

UCHWAŁA NR 20/2022  
ZARZĄDU POWIATU W STARACHOWICACH

z dnia 22 lutego 2022 r.

**w sprawie: ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach.**

Na podstawie art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2020r. poz. 920, z 2021r. poz. 1038, 1834), w związku z art. 49 ust.2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( Dz.U. z 2021r. poz. 711, z 2019r. poz. 2331, 1655, z 2021r. poz. 2120, 1773) oraz §4 ust.1 pkt 3 i §9 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U. z 2021r. poz. 430)

**Zarząd Powiatu uchwala co następuje:**

§ 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach ul. Batalionów Chłopskich 6.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie oraz Regulamin konkursu stanowią odpowiednio Załącznik Nr 1 i Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

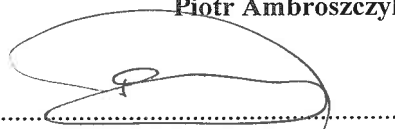
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Starachowickiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu






Piotr Ambroszczyk



Wicestarosta: Dariusz Dąbrowski

Członkowie Zarządu:

Jerzy Materek  
Stanisław Wojtan  
Izabela Wrona

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 20/2022  
Zarządu Powiatu w Starachowicach  
z dnia 22 lutego 2022 r.

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Zarząd Powiatu w Starachowicach ogłasza konkurs na stanowisko:  
**Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach**  
**ul. Batalionów Chłopskich 6.**

### **I. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:**

Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Starachowicach, ul. Batalionów Chłopskich 6,  
(27-200 Starachowice)

### **II. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:**

Każdemu kandydatowi zgłaszającemu się do konkursu udostępnia się jednakowe dla wszystkich kandydatów materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach (tj. Statut, Regulamin Organizacyjny, Decyzje Wojewody Świętokrzyskiego: znak: PSZ.VIII.967.205.2021 z dnia 09.11.2021r. oraz znak: PSZ.VIII.967.7.2022 z dnia 04.02.2022r., informacja na temat sytuacji finansowej PZOZ w Starachowicach po 11 miesiącach 2021r. wraz z informacją o wyniku w poszczególnych komórkach organizacyjnych PZOZ, Plan finansowy PZOZ w Starachowicach na 2022r.). Materiały są udostępniane w wersji elektronicznej, po wcześniejszym uzgodnieniu z pracownikiem Biura Polityki Społecznej i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Starachowicach, ul. dr Władysława Borkowskiego 4, pokój 304, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30 tel.: 41 276-09-45.

### **III. Stanowisko objęte konkursem:**

Dyrektor Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach, ul. Batalionów Chłopskich 6, (27-200 Starachowice)

### **IV. Wymagane kwalifikacje - kandydat powinien spełnić następujące warunki:**

- 1) posiadać wykształcenie wyższe;
- 2) posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora;
- 3) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
- 4) nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione umyślnie.

### **W zakresie wiedzy kandydata wymagana jest w szczególności znajomość:**

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.z 2021r. poz. 711 z późn. zm.);
- 2) ustaw zawierających regulacje dotyczące zawodów medycznych;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021r. poz.1285 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2020r. poz.849 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U.z 2021r. poz.305 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r, poz.1320 z późn. zm.).

### **V. Wymagane dokumenty od kandydatów:**

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
- 2) dokumenty stwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowanego stanowiska (oryginał lub odpis wydany przez uczelnię, ewentualnie odpis notarialnie poświadczony za zgodność z oryginałem);
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
- 4) świadectwa pracy lub zaświadczenia potwierdzające staż pracy (kserokopie poświadczane za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata);
- 5) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe (kserokopie poświadczane za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata);
- 6) pisemne opracowanie koncepcji funkcjonowania i rozwoju Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach (opracowanie będzie omawiane podczas rozmowy kwalifikacyjnej tylko z osobami spełniającymi wymogi formalne określone w niniejszym ogłoszeniu);
- 7) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym (opatrzone datą nie wcześniejszą, niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu);
- 8) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą, niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu);
- 9) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z przeprowadzeniem konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach;
- 10) oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej (Załącznik do ogłoszenia o konkursie);
- 11) oświadczenie o braku prawomocnie orzeczonego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska;
- 12) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 13) oświadczenie kandydata, iż nie został względem niego wydany zakaz pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
- 14) oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z uczestnictwem w konkursie.

Na prośbę Komisji Konkursowej kandydat jest zobowiązany przedstawić oryginały tych dokumentów, które dopuszczono do przedłożenia w kserokopiach.

