

Powiatowy Zakład
Opieki Zdrowotnej
ul. Batalionów Chłopskich 6
27-200 Starachowice



Nr sprawy: DEA /01/01/2023/KŚZK/26

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

Opracował:
Kierownik Działu
ds. Administracyjnych

KIEROWNIK
Działu ds. Administracyjnych

mgr Magdalena Masternak

Sprawdził:

Rada Prawny

Zatwierdził:

Dyrektor

p.o. Zastępcy Dyrektora ds. Leczniczych
Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej
w Starachowicach

lek. Jacek Walkowski

DATA

STARACHOWICE 2023

I. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Nazwa: Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej
Adres: ul. Batalionów Chłopskich 6
27 - 200 Starachowice
Numer telefonu: Sekretariat 041 273 91 13
Dział ds. Administracyjnych
041 273 91 39
Numer faksu: 041 273 92 29
Adres internetowy: <http://zoz.starachowice.sisco.info>
Godziny pracy: 7⁰⁰-14³⁵,
NIP: 664 18 73 185
REGON: 291141752

II. FORMA PRZEPROWADZENIA KONKURSU I PODSTAWY PRAWNE

Postępowanie prowadzone jest w formie konkursu na podstawie art. 26, 26a i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. 2022 poz. 633 ze zm.) zwanej dalej ustawą.

III. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA

1. Przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej zgodnie z art. 26 ust 2. Ustawy nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej oraz zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez udzielającego Zamówienie.

Przedmiotem postępowania jest przyjęcie obowiązków udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w **WARUNKACH PODSTAWOWEJ DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU LECZNICZEGO**

1) „usługi lekarza”, realizowane w Pracowni Diagnostyki Obrazowej wg. kodów klasyfikacji CPV to m.in: CPV 85100000-0 Usługi ochrony zdrowia, CPV 85121000-3 Usługi medyczne, CPV 85110000-3 Usługi szpitalne i podobne, CPV 85111000-0 Usługi szpitalne, CPV 85112200-9 Usługi leczenia ambulatoryjnego, CPV 85120000-6 Usługi medyczne i podobne

Szczegółowy opis przedmiotu postępowania przedstawia Załącznik nr 2a

2. Czas, na który może być zawarta umowa, w tym termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych.

Zgodnie z art. 27 ustawy umowa nie może być zawarta na okres krótszy niż 3 miesiące. W związku z powyższym Udzielający Zamówienia będzie zawierał umowy na okres 2 lat (jest to fakultatywny termin uzależniony od obowiązywania umowy z właściwym oddziałem Narodowego Funduszu Zdrowia w tym zakresie) z możliwością jej przedłużenia po tym okresie, aneksami, na okres do czasu realizacji przedmiotu (maksymalnej wartości) umowy.

Termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych nastąpi od 1 lutego 2023 roku.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej Komisja Konkursowa będzie kierowała się następującymi kryteriami oceny ofert:

LP	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena brutto	90%
2	Ciągłość (w dniu złożenia oferty realizuje proces leczenia, którego dotyczy postępowanie nieprzerwanie od - liczba lat)	10%

Cena - Ranga = 90%

Wartość punktowa kryterium wyliczana będzie wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = R \frac{c_{\min}}{c_n} \times 90\% \times 100$$

R - ranga

c_{\min} - cena minimalna w PLN (najtańszej oferty)

c_n - cena oferowana w PLN (cena badanej oferty)

Najniższa cena brutto **uzyska odpowiednio** - 90 pkt, pozostałe będą liczone przy zastosowaniu ww. wzoru.

Ciągłość - Ranga = 10%

Wartość punktowa kryterium wyliczana będzie wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ciągłości} = R \frac{c_{i_n}}{c_{i_b}} \times 10\% \times 100$$

R - ranga

c_{i_n} - największa liczba lat (z otrzymanych ofert)

c_{i_b} - przepracowana liczba lat (cena badanej oferty)

Największa liczba lat praktyki **uzyska odpowiednio** - 10 pkt, pozostałe będą liczone przy zastosowaniu ww. wzoru.

