

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Zarząd Powiatu Starachowickiego ogłasza konkurs na stanowisko:

**Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach,  
z siedzibą przy ul. Radomskiej 70.**

### **I. Kandydat powinien spełnić następujące warunki:**

- 1) posiadać wykształcenie wyższe;
- 2) posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora;
- 3) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
- 4) nie został skazany za przestępstwo popełnione umyślnie;
- 5) posiadać pełną zdolność do pełnienia funkcji kierowniczych i dysponowania środkami publicznymi w podmiotach leczniczych.

### **W zakresie wiedzy kandydata wymagana jest w szczególności znajomość:**

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( Dz.U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.);
  - 2) ustaw zawierających regulacje dotyczące zawodów medycznych;
  - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( tekst jedn. Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.);
  - 4) ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta ( tekst jedn. Dz.U. z 2012r. poz. 159 ze zm.);
  - 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych ( Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
  - 6) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.);
  - 7) ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy ( tekst jedn. Dz.U. z 1998r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.);
- oraz aktów wykonawczych do ww. ustaw.

### **II. Wymagane dokumenty:**

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
- 2) dokumenty stwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowanego stanowiska (oryginał lub odpis);
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej (CV);
- 4) świadectwa pracy lub zaświadczenia potwierdzające staż pracy (kserokopie poświadczane za zgodność z oryginałem);
- 5) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe (kserokopie poświadczane za zgodność z oryginałem);
- 6) pisemne opracowanie koncepcji programowej i organizacyjnej Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach (opracowanie będzie omawiane podczas rozmowy kwalifikacyjnej tylko z osobami spełniającymi wymogi formalne określone w niniejszym ogłoszeniu);
- 7) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia pozwalającym pełnić funkcje kierownicze;

- 8) aktualne zaświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie;
- 9) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych ( tekst jedn. Dz.U z 2002r., Nr 101, poz.926 z późn. zm.) w celach związanych z przeprowadzeniem konkursu na stanowisko dyrektora;
- 10) oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej i konkurencyjnej;
- 11) kserokopię dowodu osobistego;
- 12) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych;
- 13) oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z uczestnictwem w Konkursie.

Na prośbę Komisji Konkursowej kandydat jest zobowiązany przedstawić oryginały dokumentów. Kserokopie składanych dokumentów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem notarialnie lub urzędowo.

### **III. Miejsce i termin złożenia dokumentów:**

Oferty z dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach w terminie **do 25 lutego 2013r.** do godz. 15.00 bezpośrednio w Sekretariacie Starosty - I piętro, pok. 114, z dopiskiem na kopercie: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach” oraz z podaniem imienia i nazwiska, adresu do korespondencji, numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej.

adres siedziby Starostwa:

**Starostwo Powiatowe w Starachowicach,  
ul. dr Władysława Borkowskiego 4  
27-200 Starachowice**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

### **IV. Zasady udostępniania materiałów informacyjnych:**

Regulamin Konkursu, przyjęty przez Komisję Konkursową w dniu 15 stycznia 2013r. jest dostępny na stronie internetowej: [www.spstarachowice.bip.doc.pl](http://www.spstarachowice.bip.doc.pl)

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach (tj. Statut, Regulamin Organizacyjny, informacja na temat sytuacji finansowej po 11-stu miesiącach 2012r, wyciąg ze sprawozdania finansowego za rok 2011, Plan finansowy na 2013r. oraz wzór oświadczenia, o którym mowa w części II pkt 10) są udostępniane w wersji elektronicznej, po wcześniejszym uzgodnieniu - w Zespole ds. Zdrowia i Rehabilitacji Zawodowej Starostwa Powiatowego w Starachowicach, ul. dr Władysława Borkowskiego 4, pokój 312, w godz. od 7.30 do 15.30 tel.: (41)-276-09-44.

**Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur nastąpi do 30 dni od daty zakończenia przyjmowania dokumentów.**

O przebiegu i wynikach postępowania konkursowego kandydaci będą informowani telefonicznie oraz na stronie internetowej BIP Starostwa Powiatowego w Starachowicach: [www.spstarachowice.bip.doc.pl](http://www.spstarachowice.bip.doc.pl)

*A. Matyjasz*

**Regulamin przeprowadzania konkursu  
na stanowisko Dyrektora  
Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach**

**§1**

1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach przeprowadza Komisja Konkursowa powołana Uchwałą Zarządu Powiatu Nr 170/2012 z dnia 28.12.2012r.
2. Komisja Konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniach Komisji bierze udział co najmniej połowa liczby osób powołanych w skład Komisji, w tym jej Przewodniczący.
3. Komisja Konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym (zwykłą większością głosów), z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez Komisję Konkursową kandydata, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

**§2**

1. Komisja Konkursowa na posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i po stwierdzeniu ich kompletności uznaje, czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana liczba kandydatów (co najmniej dwóch).
2. Komisja Konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków Komisji Konkursowej.
3. Po rozmowie z kandydatami Komisja Konkursowa może odbyć dyskusję we własnym gronie.
4. W posiedzeniach Komisji Konkursowej poza protokołantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

**§3**

1. Każdej osobie wchodzącej w skład Komisji Konkursowej przysługuje jeden głos.
2. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania, osteplowanych pieczęcią podmiotu leczniczego, zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
3. Głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.
4. Głos jest nieważny w przypadku:
  - 1) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej, niż jednego kandydata,
  - 2) braku skreśleń.
5. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
6. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i jest traktowana jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

#### §4

1. Jeżeli po zakończeniu pierwszego głosowania kandydat nie został wybrany, Przewodniczący Komisji Konkursowej zarządza drugie głosowanie.
2. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie został wybrany, Przewodniczący Komisji Konkursowej zarządza trzecie głosowanie.
3. Drugie i trzecie głosowanie przeprowadza się w sposób określony w § 3 Regulaminu.
4. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania może być poprzedzone ponowną dyskusją członków Komisji Konkursowej i rozmową z kandydatem.

#### §5

1. O wynikach postępowania kandydaci będą informowani telefonicznie.
2. Lista kandydatów dopuszczonych do postępowania konkursowego po weryfikacji dokumentów oraz ostateczne wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Starachowicach:  
[www.spstarachowice.bip.doc.pl](http://www.spstarachowice.bip.doc.pl)

#### §6

W przypadku odrzucenia przez Komisję Konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, Komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

#### §7

Z każdego posiedzenia Komisji Konkursowej spisuje się protokół, który podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji Konkursowej.

#### §8

Protokoły udostępnia się do wglądu kandydatom biorącym udział w konkursie na ich żądanie.

#### §9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie Komisja może zasięgać ustnej lub pisemnej opinii radcy prawnego.

#### §10

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia przyjęcia go przez Komisję Konkursową.

.....15.01.2013r. A. Matyja.....  
data i podpis  
Przewodniczącego Komisji Konkursowej