#### **VI. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydata dokumentów:**

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach w terminie **do dnia 14.10.2022r. do godz. 15<sup>00</sup>** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Starachowicach, ul. dr Władysława Borkowskiego 4, 27-200 Starachowice, bezpośrednio w Sekretariacie Starosty (I piętro, pok. 114). Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko, adres (w tym do korespondencji), numer telefonu kontaktowego oraz adres poczty elektronicznej, a także adnotację o treści: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach”.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **VII. Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:**

Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Starachowicach w terminie do 60 dni od daty zakończenia przyjmowania dokumentów.

#### **VIII. Wyniki konkursu:**

O wynikach konkursu kandydaci zostaną poinformowani pisemnie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej. Ponadto, informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona na stronie internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Starachowicach: [bip.powiat.starachowice.pl](http://bip.powiat.starachowice.pl)

#### **IX. Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”):

1) Administratorem danych osobowych pozyskanych w trakcie postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach jest Starosta Starachowicki z siedzibą w Starachowicach ul. dr Władysława Borkowskiego 4, 27-200 Starachowice tel. 41 276-09-00, adres mail: starosta@powiat.starachowice.pl

2) Z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Starachowicach można skontaktować się pod adresem email: iod@powiat.starachowice.pl lub pisemnie na adres siedziby.

3) Dane osobowe osób aplikujących na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach.

Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

a) obowiązek prawny ciążyący na administratorze ( art.6 ust.1 lit. c RODO), o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( Dz.U. z 2021r. poz. 711z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U. z 2021r. poz.430) oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r., poz.1320 z późn. zm.);

b) zgoda, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit a RODO, w przypadku danych osobowych udostępnionych w sposób dobrowolny, których obowiązek przekazania nie wynika z wyżej wskazanych przepisów prawa.

Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie wymaganym przez przepisy prawa i stanowi warunek niezbędny do uczestnictwa w postępowaniu konkursowym na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym.

Podanie danych osobowych w zakresie wykraczającym poza katalog danych wymaganych przez przepisy prawa jest dobrowolne i nie stanowi wymogu wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym.

4) Osobom aplikującym na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ponadto, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, osoba aplikująca ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

5) Osobom aplikującym na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach, które złożyły ofertę przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO.

6) Odbiorcami danych osobowych osób aplikujących na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa oraz podmioty upoważnione z mocy odrębnych przepisów do udziału w pracy komisji konkursowej.

7) Dane osobowe osób aplikujących na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego wyżej, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji (dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały zamieszczone w protokole, będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną przez okres 2 lat, a następnie przekazane do archiwum zakładowego; dokumenty aplikacyjne pozostałych osób mogą być osobiście odebrane przez zainteresowanych w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia informacji o wynikach naboru lub zostaną przesłane listem poleconym za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres zamieszkania lub wskazany do korespondencji).

8) Administrator danych osobowych nie będzie przekazywać danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

9) Dane osobowe osób aplikujących na stanowisko Dyrektora PZOZ w Starachowicach nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą profilowane.

Załącznik do Ogłoszenia o konkursie na stanowisko  
Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej  
w Starachowicach

**OŚWIADCZENIE  
O PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Ja, niżej podpisany/a

.....

( imię i nazwisko)

zamieszkały/a

.....

( adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym .....

wydanym przez .....

**Oświadczam, że:**

1) znane mi są przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2019r. poz. 2399 z późn. zm.) oraz wynikające z art. 4 wyżej wskazanej ustawy zakazy prowadzenia działalności gospodarczej,

2) z dniem zatrudnienia na stanowisku Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach na podstawie umowy o pracę lub powołania lub rozpoczęcia świadczenia usług w ramach umowy cywilnoprawnej, zobowiązuję się do zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej oraz innych form aktywności gospodarczej określonych w art.4 ww. ustawy.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 20/2022  
Zarządu Powiatu w Starachowicach  
z dnia 22 lutego 2022 r.

## **Regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach**

### **§1**

1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach przeprowadza Komisja Konkursowa powołana Uchwałą Nr XXXVIII/301/2022 Rady Powiatu w Starachowicach z dnia 12 stycznia 2022r. w sprawie: powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach, w składzie:

1) Przewodniczący Komisji – Piotr Ambroszczyk

Członkowie Komisji:

2) Stanisław Wojtan

3) Andrzej Sokołowski (lekarz)

4) Izabela Wrona

5) Marek Materek ( przedstawiciel Rady Społecznej PZOZ w Starachowicach).

2. Komisja Konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniach Komisji bierze udział co najmniej 3 osoby powołane w skład Komisji, w tym jej Przewodniczący.