Każde zadanie zostanie ocenione osobno.

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ogłoszeniu o konkursie ofert i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru ofert.

W przypadku, gdy kilku oferentów uzyska jednakową ilość punktów, i nie będzie potrzeby zawarcia umowy ze wszystkimi oferentami pod uwagę będą brane: dodatkowe kursy lub specjalizacja każdy dodatkowy kurs lub specjalizacja = 0,05 pkt w takim przypadku waga wyniesie ponad 100 %.

Sposób podawania i obliczania ceny podany został przy opisie przedmiotu zamówienia.

Z zastrzeżeniem jak w pkt. XV

Oferta oceniana jest zgodnie z art. 148 ust.1 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych pod względem jakości, kompleksowości, dostępności, ciągłości i ceny.

V. WARUNKI WYMAGANE OD PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Wymagania jakie musi spełniać Oferent w celu uczestniczenia w postępowaniu konkursowym i realizacji niniejszego przedmiotu konkursu określają obowiązujące przepisy właściwe do wykonywania przedmiotu konkursu, a w szczególności ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty /ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej / ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii/ ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi* (odpowiednio do zawodu med.) wraz z aktami wykonawczymi do przedmiotowych ustaw, przepisów z zakresu obowiązkowego ubezpieczenia.
2. **Wykaz dokumentów** jakie **mają dostarczyć** Oferenci celem udziału w niniejszym postępowaniu konkursowym:
 - 1) **Formularz ofertowy** wraz z **informacjami i oświadczeniami Oferenta** (wzór stanowi załącznik nr 2 wraz z załącznikiem nr 2a do niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu) wypełniony i podpisany przez Oferenta.
 - 2) **Pełnomocnictwo/umocowanie prawne**, w przypadku gdy ofertę, składane dokumenty i oświadczenia podpisuje osoba nie widniejąca w dokumentach rejestrowych.
 - 3) **Wpis do ewidencji działalności gospodarczej w tym NIP i REGON**
 - 4) **Wpis do indywidualnych praktyk lekarskich/ zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą jeśli dotyczy**
 - 5) **Dokumenty kwalifikacyjne uprawniające do wykonywania przedmiotu zamówienia (m.in. dyplom ukończenia studiów, dyplomy posiadanych specjalizacji, kursy, szkolenia kwalifikacyjne, certyfikat ochrony radiologicznej) inne niezbędne do wykonywania zawodu i przedmiotu postępowania (wszystkie, które dotyczą),**
 - 6) **Prawo wykonywania zawodu- jeśli dotyczy**
 - 8) **Polisa OC** lub w przypadku jej niedostarczenia wraz z ofertą oświadczenie iż na okres obowiązywania umowy Oferent pozostaje objęty ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej na zasadach określonych obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności art. 17, art. 18 w zw. z art. 25 ustawy o działalności leczniczej, a następnie udokumentowanie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty podpisania umowy (brak udokumentowania w ww. terminie może skutkować rozwiązaniem umowy).Ponadto oferent jest zobowiązany do przedłożenia najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - 1) Zaświadczenie lekarskie wydane przez uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do wykonywania usług objętych umową,
 - 2) Orzeczenie do celów sanitarno - epidemiologicznych wydane przez uprawnionego lekarza medycyny pracy,
 - 3) Aktualne zaświadczenie dotyczące szkoleń z zakresu BHP,
3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta/ inną osobę przez niego uprawnioną. Udzielający Zamówienia może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie złożonych przez Oferenta w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja konkursowa wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Udzielający Zamówienia zastrzega, że w przypadku zmiany obowiązujących przepisów Oferent, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany jest do dostosowania się do tych zmian.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

1. Informacje o sposobie porozumiewania się Udzielającego Zamówienie z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

