I § 1. na podstawie orzeczenia technicznego

 kwalifikującego urządzenie do kasacji lub z innego powodu, następuje na pisemny wniosek

 Zamawiającego.

**§ 6**

Wykonawca zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010r. ( w szczególności art. 90 ust 4 i 5 ) oświadcza, że:

a) jest upoważniony przez wytwórcę (lub autoryzowanych przedstawicieli) do wykonywania

 czynności serwisowych

b) dysponuje określonym przez wytwórcę zapleczem technicznym, częściami zamiennymi,

 częściami zużywalnymi i materiałami eksploatacyjnymi

c) posiada określone przez wytwórcę instrukcje serwisowe w j. polskim dla każdego z wyrobów

 oraz odpowiednie procedury serwisowe

d) zatrudnia osoby z odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem zawodowym

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za świadczone na podstawie niniejszej umowy

 czynności.

**§ 7**

1. Łączna wartość usług objętych utrzymaniem pełnej zdolności techniczno – eksploatacyjnej

 urządzeń zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia …………….. wynosi: …………………. zł netto

 (słownie: ……………………………….) do której zostaje doliczony podatek według

 obowiązującej stawki, wartość brutto: ………………. (słownie: ………………………………)

2. Płatności dokonywane będą miesięcznie w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo

 wystawionej faktury zryczałtowaną kwotą netto w wysokości …………… (słownie: ………………………) plus obowiązujący podatek VAT na rachunek: ……………………………………………………………………………………………………………..

3. Strony umowy ustalają niezmienność cen przez cały okres realizacji zamówienia, z wyjątkiem

 sytuacji spowodowanych zmianą obowiązujących stawek podatku VAT przy czym zmianie

 ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana ceny w tym

 przypadku nie wymaga formy aneksu i będzie obowiązywać z dniem wejścia w życie aktu

 prawnego zmieniającego tę stawkę.

4. Strony ustalają odpłatność za utrzymywanie pełnej zdolności techniczno-eksploatacyjnej

 urządzeń wymienionych w § 1 jako ryczałt płatny w okresach miesięcznych a wysokość

 ryczałtu jest określona w ust. 2.

5. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek w wysokości

 ustawowej.

**§ 8**

* 1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o

zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.

2. W przypadku nie załatwienia reklamacji w terminie określonym w § 4 ust.5, Zamawiający

 może w terminie 14 dni od dnia upływu terminu na załatwienie reklamacji od umowy odstąpić,

 bez wyznaczania dodatkowego terminu do wymiany towaru.

3. W przypadku odstąpienia od umowy o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać

 wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać je

 będzie odszkodowanie w formie kar umownych z następujących tytułów oraz w następujących

 wysokościach:

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
1. za opóźnienie w naprawie określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości

 0,2 % miesięcznego kosztu ryczałtowego za każdy dzień opóźnienia.

1. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości

 10 % wartości niezrealizowanej części umowy.

1. za przekroczenie czasu, o którym mowa w § 2 ust.3, niesprawności aparatu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00zł za każdy dodatkowy dzień niesprawności aparatu

b. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

 a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 %

 wartości niezrealizowanej części umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy.

6. W przypadku łamania postanowień niniejszej umowy strony mogą rozwiązać niniejszą umowę

 za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

7. Rozwiązanie i odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem

 nieważności.

8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości

 rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

**§ 9**

Dopuszcza się możliwość przedłużenia okresu trwania niniejszej umowy w formie aneksu na warunkach w niej określonych.

**§ 10**

Postanowienia umowy mogą ulec zmianie w przypadku zmiany adresów, numerów telefonu, numerów kont, danych osób fizycznych i prawnych ujętych w niniejszej umowie oraz zgodnie z

 § 5 ust. 3, ust. 4 niniejszej umowy.

**§ 11**

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wyko­nawcy w następujących warunkach:

1) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm),

2) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdro­wotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

 – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 wykonaw­ca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów
i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 wyko­nawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wyko­nawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obej­mować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wyko­nawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy mini­malnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wyna­grodzeń pracownikom wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 wyko­nawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowot­nemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wyka­zać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3.

5. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 3, wy­znacza datę podpisania aneksu do umowy.

6. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 5.

7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 3, na koszty wykonania zamówienia należy do wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez zamawiającego.

**§ 12**

W przypadku spraw nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz inne mające związek z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

**§13**

Wszystkie zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzone jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z wyjątkiem określonym w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.

**§14**

W przypadku powstania sporu na tle niniejszej umowy organem rozstrzygającym będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§15**

Niniejsza umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

 **Zamawiający Wykonawca**

Załącznik nr 5 do SIWZ

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługę serwisowania, konserwacji aparatury medycznej

Podmiot ………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

 /nazwa Wykonawcy/

który reprezentuję:

1. Nie należę do grupy kapitałowej \*
2. należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*
3. W załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych:\*
4. ………………………………………………
5. ………………………………………………
6. ………………………………………………
7. ………………………………………………
8. ………………………………………………

\* Niepotrzebne skreślić