3. Komisja Konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez Komisję Konkursową kandydata, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

### **§2**

1. Komisja Konkursowa na posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i po stwierdzeniu ich kompletności uznaje, czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana liczba kandydatów (co najmniej dwóch). Następnie każda osoba wchodząca w skład Komisji składa w formie pisemnej oświadczenie, że nie jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie żadnego z kandydatów oraz nie pozostaje wobec kandydatów w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności (wzór oświadczenia stanowi załącznik do Regulaminu). Oświadczenia dołącza się do protokołu z posiedzenia.

2. Po weryfikacji dokumentów przez Komisję Konkursową, kandydaci dopuszczeni do postępowania konkursowego zostają poinformowani telefonicznie lub pocztą elektroniczną o miejscu i terminie indywidualnych rozmów.

3. Na kolejnym posiedzeniu Komisja Konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków Komisji Konkursowej.

4. Po rozmowie z kandydatami Komisja Konkursowa może odbyć dyskusję we własnym gronie.

5. W posiedzeniach Komisji Konkursowej poza protokolantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

### **§3**

1. Każdej osobie wchodzącej w skład Komisji Konkursowej przysługuje jeden głos.

2. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania, zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej, oznaczonych pieczęcią właściwego

podmiotu, nadrukiem lub naklejką, zawierającymi nazwę, adres, numer identyfikacji podatkowej (NIP) lub numer identyfikacyjny REGON właściwego podmiotu.

3. Głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.

4. Głos jest nieważny w przypadku:

- 1) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej, niż jednego kandydata,
- 2) braku skreśleń.

5. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.

6. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i jest traktowana jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

#### **§4**

1. Jeżeli po zakończeniu pierwszego głosowania kandydat nie został wybrany, Przewodniczący Komisji Konkursowej zarządza drugie głosowanie.

2. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie został wybrany, Przewodniczący Komisji Konkursowej zarządza trzecie głosowanie.

3. Drugie i trzecie głosowanie przeprowadza się w sposób określony w § 3 Regulaminu.

4. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania może być poprzedzone ponowną dyskusją członków Komisji Konkursowej i rozmową z kandydatem.

#### **§5**

1. O wyniku postępowania konkursowego kandydaci zostaną poinformowani pisemnie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej.

2. Ostateczne wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Starachowicach: [bip.powiat.starachowice.pl](http://bip.powiat.starachowice.pl)

#### **§6**

W przypadku odrzucenia przez Komisję Konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, Komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

#### **§7**

Z każdego posiedzenia Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji Konkursowej obecni na posiedzeniu.

#### **§8**

Protokoły udostępnia się do wglądu kandydatom biorącym udział w konkursie, na ich żądanie.

#### **§9**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie Komisja może zasięgać ustnej lub pisemnej opinii radcy prawnego.

#### **§10**

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia przyjęcia go przez Komisję Konkursową.

**OŚWIADCZENIE**  
**Przewodniczącego/Członka\* Komisji Konkursowej**  
**do przeprowadzenia konkursu na stanowisko**  
**Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach**

Imię .....  
Nazwisko .....

Oświadczam, że:

1. nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa albo powinowactwa do drugiego stopnia włącznie wobec kandydatów przystępujących do wyżej wymienionego konkursu;
2. nie pozostaję wobec kandydatów w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

Starachowice, dn. ....

.....

*(podpis)*

\*niepotrzebne skreślić



### Uzasadnienie

Zgodnie z art. 49 ust.1 pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą przeprowadza się konkurs na stanowisko kierownika. Kompetencje w zakresie ogłoszenia konkursu należą do organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego tj. Zarządu Powiatu.

W §9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą wskazano, jakie informacje należy ująć w treści ogłoszenia o konkursie, w tym m.in. dotyczące wymagań kwalifikacyjnych kandydata, miejsca i terminu złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów oraz miejsca i terminu rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur.

Jednocześnie, ww. rozporządzenie określa sposób udostępnienia ogłoszenia o konkursie tj. poprzez udostępnienie na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej podmiotu tworzącego oraz podanie do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w siedzibie podmiotu leczniczego.

Na podstawie §4 ww. rozporządzenia, projekt ogłoszenia o konkursie oraz regulamin konkursu zostały wcześniej opracowane i przyjęte przez Komisję Konkursową w dniu 15 lutego 2022r., a następnie przekazane Zarządowi Powiatu przez Przewodniczącego Komisji - w oparciu o §7 ust.5 ww. rozporządzenia.

STAROSTA  


Piotr Ambroszczyk