W niniejszym postępowaniu porozumiewanie się Udzielającego Zamówienia z Oferentami następuje w sposób pisemny / telefoniczny / faks.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami:

Stanowisko:	Kierownik Działu ds. Administracyjnych	St. Inspektor ds. Administracyjnych
Imię i nazwisko:	Magdalena Masternak	Katarzyna Woźniak
Telefon:	041 273 91 39	041 273 93 61
Termin:	poniedziałek - piątek w godzinach 7 ⁰⁰ - 14 ³⁵	

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferent może złożyć jedną ofertę w jednej części.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej (pismem maszynowym, komputerowym, czytelnym ręcznym), w języku polskim, podpisaną przez osobę uprawnioną/upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszym szczegółowym warunkom konkursu i zawierać dane określone w Formularzu ofertowym (wzór stanowi Załącznik nr 2 wraz z Załącznikiem nr 2a do niniejszych szczegółowych warunków konkursu).
4. Do oferty należy dołączyć wymagane niniejszymi szczegółowymi warunkami konkursu dokumenty, oświadczenia, załączniki (Dział V).
5. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez Oferenta/osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Oferent winien umieścić ofertę w nieprzejrystej, zapieczętowanej kopercie (w sposób gwarantujący zachowanie poufności treści oferty oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert), zaadresowanej na adres Udzielającego Zamówienie określony w dziale I niniejszych szczegółowych warunków konkursu, opatrzonej nazwą, dokładnym adresem Oferenta oraz oznaczonej w sposób następujący:

Oferta na:

„Konkurs na świadczenia zdrowotne udzielane przez (opcjonalnie) lekarza/pielęgniarkę/technik...a, realizowane w oddziałach szpitalnych, nocnej i świątecznej opiece zdrowotnej, podstawowej opiece zdrowotnej, poradniach „pracowniach”

SPRAWA NR DEA/.../...../2023/KSZK/26

oraz

„nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj.”

8. Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Oferent.
9. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cenę należy podać w załączniku Nr 2 wraz z Załącznikiem nr 2a – Formularz ofertowy do niniejszych szczegółowych warunków konkursu w PLN cyfrowo uwzględniając zapisy pkt III i IV niniejszych szczegółowych warunków konkursu.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Miejsce oraz termin składania ofert

Miejsce składania ofert: siedziba Udzielającego zamówienie określona w Dziale I niniejszych szczegółowych warunków konkursu Pokój nr 222 (Sekretariat)

Termin składania ofert: do dnia 27 stycznia 2023 roku do godziny 13.30 (liczy się wpływ oferty)

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

Miejsce otwarcia ofert: siedziba Udzielającego zamówienie określona w Dziale I niniejszych szczegółowych warunków konkursu Pokój nr 202 (sala konferencyjna)

Termin otwarcia ofert: w dniu 27 stycznia 2023 roku o godzinie 14.00

- 1) Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Warunkiem jest pisemne powiadomienie Udzielającego Zamówienie o zmianie lub wycofaniu oferty otrzymane przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie musi być opisane w sposób określony w niniejszym dziale i dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA OFERTY;”, „WYCOFANIE OFERTY”
- 2) Udzielający Zamówienie niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

X. MIEJSCE I TERMIN ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU

Miejsce rozstrzygnięcia konkursu: siedziba Udzielającego Zamówienie określona w Dziale I niniejszych szczegółowych warunków konkursu.

Termin rozstrzygnięcia konkursu: planowany w ciągu 10 dni od terminu określonego do złożenia ofert z zastrzeżeniem, że zależy od procesu postępowania konkursowego i może ulec zmianie (Udzielający Zamówienie może zmienić termin rozstrzygnięcia postępowania).

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wniesienie protestu przerywa bieg terminu związania ofertą.

XII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKACH KONKURSU

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Udzielający Zamówienie może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Szczegółowe Warunki Konkursu.
2. O każdej zmianie Udzielający Zamówienie zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.
3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania – Oferenta i Udzielającego Zamówienia będą podlegały nowemu terminowi.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadomi oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej/intranetowej.

Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą otrzyma informacje o terminie zawarcia umowy.

XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią Załącznik nr 1 do niniejszych szczegółowych warunków konkursu i znajdują się do wglądu w siedzibie Udzielającego Zamówienie pokój 240 w godzinach pracy określonych w Dziale I Szczegółowych Warunków Konkursu.

XV. ZASTRZEŻENIA O PRAWACH UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE.

Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo:

- 1) do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.
- 2) do tego, że umowa może nie zostać zawarta w przypadku nie uzyskania kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia w danym zakresie.
- 3) w przypadku uzyskania przez oferentów jednakowej liczby punktów, w przypadku potrzeby świadczenia usług tylko 1 pełnego wymiaru dyżurowego określonego w przedmiocie postępowania niniejszej specyfikacji, podpisuje się umowę z podmiotem, który spełni warunki dział IV pkt 1 a następnie wg. podanej kolejności::
 - a) z którym wcześniej współpracował,
 - b) który deklaruje największą ilość godzin,
 - c) który spełnia warunki pożądane dla Udzielającego Zamówienie.
- 4) do niezawierania umów z osobami lub podmiotami, z którymi wcześniej została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienie umowa o pracę lub umowa cywilno - prawna (dotyczy również osoby wskazanej jako realizującej usługę).
- 4) do rozwiązania zawartych umów z przyczyn w nich podanych.
- 5) do zawarcia umowy z wszystkimi oferentami/ większą ilością oferentów spełniającymi kryterium Udzielającego Zamówienie w tym cenowe (kwota jaką zamierza przeznaczyć na wynagrodzenie), jeśli wynika to z potrzeby Udzielającego Zamówienie (możliwość obsadzenia potrzeb dyżurowych większą ilością Przyjmujących Zamówienie - podział godzin dyżurowych pomiędzy oferentów w uzgodnieniu między stronami zawartych umów).
- 6) w przypadku gdy oferentem jest podmiot posiadający umowę z Udzielającym Zamówienie w niniejszym zakresie, warunkiem podpisania umowy z przedmiotowego konkursu jest równoczesne rozwiązanie poprzedniej umowy w tym samym zakresie za porozumieniem stron.
- 7) zawarcia umowy z oferentem wyłonionym w postępowaniu konkursowym, po weryfikacji umieszczenia Oferenta w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym, co następuje na podstawie udostępnionych przez oferenta danych, zgodnych z § 14 Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie trybu, sposobu i zakresu uzyskiwania i udostępniania informacji z Rejestru z dostępem ograniczonym oraz sposobu zakładania konta użytkownika

XVI. INFORMACJĘ O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA PROTESTÓW I ODWOŁAŃ DOTYCZACYCH KONKURSU OFERT

1. Protest:

- 1.W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
- 2.Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
- 3.Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
- 4.Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 5.Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienie.
- 6.W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.

2. Odwołanie:

- 1) Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Dyrektora Udzielającego zamówienie, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 2) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

XVII. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Udzielający Zamówienia dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania.
2. Udzielający Zamówienia nie przewiduje między Udzielającym Zamówienie, a Oferentem rozliczenia w walutach obcych.
3. Udzielający Zamówienie nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Niniejsze Szczegółowe Warunki Konkursu udostępnia się w sposób zwyczajowo przyjęty.
5. Do spraw nieuregulowanych w niniejszych szczegółowych warunkach konkursu zastosowanie mają przepisy określone w dziale II i III niniejszych szczegółowych warunków konkursu oraz ustawa kodeks cywilny.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – projekt umowy wraz z klauzulą informacyjną
2. Załącznik nr 2 i 2a - wzór formularza ofertowego

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Starachowicach przy ul. Batalionów Chłopskich 6. Szczegóły obowiązku informacyjnego są dostępne na stronie www.szpital.starachowice.pl.